



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación

**AVISO DE CONVOCATORIA
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA n.ºSI-002-19**

1. ENTIDAD CONTRATANTE:

Departamento Nacional de Planeación – **DNP** identificado con NIT. 899.999.011-0, ubicado en la calle 26 n.º. 13 -19 Edificio FONADE, de la ciudad de Bogotá D.C.

2. CORRESPONDENCIA Y COMUNICACIONES:

Toda la correspondencia que se genere con ocasión del presente proceso de selección deberá ser remitida a través de la Plataforma en el **SECOP II** de acuerdo con lo establecido en dicha sección.

El **DNP** no atenderá consultas, observaciones o inquietudes vía telefónica ni verbalmente. En ese sentido, los interesados o proponentes que tengan dudas frente a cualquier asunto relacionado con el proceso de selección deberán formular su consulta, observación o inquietud por escrito, a través de los mecanismos indicados en el inciso que antecede. Así mismo, se indica que todas las respuestas emitidas por el **DNP** a las consultas, observaciones o inquietudes formuladas serán publicadas en el **SECOP II**, dentro de los términos previstos en el cronograma del proceso de selección.

3. OBJETO DEL PROCESO:

Adquisición, Instalación, Configuración y puesta en funcionamiento de servidores, de conformidad con las condiciones técnicas exigidas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP) en el anexo n.º 1.

4. MODALIDAD DE SELECCIÓN:

Teniendo en cuenta que la naturaleza del objeto contractual se enmarca en los conceptos señalados en el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, el **DNP** considera pertinente adelantar un proceso de selección a través de la modalidad de Selección Abreviada para la Adquisición de Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes mediante Subasta Inversa, de acuerdo con la modalidad de selección establecida en el Título I, Artículo 2, Numeral 2, literal a) de la Ley 1150 de 2007.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

El plazo de ejecución del contrato será por tres (3) meses sin exceder el 14 de diciembre de 2019, contado a partir de la fecha de aprobación de la garantía por parte de la Coordinadora del Grupo de Contratación del Departamento Nacional de Planeación, previa expedición del registro presupuestal.

6. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:

El Proponente debe presentar su Oferta de acuerdo con las instrucciones para el registro y la presentación de Ofertas en el SECOP II, contenidas en el manual de uso para Proveedores, disponible en el siguiente enlace:

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/20161111_manualproveedores_v7.pdf.



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación

El Proponente registrado, debe ingresar con su usuario y contraseña al SECOP II y seleccionar el Proceso de Contratación **SI-002-19** para consultar el Proceso de Contratación y crear su Oferta.

El Proponente debe presentar su Oferta en la fecha establecida en el Cronograma y el apartado – Configuración – del enlace del Proceso de Contratación **SI-002-19**, en el SECOP II.

Para presentar Ofertas en el SECOP II por parte de uniones temporales, consorcios o promesas de sociedad futura, los integrantes del Proponente plural deben estar previamente registrados como proveedor individual en el SECOP II. Una vez hecho esto, uno de los integrantes del Proponente plural debe crear en el SECOP II el proveedor plural (Proponente plural). Los pasos para inscribirse como proveedor plural (Proponente plural) se encuentran en la sección X.E del manual de proveedores para el uso del SECOP II

<https://www.colombiacompra.gov.co/secop/que-es-el-secop-ii/secop-ii-para-proveedores>

Las Ofertas deben estar vigentes por el término de noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de cierre, establecida en el Cronograma.

El SECOP II arroja un informe con la lista de los Proponentes que presentaron Oferta indicando la hora y fecha de presentación de estas.

Las propuestas serán presentadas en la Plataforma en el SECOP II, de acuerdo con lo establecido en dicha sección, la cual debe estar compuesta de dos (2) sobres de la siguiente manera:

Sobre 1: Habilitante y Técnico (Corresponden a los documentos jurídicos, financieros y técnicos habilitantes.)

Sobre 2: Económico (corresponde a la oferta económica)

Los documentos emitidos en idioma diferente al castellano deben presentarse junto con la traducción simple.

Idioma: Los documentos emitidos en lengua distinta al castellano, deben ser traducidos y presentarse en su lengua original junto con la traducción simple al castellano. Para la firma del contrato, el proponente adjudicatario debe presentar la traducción oficial al castellano de los documentos presentados en idioma extranjero.

7. PRESUPUESTO OFICIAL:

El presupuesto oficial definido para la contratación asciende a la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$2.965.343.188)** incluidos IVA y demás tributos a que haya lugar.

8. ACUERDOS COMERCIALES:



**El futuro
es de todos**

**DNP
Departamento
Nacional de Planeación**

Acuerdo Comercial	Entidad Estatal Incluida	Presupuesto del Proceso de Contratación Superior Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación Cubierto por el Acuerdo Comercial	
América del Sur	Chile	Sí	Sí	No	Sí
	México	Sí	Sí	No	Sí
	Perú	Sí	Sí	No	Sí
Canadá	Sí	Sí	No	Sí	
Chile	Sí	Sí	No	Sí	
Costa Rica	Sí	Sí	No	Sí	
Estados AELC	Sí	No	No	Sí	
Estados Unidos	Sí	Sí	No	Sí	
Corea	Sí	No	No	Sí	
México	Sí	Sí	No	Sí	
América del Norte	El Salvador	Sí	Sí	No	Sí
	Guatemala	Sí	Sí	No	Sí
	Honduras	No	Sí	No	NO
Unión Europea	Sí	No.	No	Sí	
Comunidad Andina	Sí	Sí	No	Sí	

Lo anterior teniendo en cuenta las reglas previstas en el Manual para el Manejo de los Acuerdos Comerciales en procesos de contratación, publicado en la página web de Colombia Compra Eficiente versión M-MACPC-13.

9. CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYME

En razón a que el presupuesto oficial del presente proceso asciende a la suma de **DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$2.965.343.188)** incluidos IVA y demás tributos a que haya lugar, no aplica la convocatoria a Mipymes toda vez que dicho valor es superior al umbral en COP (**\$ \$377'079.000**), de conformidad con lo indicado en la página de Colombia Compra Eficiente, en el umbral para beneficio de las Mipymes.

10. CONDICIONES PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO:

Conforme lo establece el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, se tendrán en cuenta los criterios que le permiten al **DNP** la escogencia de la oferta más favorable a sus fines.

La justificación de estos factores de selección y requisitos habilitantes deberá realizarse de conformidad con lo señalado en el artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con los artículos 2.2.1.1.1.5.3 y 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, el cual señala que la selección objetiva se fundamenta en la escogencia del ofrecimiento más favorable a la Entidad y a los fines que ella busca, teniendo en cuenta los criterios de



**El futuro
es de todos**

**DNP
Departamento
Nacional de Planeación**

EVALUACIÓN. Dentro de los requisitos habilitantes se encuentran: a) Capacidad Jurídica b) Requisitos Técnicos y de Experiencia, c) Capacidad financiera, y d) Capacidad Organizacional de los proponentes.

Los requisitos habilitantes serán verificados para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje.

Requisitos Habilitantes Jurídicos

- a. Carta de Presentación de la Oferta
- b. Documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal si es la condición del oferente o Promesa de Sociedad Futura
- c. Póliza de seriedad de la oferta
- d. Poder cuando la oferta se presente a través de un apoderado
- e. Apoderado para oferentes extranjeros
- f. Fotocopia del documento de identidad del Representante Legal y/o su apoderado, o persona natural.
- g. Certificación de cumplimiento de obligaciones de seguridad social y aportes parafiscales.
- h. Registro Único de Proponentes.
- i. Certificado de existencia y representación legal o certificado de matrícula mercantil.
- j. Certificado de Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República.
- k. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación
- l. Certificado de Antecedentes Judiciales
- m. Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas
- n. Compromiso Anticorrupción.

Requisitos Habilitantes Técnicos

- a. Certificación de distribuidor autorizado
- b. Aval de la propuesta
- c. Experiencia del proponente

Requisitos Habilitantes Financieros

- a. Capacidad Financiera
- b. Capacidad Organizacional

11. CRONOGRAMA DEL PROCESO:

El proceso de selección a que se refiere el presente aviso de convocatoria se desarrollará dentro de los siguientes plazos:

ETAPA DEL PROCESO	FECHA Y LUGAR
Publicación del aviso de convocatoria pública	15/04/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) y página web del DNP
Publicación de estudios previos	15/04/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)



**El futuro
es de todos**

**DNP
Departamento
Nacional de Planeación**

ETAPA DEL PROCESO	FECHA Y LUGAR
Publicación de Proyecto de Pliego de Condiciones	15/04/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones.	Hasta el 24/04/2019 a las 23:59 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Respuesta a observaciones y sugerencias al Proyecto Pliego de Condiciones	26/04/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	26/04/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Fecha prevista de publicación del pliego de condiciones definitivo	27/04/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Presentación de Observaciones a los Pliego de Condiciones definitivos	Hasta el 02/05/2019 a las 23:59 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	07/05/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Plazo máximo para expedir adendas	08/05/2019 hasta las 19:00 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Presentación de Ofertas	10/05/2019 10:00 a.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Apertura de sobre de requisitos habilitantes y técnicos	10/05/2019 10:10 a.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Informe de presentación de las ofertas	10/05/2019 (Una vez descriptada la presentación de la oferta) Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Publicación del informe de verificación o evaluación	15/05/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Traslado del informe de verificación o evaluación	Hasta el 20/05/2019 a las 23:59 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Respuestas de observaciones, subsanaciones y publicación de la evaluación definitiva	22/05/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Publicación lista de participantes en la subasta	23/05/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública



**El futuro
es de todos**

**DNP
Departamento
Nacional de Planeación**

ETAPA DEL PROCESO	FECHA Y LUGAR
	(SECOP II)
Apertura del sobre económico	24/05/2019 15:00 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Evento Subasta Inversa electrónica	24/05/2019 15:00 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	27/05/2019 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II)
Firma del Contrato	30/05/2019
Entrega de la garantía única de cumplimiento	04/06/2019
Aprobación de Póliza e inicio de ejecución del contrato	04/06/2019

Nota: Las modificaciones al cronograma se reflejarán directamente en el pliego de condiciones y adendas respectivas.

(*) Cuando se trate de consorcios o uniones temporales este plazo podrá ser mayor toda vez que para la suscripción del contrato se deberán tramitar ante la DIAN el RUT y la documentación necesaria. De igual manera deben dar apertura a la cuenta en la cual se consignarán los pagos correspondientes

(**) La publicación del acto administrativo de adjudicación y del contrato, se realizarán dentro de los términos del artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015.

12. LUGAR DONDE SE PUEDEN CONSULTAR LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO:

Los estudios previos, el proyecto del pliego de condiciones y demás documentos del proceso podrán ser consultados por los interesados en la página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II- , www.colombiacompra.gov.co.

Dado en Bogotá D.C., el 15 de abril de 2019.