

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			<b>2022</b>	<b>08</b>	<b>24</b>
			AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

1.	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR Y CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS							
1.1	<b>OBJETO</b>	Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra para los vehículos de propiedad del Departamento Nacional de Planeación (DNP), así como el servicio de lavado de conformidad con el Anexo Técnico.						
1.2	<b>CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS</b>	De acuerdo con la clasificación del Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas, V.14.080 (UNSPSC), el servicio requerido por el Departamento Nacional de Planeación está ubicado así:						
		<b>Clasificación UNSPSC</b>	<b>Segmento</b>	<b>Familia</b>	<b>Clase</b>	<b>Producto</b>		
		78181507	Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo	Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos	Reparación y mantenimiento automotor y de camiones ligeros		
		76111801	Servicios de Limpieza, Descontaminación y Tratamiento de Residuos	Servicios de aseo y limpieza	Limpieza de vehículos de transporte	Limpieza de carros o barcos		
		78181500	Servicios de Transporte, Almacenaje y Correo	Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos	Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos		
1.3	<b>CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS:</b>	El contratista para la adecuada ejecución del contrato deberá prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra y lavado para los vehículos relacionados a continuación de acuerdo con las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo Técnico.						
		<b>No</b>	<b>PLACA</b>	<b>TIPOLOGÍA</b>	<b>MARCA</b>	<b>CÓDIGO FASECOL DA</b>	<b>MODELO</b>	<b>SERVICIO</b>
		1	OBB-401	CAMIONETA	MITSUBISHI	06288004	1993	Mantenimiento preventivo, correctivo y lavado
		2	OBG-188	CAMIONETA	TOYOTA	09036129	2013	
		3	OBG-536	AUTOMOVIL	CHEVROLET	01633070	2007	
		4	OBG-832	CAMIONETA	TOYOTA	09036071	2008	
		5	OBH-156	CAMIONETA	TOYOTA	09036129	2012	
		6	OBI-023	AUTOMOVIL	CHEVROLET	01633062	2010	
		7	OCK-172	CAMIONETA	CHEVROLET	01635006	2012	
		8	JQV 044	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	Mantenimiento correctivo y lavado
		9	JQV 045	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
		10	JQV 046	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
		11	JQU 989	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24
			AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	12	JQV 012	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	13	JQV 033	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	14	JQV 050	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	15	JQV 051	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	16	JQV 052	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	17	JQV 057	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	18	JQV 058	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	19	JQV 059	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	20	JQV 060	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	21	JQV 061	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
	22	JQV 034	CAMIONETA	TOYOTA	09008231	2021	
	23	OBG-171	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	
	24	OCK-332	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	
	25	OCK-333	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	

Nota: El DNP podrá incluir el servicio de mantenimiento preventivo a los vehículos que inicialmente en este cuadro no se contemplaron si las circunstancias así lo ameriten,

Para la motocicleta relacionada a continuación, **solo se prestará** el servicio de lavado<sup>1</sup>.

No.	PLACA	TIPOLOGÍA	MARCA	CÓDIGO FASECOLDA	MODELO
26	OEK51E	MOTOCICLETA	SUZUKI	08854006	2020

#### 1.4. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

1.4.1	<b>Obligaciones del Contratista</b>	<p><b><u>Obligaciones del Contratista</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, aplicando asistencia especializada y experimentada en servicios de taller mecánico, eléctrico y electrónico a los diferentes sistemas y dispositivos incluyendo los repuestos, mano de obra y los arreglos mecánicos que requiera cada uno de los vehículos que conforman el parque automotor del DNP, entendidos cada uno de ellos como un todo que incluye todas sus partes y accesorios en la forma y el lugar establecido, los cuales deberán cumplir con las condiciones señaladas en el Anexo Técnico.</li> <li>2. Realizar el lavado de los vehículos y la motocicleta que conforman el parque automotor a solicitud del supervisor.</li> <li>3. Mantener fijos los precios ofertados durante la ejecución del contrato, precios fijos sin formula de reajuste.</li> </ol>
-------	-------------------------------------	---

<sup>1</sup> Los mantenimientos preventivos y correctivos están cubiertos por la orden de compra DNP – OC- 21- 2021 N° 80350 hasta el 30 de noviembre de 2022 por la suma de SEIS MILLONES TRECE MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE (\$6.013.429,00), incluido IVA y todos los impuestos a que haya lugar F-CT-11 (VERSIÓN 17)

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Los repuestos y servicios que se requieran y no se encuentren discriminados en la oferta presentada deberán ser cotizados previamente y obtener visto bueno del supervisor y/ no obstante, los valores de éstos no deberán superar los precios del mercado para lo cual el DNP aportará una cotización la cual será promediada con la presentada por el contratista. En ningún caso se podrá efectuar ningún tipo de reparación sin contar con la autorización escrita del DNP, por lo que debe informar, inmediatamente al supervisor del contrato, cuando surjan imprevistos sobre lo cotizado.</li> <li>5. Garantizar que los insumos adicionales tales como grasas, limpiadores eléctricos, limpiador de carburador, desengrasante, disolventes, gasolina o tiner para la limpieza de piezas y repuestos, cinta aislante, siliconas, amarres plásticos, abrazaderas metálicas, teflón, y los demás insumos necesarios para las distintas actividades de mantenimiento no sean cobrados de manera independiente, puesto que dichos elementos deben ser considerados en cada una de las actividades de mantenimiento y reparación de las piezas y/o sistemas de cada automotor.</li> <li>6. Garantizar que los aceites, lubricantes, líquido de frenos, líquido de baterías y demás insumos utilizados en los mantenimientos de los vehículos sea el recomendado por el fabricante del automóvil en el manual de garantía del vehículo.</li> <li>7. Entregar las garantías de las autopartes, accesorios y mano de obra del mantenimiento realizado indicando el procedimiento para hacerlas efectivas.</li> <li>8. Devolver al DNP las autopartes que se hayan cambiado producto del mantenimiento efectuado en caso de que se requiera, si por motivos ambientales o de seguridad no puede llevar a cabo la entrega de la autoparte, deberá informar y contar con la aprobación del supervisor de contrato en el evento que no sea posible efectuar la devolución.</li> <li>9. Responder por los daños, pérdidas o robos que sufra el vehículo que se entrega para la respectiva revisión o mantenimiento y que se puedan presentar desde el momento en que ingresan a las instalaciones del taller.</li> <li>10. Realizar los trámites requeridos para la obtención de la certificación relacionada con la revisión técnico mecánica y de gases o la Revisión técnico mecánica y emisiones contaminantes – CDAV ante cualquiera de los Centros de Diagnóstico Automotor existentes, siempre que estén debidamente acreditados y/o autorizados por parte del Supervisor, en el evento en que el vehículo sean rechazados durante la revisión, el contratista debe realizar los ajustes necesarios a fin de subsanar las causas que generaron dicho rechazo, hasta obtener la certificación respectiva, sin costo adicional alguno.</li> <li>11. El contratista mantendrá vigentes las inscripciones y registros ambientales durante la ejecución del contrato.</li> <li>12. Mantener las condiciones exigidas en el Anexo Técnico para los talleres donde se prestará el servicio.</li> <li>13. Al finalizar cada mes de ejecución el contratista deberá hacer entrega de los informes en el formato aprobado en conjunto con el Supervisor del Contrato y deberá ser entregado atendiendo a los lineamientos del supervisor para certificar el cumplimiento de recibido a satisfacción.</li> <li>14. Cumplir con todos los procedimientos para atender solicitudes presentadas a través del Supervisor del DNP, para la adecuada ejecución del contrato.</li> <li>15. Sufragar todos los gastos, derechos e impuestos que se causen con ocasión de la suscripción, inicio y ejecución del contrato.</li> <li>16. Asumir el pago de las obligaciones laborales y/o de honorarios que surjan con los trabajadores y/o contratistas requeridos para cumplir el objeto del contrato.</li> </ol>
--	--	--

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<p>17. Atender los lineamientos y políticas generales, así como dar cumplimiento a los procesos, subprocesos e instructivos del Sistema de Integrado de Gestión definidos por el DNP, que se relacionen con el objeto del contrato.</p> <p>18. Presentar los informes que le sean solicitados por el supervisor durante la ejecución del contrato.</p> <p>19. Obrar con lealtad y buena fe, en las distintas etapas contractuales evitando dilaciones y entramamientos.</p> <p>20. Constituir las garantías requeridas por el DNP dentro de los términos correspondientes.</p> <p>21. Garantizar las competencias necesarias de las personas que ejecuten las actividades designadas.</p> <p>22. Garantizar y generar los soportes que evidencien el cumplimiento de requisitos legales asociados a la ejecución del contrato.</p> <p>23. En materia de Gestión Ambiental el contratista deberá:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Entregar los certificados de aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final de los residuos con características de peligrosidad que se generan de las actividades de mantenimiento del parque automotor, expedida por un gestor autorizado por la autoridad ambiental competente, a más tardar a los sesenta (60) días calendario después de realizar dichas actividades. El certificado debe contener información acerca del residuo generado, cantidad en peso, actividad de aprovechamiento, recuperación, tratamiento y/o disposición final.</li> <li>b) Permitir al DNP visitar las instalaciones del contratista y los lugares donde se prestará el servicio de mantenimiento y lavado con el fin de realizar las inspecciones en materia ambiental, cuando se requiera.</li> </ol> <p>24. En materia de Seguridad y Salud en el Trabajo:  El contratista deberá dar cumplimiento a la normatividad vigente relacionada con la implementación de su Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, respecto al cual deberá aportar al supervisor del contrato la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Certificación firmada por el representante legal que evidencie el compromiso con la seguridad y salud de sus colaboradores, dando constancia de lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Que cuenta con un Sistema de Gestión de Seguridad y en el Trabajo (SGSST)</li> <li>ii. Que cuenta con una Política en Seguridad y Salud en el Trabajo</li> <li>iii. Que da cumplimiento a la normativa aplicable en la realización de los exámenes preocupacionales y periódicos a todas las personas que laboran y prestan sus servicios en la empresa.</li> <li>iv. Que sus colaboradores se encuentran afiliados a la ARL.</li> <li>v. Que cuenta con una matriz de identificación de los peligros prioritarios y control de los riesgos de sus colaboradores.</li> <li>vi. Que cuenta con la Autoevaluación y la Calificación de los Estándares Mínimos de su SGSST en concordancia con la normatividad vigente.</li> </ol> </li> <li>b) Entregar antes del inicio de ejecución de las actividades al supervisor un listado de la totalidad de los colaboradores que realizarán las actividades en el marco del contrato, donde se consignen por cada uno, los datos del grupo sanguíneo (RH), EPS y ARL a la que se encuentre afiliado, nombre y número de contacto en caso de emergencia y enfermedades preexistentes. Este listado deberá ser actualizado por el contratista conforme a las novedades por cambio de personal u otras variables que apliquen</li> <li>c) Asegurar la participación en la inducción del componente de SST del SIG del DNP de todos sus colaboradores, coordinada a través del supervisor del contrato con el GSST. En caso de</li> </ol>
--	--	---

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<p>rotación o cambio de personal el proveedor garantizará que el nuevo personal reciba la inducción.</p> <p>d) Reportar a su ARL e informar al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo del DNP los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ocurridos a sus colaboradores en el cumplimiento del objeto contractual, así mismo, realizará las investigaciones a que haya lugar contando con la presencia del GSST para que el empleador o contratante ejerza las acciones de prevención y control que estén bajo su responsabilidad.</p> <p>e) Tomar las medidas sanitarias preventivas y correctivas para la protección de la salud y establecer las medidas de bioseguridad necesarias para la protección de sus colaboradores de conformidad con lo señalado en la legislación vigente y demás normas que la adicionen, modifiquen y sustituyan.</p> <p>25. Las demás propias del objeto contractual que sean impartidas por el supervisor y que garanticen el cabal y oportuno cumplimiento del objeto contractual, con la correspondiente aceptación del contratista.</p> <p><b><u>Actividades Específicas</u></b></p> <p>El contratista deberá garantizar la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra hasta agotar el presupuesto oficial para los vehículos propiedad del DNP, así como el servicio de lavado para el parque automotor de la entidad teniendo en cuenta cada vehículo y las siguientes especificaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecutar los servicios de mantenimiento preventivo en un lapso inferior a ocho (8) horas en días hábiles contados a partir de la aprobación de las reparaciones.</li> <li>2. Para los casos en que el servicio de mantenimiento preventivo o correctivo incluidas autopartes y mano de obra requerido no se encuentre relacionado en la oferta económica, el contratista deberá suministrar una (1) cotización del servicio requerido incluida la autoparte y mano de obra, la cual será promediada con una (1) cotización solicitada por el Departamento Nacional de Planeación para fijar el precio a ser pagado en ningún caso se podrá efectuar ningún tipo de reparación sin contar con la autorización escrita del DNP, por lo que debe informar, inmediatamente al supervisor del contrato, cuando surjan imprevistos sobre lo cotizado.</li> <li>3. Al ingreso al taller luego de autorizada la reparación, se debe relacionar la fecha y hora de ingreso del vehículo al taller, así como la fecha y hora de entrega del mismo, con los trabajos entregados a satisfacción.</li> <li>4. Los repuestos y accesorios a suministrar deberán ser nuevos, originales, adquiridos por concesionarios o talleres autorizados o representantes de las marcas nacionales o extranjeras, para lo cual deberá adjuntar la factura de compra de los mismos, de acuerdo con la marca del vehículo a reparar, de tal manera que se garantice la operación del mismo dentro de las especificaciones y condiciones de operación del fabricante, así mismo, deberá contar con la respectiva certificación del fabricante.</li> </ol>
--	--	---

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Disponer de un stock mínimo de repuestos de mayor uso durante las rutinas de mantenimiento, tales como bujías, correas, filtros, aceites, fluidos, pastillas de frenos, bombillos, fusibles y otros repuestos de alta frecuencia de cambio.</li> <li>6. Destinar un empleado calificado del establecimiento para coordinar con el supervisor designado por el DNP, la prestación del servicio, tal y como es: recibir vehículos, supervisar trabajos, entregar contra inventario y resolver las situaciones técnicas oportunamente.</li> <li>7. Disponer del archivo histórico del mantenimiento y asistencias a prestados a los vehículos del DNP, con el fin de realizar seguimiento y control del servicio.</li> <li>8. Disponer de una ruta o varias rutas para realizar “pruebas de ruta”, la cuales deberán ser de conocimiento del supervisor del contrato.</li> <li>9. Responder por la integridad y seguridad del vehículo durante su asistencia en taller y fuera de este, para ello dispondrá de los medios, los recursos y las pólizas vigentes que garanticen el completo amparo de los automotores al servicio del DNP, entregados temporalmente bajo su responsabilidad.</li> <li>10. Las instalaciones del establecimiento deben cumplir con las normas de construcción vigentes en el Distrito Capital y disponer de sus respectivas licencias y permisos de funcionamiento. Las instalaciones deben disponer de todos los recursos, logística y medidas necesarias a fin de garantizar la seguridad e integridad de los automotores que se encuentran a su cargo y se hallen dentro o fuera del taller.</li> <li>11. Una vez realizado el mantenimiento, el vehículo será entregado a la entidad junto con la totalidad de repuestos que fueron retirados del mismo, salvo en los casos de repuestos que requieren tratamiento y/o disposición final en términos de la normativa ambiental vigente.</li> </ol> <p>NOTA 1: No obstante, lo anterior, la contratación incluye cualquier otro servicio de mantenimiento preventivo o correctivo que se requiera para el correcto funcionamiento de los vehículos propiedad del DNP.</p> <p>NOTA 2: Los vehículos que se encuentren con garantía vigente durante la ejecución del contrato deben ser atendidos por los talleres autorizados y reconocidos por la casa matriz de cada marca para lo cual el contratista se compromete a realizar lo necesario para conservar dichas garantías.</p>
1.4.2	<b>Obligaciones del DNP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pagar a EL CONTRATISTA el valor del presente contrato.</li> <li>2. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción, para tal efecto deberá designar al supervisor del control de ejecución, quien estará en permanente contacto con EL CONTRATISTA, para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera.</li> <li>3. Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución de este.</li> <li>4. Suministrar a EL CONTRATISTA la información necesaria para la ejecución del Contrato.</li> </ol>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<p>5. Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.</p> <p>6. Divulgar al contratista la política y propósitos del SIG que aplican en la ejecución del contrato.</p> <p>7. Divulgar al contratista los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del SIG que le aplican en el desarrollo del contrato.</p> <p>8. Realizar la inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo del DNP, coordinada a través del supervisor del contrato con el GSST.</p> <p>9. Monitorear y realizar las visitas necesarias para el cumplimiento de los requisitos exigidos.</p>
1.5	<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	<p>El Departamento Nacional de Planeación, cuenta con un presupuesto oficial estimado por la suma de NOVENTA Y DOS MILLONES TRECE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$92.013.945,00), incluidos todos los tributos a que haya lugar, suma que se encuentra respaldada por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. DNP 109022 del 23 de agosto de 2022 expedido por la Subdirección Financiera.</p>
1.5.1	<b>Certificado de disponibilidad presupuestal</b>	<p>El DNP a través de la Subdirección de Administrativa y Relacionamiento con la Ciudadanía, establece que el presupuesto total estimado, es por la suma de <b>NOVENTA Y DOS MILLONES TRECE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$92.013.945,00)</b>, respaldado para la vigencia 2022 con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal que expide el Coordinador del Grupo de Presupuesto de la Subdirección Financiera del DNP No. 109022 del 23 de agosto de 2022 por la suma de rubro A-2-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) para la publicación de los estudios previos.</p>
1.6	<b>FORMA DE PAGO</b>	<p>El contrato será por monto agotable, razón por la cual se adjudicará por el valor total del presupuesto oficial y se pagará de acuerdo con los mantenimientos preventivos y correctivos y lavados requeridos por el supervisor del contrato mes vencido de conformidad con el valor unitario ofertado por el proponente adjudicatario.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Un (1) primer pago con corte al 30 de septiembre de 2022 de acuerdo con los mantenimientos preventivos y/o correctivos y/o lavados efectivamente realizados de conformidad con el valor unitario ofertado por el proponente adjudicatario.</li> <li>2) Un pago al finalizar el mes de octubre de 2022, de acuerdo con los mantenimientos preventivos y/o correctivos y/o lavados efectivamente realizados de conformidad con el valor unitario ofertado por el proponente adjudicatario.</li> <li>3) Un último pago al finalizar el mes de noviembre de 2022 por los mantenimientos preventivos y/o correctivos y/o lavados efectivamente realizados de conformidad con el valor unitario ofertado por el proponente adjudicatario.</li> </ol>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<p>Suma que se cancelará previo cumplimiento de los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factura o cuenta de cobro según sea el caso con el lleno de los requisitos legales.</li> <li>• Recibo de cumplimiento a satisfacción por parte del supervisor del contrato.</li> <li>• Copia del comprobante del pago de seguridad social y/o aportes parafiscales (persona natural) o certificación original y/o Copia expedida por el representante legal o revisor fiscal de encontrarse al día en el pago al sistema de seguridad social de sus empleados y en los aportes parafiscales y ARL, si estuviere obligado a este pago (persona jurídica), de conformidad con lo establecido en la Ley 789 de 2002.</li> </ul> <p><b>Nota 1:</b> El contrato se adjudicará por la totalidad del presupuesto oficial establecido, no obstante, se pagará de acuerdo con los mantenimientos preventivos, mantenimientos correctivos incluidas autopartes y mano de obra y los servicios de lavado efectivamente prestados y recibidos a satisfacción, de acuerdo con los valores unitarios ofertados.</p> <p><b>Nota 2:</b> Los pagos se efectuarán dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la radicación de la factura en el DNP, con el lleno de los requisitos legales, y la presentación de los documentos antes citados. Previa disponibilidad del PAC.</p> <p><b>Nota 3:</b> Atendiendo lo dispuesto en la Resolución No. 0042 de 2020, expedida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, en sus modificaciones y en la Directiva Presidencial No. 09 de 2020 aquellos proponentes responsables de IVA se encuentran obligados a presentar facturación electrónica.</p>												
<b>1.7</b>	<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 30 de noviembre de 2022 o hasta agotar presupuesto, lo que primero ocurra contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.												
<b>1.8</b>	<b>GARANTÍAS</b>	<p>De acuerdo con las normas legales y reglamentarias vigentes, el DNP admitirá como uno de los mecanismos de cobertura, Pólizas de seguro otorgadas por Compañías de Seguros que cuenten con permiso de funcionamiento otorgado por la Superintendencia Financiera y que tengan los correspondientes ramos aprobados o en general las establecidas en el Decreto 1082 de 2015.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">AMPARO</th> <th style="text-align: center;">% SOBRE EL VALOR</th> <th style="text-align: center;">VIGENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cumplimiento del contrato</td> <td style="text-align: center;">10% del valor total del contrato</td> <td>Plazo de ejecución del contrato y 4 meses más.</td> </tr> <tr> <td>Calidad del servicio</td> <td style="text-align: center;">10% del valor total del contrato</td> <td>A partir de la terminación del contrato y 4 meses más.</td> </tr> <tr> <td>Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales</td> <td style="text-align: center;">10% del valor del Contrato</td> <td>Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.</td> </tr> </tbody> </table>	AMPARO	% SOBRE EL VALOR	VIGENCIA	Cumplimiento del contrato	10% del valor total del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 4 meses más.	Calidad del servicio	10% del valor total del contrato	A partir de la terminación del contrato y 4 meses más.	Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	10% del valor del Contrato	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.
AMPARO	% SOBRE EL VALOR	VIGENCIA												
Cumplimiento del contrato	10% del valor total del contrato	Plazo de ejecución del contrato y 4 meses más.												
Calidad del servicio	10% del valor total del contrato	A partir de la terminación del contrato y 4 meses más.												
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	10% del valor del Contrato	Plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.												



	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">AMPARO</th> <th style="width: 33%;">% SOBRE EL VALOR</th> <th style="width: 33%;">VIGENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Responsabilidad Civil Extracontractual Igual al periodo de ejecución del contrato.</td> <td style="text-align: center;">200 SMLMV</td> <td>Por el término de ejecución del contrato</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Nota 1.</b> - El contratista deberá constituir las garantías del contrato dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la suscripción de éste<sup>2</sup> y deberá cargarla por la plataforma de Secop II. Posteriormente, será aprobada por el DNP de acuerdo con lo señalado en el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015. El término de ejecución a partir de su aprobación deberá estar cubierto por los amparos requeridos.</p> <p>En todo caso el contratista se compromete a mantener vigente la garantía durante todo el tiempo que demande la ejecución del contrato y hasta su liquidación, so pena de que el DNP haga efectiva la cláusula penal compensatoria del contrato.</p> <p><b>Nota 2.</b> - EL CONTRATISTA deberá reponer la garantía antes mencionada, cuando debido a las sanciones impuestas, o de otros hechos, se disminuyere o agotare o cuando su valor se viere afectado por razón de siniestros, durante el término de ejecución del presente contrato, según sea el caso. Así mismo, deberá hacerlo en los eventos contemplados en el artículo 2.2.1.2.3.1.18. del Decreto 1082 de 2015.</p> <p><b>Nota 3.</b> En el evento en que la entidad que expida la póliza de seguro que sirva de garantía del presente contrato, sea intervenida, tomado su control o liquidada por el Gobierno Nacional a través de entidad competente, y con ello se genere incertidumbre sobre el pago o efectividad de la garantía aportada, EL CONTRATISTA deberá de manera inmediata presentar nuevas pólizas o reemplazar la expedida por la compañía de seguros intervenida, sujeta a toma de control o en proceso de liquidación.</p> <p><b>Nota 4.</b> El contratista para constituir la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual deberá atender lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.3.2.9. del Decreto 1082 de 2015, en cuanto a la modalidad de ocurrencia, intervinientes, el amparo de responsabilidad civil extracontractual debe contener además de la cobertura básica de predios, labores y operaciones, mínimo los siguientes amparos: Cobertura expresa de perjuicios por daño emergente y lucro cesante, Cobertura expresa de perjuicios extrapatrimoniales, Cobertura expresa de la responsabilidad surgida por actos de contratistas y subcontratistas, salvo que el subcontratista tenga su propio seguro de responsabilidad extracontractual, con los mismos amparos aquí requeridos, Cobertura expresa de amparo patronal y la Cobertura expresa de vehículos propios y no propios.</p>	AMPARO	% SOBRE EL VALOR	VIGENCIA	Responsabilidad Civil Extracontractual Igual al periodo de ejecución del contrato.	200 SMLMV	Por el término de ejecución del contrato
AMPARO	% SOBRE EL VALOR	VIGENCIA						
Responsabilidad Civil Extracontractual Igual al periodo de ejecución del contrato.	200 SMLMV	Por el término de ejecución del contrato						
<b>1.9</b>	<b>LUGAR DE EJECUCION</b>	Las actividades se desarrollarán en la ciudad de Bogotá D.C., y el Domicilio contractual será la Ciudad de Bogotá D.C.						
<b>1.10</b>	<b>SUPERVISIÓN</b>	La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista a favor del DNP, estará a cargo de la Coordinadora del Grupo de Logística e Infraestructura, de la Subdirección de Administrativa y Relacionamiento con la Ciudadanía o de la persona que designe la Subdirectora de Contratación, mediante memorando, de acuerdo con la solicitud de la dependencia. Para esos efectos,						

<sup>2</sup> El contrato está constituido por la oferta y la aceptación de la oferta a través de la plataforma SECOP II  
F-CT-11 (VERSIÓN 17)

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		el supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1 del Artículo 4º y numeral 1º del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 734 de 2002, la Ley 1474 de 2011, el Manual de Contratación vigente del DNP y las demás normas establecidas sobre la materia.
1.11	<b>SANCIONES</b>	EL DNP, podrá imponer sanciones conforme a lo estipulado en el Art. 17 de la Ley 1150 de 2007 y acorde con el procedimiento establecido en el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011
1.11.1	<b>Multas:</b>	En el evento de presentarse retardo en el cumplimiento de las obligaciones que se deriven del contrato y con el fin de que el CONTRATISTA cumpla debidamente la ejecución del mismo, se impondrán multas cuyo valor se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retardo o incumplimiento y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción.
1.11.2	<b>Cláusula Penal Pecuniaria:</b>	<p>En caso de incumplimiento grave y definitivo del contrato, se causará a cargo del CONTRATISTA una pena pecuniaria equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, como estimación anticipada y parcial de los perjuicios que cause al DNP. El pago de la pena no extingue para el CONTRATISTA, el cumplimiento de la obligación principal. El DNP se reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales por encima del monto pactado, siempre que los mismos se acrediten.</p> <p>El pago de las multas y de la cláusula penal pecuniaria podrá ser exigido directamente al contratista descontando de los saldos a su favor, si los hubiere, o reclamando de la garantía constituida y, si nada de ello fuere posible, se cobrará por jurisdicción coactiva.</p>
1.12	<b>INDEMNIDAD</b>	<b>EL CONTRATISTA</b> se obliga a mantener libre al <b>DNP</b> de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones provenientes de terceros, que tenga como causa las actuaciones del <b>CONTRATISTA</b> , o las de sus subcontratistas o dependiente.
<b>2.</b>	<b>CRONOGRAMA</b>	
2.1	<b>CRONOGRAMA</b>	El presente proceso de selección se desarrollará de conformidad con el cronograma señalado en la plataforma del <b>SECOP II</b> y en el Anexo n.º <b>6</b> de la presente invitación.
2.1.1	<b>Observaciones a la invitación a presentar oferta</b>	<p>La invitación se publicará por el término señalado en el cronograma del presente proceso de selección para que los interesados se informen de su contenido y formulen observaciones o comentarios, los cuales serán contestados por la Entidad Estatal antes del inicio del plazo para presentar ofertas.</p> <p>Dichas observaciones deberán ser presentadas a través de la plataforma de la Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública –<b>SECOP II</b>- dentro del término y horario establecido en el respectivo cronograma del proceso de selección</p> <p>El DNP recibirá las observaciones por medio de la plataforma antes citada y de la misma forma publicará las respuestas correspondientes en los términos fijados en el cronograma del proceso.</p> <p>Las observaciones remitidas de forma <b>extemporánea</b> podrán ser atendidas en los términos señalados para el derecho de petición (Ley 1755 de 2015) por lo tanto <b>es</b> deber de los interesados revisar cuidadosamente los términos y plazos fijados para cada una de las etapas del proceso de selección.</p>
2.1.2	<b>Convocatoria a mipyme</b>	Dentro del mismo término para formular observaciones se podrán presentar las solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas; una vez vencido el término citado el DNP publicará un

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

		<p>aviso en el SECOP II precisando si el proceso efectivamente se limitó a Mipyme o si podrá participar cualquier otro interesado.</p> <p>Para que el proceso pueda ser limitado a Mipyme bastara con que dentro del término establecido en el respectivo cronograma se haya manifestado el interés de por lo menos dos (2) MiPymes. (Art 5 Decreto 1860 de 2021)</p>
2.1.3	<b>Adendas</b>	El cronograma del proceso de contratación establece el término hasta el cual se podrán expedir adendas para modificar la invitación y en todo caso este tendrá como límite un día hábil antes a la fecha y hora prevista para la presentación de ofertas, sin perjuicio que con posterioridad a este momento pueda expedir adendas para modificar el cronograma del proceso; en todo caso, las adendas se publicarán en el horario establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.1. del Decreto 1082 de 2015.
2.1.4	<b>Cierre</b>	Se dispondrá de un termino para que los proponentes puedan presentar sus ofertas el cual será mínimo de un día hábil después de publicado el aviso de limitación a MiPymes y adendas.
2.1.5	<b>Aclaraciones por solicitud del DNP</b>	Después del cierre del proceso sólo serán aceptados los documentos y respuestas relacionadas exclusivamente con las aclaraciones y subsanaciones a que haya lugar. Los cuales deberán presentarse dentro de la plataforma SECOP II
2.1.6	<b>Verificación de requisitos habilitantes y de la oferta</b>	<p>Dentro del término dispuesto en el respectivo cronograma del proceso, el Comité evaluador revisará las ofertas económicas y verificará que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, verificará el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad para subsanar las ofertas, de conformidad al artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual se establece un término preclusivo en el cronograma de la presente invitación para recibir los documentos subsanables.</p> <p>Dentro de dicho término se podrá solicitar a los PROPONENTES las aclaraciones, explicaciones y documentos que se estimen indispensables, sin que por ello el PROPONENTE pueda adicionar, modificar, completar o mejorar su OFERTA.</p>
2.1.7	<b>Informe Preliminar de Verificación y Traslado</b>	<p>En la fecha, y hora señalados en el cronograma del presente proceso de selección, el DNP publicará en la plataforma <b>SECOP II</b> el informe preliminar de verificación de requisitos, por el término establecido en el cronograma del proceso.</p> <p>Los PROPONENTES podrán efectuar dentro de la plataforma <b>SECOP II</b>, las observaciones que estimen pertinentes sobre el informe, así mismo podrán subsanar la ausencia de requisitos o la falta de documentos habilitantes que le hayan sido solicitados por el DNP o aquellos que no se allegaron con el ofrecimiento.</p>
2.1.8	<b>Acto de Adjudicación</b>	La comunicación de aceptación, junto con la oferta, constituye para todos los efectos el contrato celebrado.

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

2.1.9	<b>Acto de Declaratoria Desierta</b>	<p>El DNP declarará desierto el proceso de selección únicamente por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva del CONTRATISTA y lo hará mediante acto administrativo en el que se señalarán en forma expresa y detallada las razones que han conducido a esa decisión, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 18 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993.</p> <p>Mediante acto administrativo se manifestará la decisión a todos los proponentes, en tal caso, EL DNP no es responsable de los gastos en que hayan incurrido los proponentes para la presentación de las ofertas.</p> <p>Se declarará desierto el proceso de selección únicamente por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva, entre ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se presente ninguna oferta.</li> <li>• Ninguna oferta cumpla con las condiciones señaladas en el presente documento</li> <li>• Habiéndose recibido una sola oferta, ésta resulta incurso en causal de rechazo.</li> </ul> <p>Esta decisión será adoptada por la Entidad, vencido el término de traslado del informe de verificación señalado en el cronograma de la presente Invitación Pública.</p>
2.2	<b>CONVOCATORIA VEEDURÍAS CIUDADANAS</b>	<p>Se convoca a todas las Veedurías Ciudadanas establecidas de conformidad con la Ley a participar en el presente proceso de Selección mediante la modalidad de Mínima Cuantía, a partir de esta convocatoria y durante las etapas precontractual, contractual y post contractual, realizando las recomendaciones escritas que consideren necesarias, de conformidad con los artículos 66 de la Ley 80 de 1993, en la Ley 850 de 2003, Ley 1757 de 2015 y normativa aplicable.</p>
2.3	<b>INDISPONIBILIDAD DEL SECOP II PARA PRESENTAR OFERTAS</b>	<p>El SECOP II es confiable, pero todos los sistemas de información pueden tener fallas que afecten su disponibilidad. Por lo anterior, Colombia Compra Eficiente como administradora de la plataforma de Secop II, ha dispuesto una guía y/o protocolo de indisponibilidad del SECOP II, y ha desarrollado un procedimiento para cada etapa del proceso.</p> <p>En caso de presentarse, indisponibilidad en la presentación de las ofertas, el proponente deberá consultar el Protocolo de Indisponibilidad del SECOP II, publicado en la página web de Colombia Compra Eficiente, en el siguiente link: <a href="https://www.colombiacompra.gov.co/sala-de-prensa/comunicados/nuevo-protocolo-de-indisponibilidad-para-usuarios-del-secop-y/o-sus-actualizaciones-ii">https://www.colombiacompra.gov.co/sala-de-prensa/comunicados/nuevo-protocolo-de-indisponibilidad-para-usuarios-del-secop-y/o sus actualizaciones ii</a>, donde encontrara las instrucciones para Compradores ante esta situación.</p> <p>Es deber del proponente consultar las guías, protocolos y manuales que expide Colombia Compra Eficiente para los procesos de contratación pública, así como sus modificaciones y/o actualizaciones.</p> <p>El correo electrónico al cual la entidad deberá adjuntar la respectiva oferta corresponde a: <b>martgarcia@dnp.gov.co</b>.</p>
2.4	<b>IDIOMA</b>	<p>La OFERTA y sus documentos anexos deben redactarse en idioma español y cargarse dentro de la plataforma SECOP II</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

<b>2.5</b>	<b>PRESENTACIÓN DE LA OFERTA</b>	Los proponentes deberán presentar su OFERTA, a través de la plataforma de la Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – <b>SECOP II</b> .
<b>2.6</b>	<b>DOCUMENTOS OTORGADOS EN EL EXTERIOR:</b>	Los documentos oficiales otorgados o expedidos en el exterior, deberán presentarse traducidos al idioma español, legalizados o apostillados en la forma prevista en las normas vigentes sobre la materia, en especial, los artículos 74 y 251 del Código General del Proceso, artículo 480 del Código de Comercio y en la Resolución 1959 de 2020, proferida por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia. Lo anterior sin perjuicio de lo establecido en el artículo 25 del Decreto Ley 019 de 2012, para los documentos privados, y en el Manual de Colombia Compra Eficiente, para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación.
<b>2.7</b>	<b>CONSULARIZACIÓN (DOCUMENTOS PRIVADOS PARA PROBAR LA EXISTENCIA DEL PROPONENTE):</b>	<p>De conformidad con lo previsto en el artículo 480 del Código de Comercio, <i>“Los documentos otorgados en el exterior se autenticarán por los funcionarios competentes para ello en el respectivo país y la firma de tales funcionarios lo será a su vez por el cónsul colombiano o, a falta de este por el de una nación amiga, sin perjuicio de lo establecido en convenios internacionales sobre el régimen de los poderes”</i>.</p> <p>Tratándose de sociedades, expresa además el mencionado artículo que <i>“Al autenticar los documentos a que se refiere este artículo los cónsules harán constar que existe la sociedad y ejerce su objeto conforme las leyes del respectivo país (artículo 74 Código General del Proceso).</i></p> <p>Surtido el trámite señalado, estos documentos deben ser presentados ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Oficina de Legalizaciones – Bogotá D.C.) para la correspondiente legalización de la firma del Cónsul y demás trámites pertinentes.</p> <p>Lo anterior sin perjuicio de lo establecido en el artículo 25 del Decreto Ley 019 de 2012 y en el Manual de Colombia Compra Eficiente para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación.</p> <p>Este requisito se hace extensivo a todos y cada uno de los documentos que formen parte del proceso y que sean presentados con ocasión del mismo</p>
<b>2.8</b>	<b>APOSTILLE (DOCUMENTOS PÚBLICOS):</b>	<p>Cuando se trate de documentos de naturaleza pública otorgados en el exterior, de conformidad con lo previsto en la Ley 455 de 1998, no se requerirá del trámite de consularización señalado en este numeral, siempre que provenga de uno de los países signatarios de la Convención de La Haya del 5 de octubre de 1961, sobre abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros. En este caso sólo será exigible la apostille, trámite que consiste en el certificado mediante el cual se avala la autenticidad de la firma y la calidad con que ha actuado la persona firmante del documento y que se surte ante la autoridad competente en el país de origen.</p> <p>Si la apostille está dada en idioma distinto al idioma español, deberá presentarse acompañada de una traducción oficial a dicho idioma y la firma del traductor legalizada de conformidad con las normas vigentes</p>

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24
			AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

<b>3.</b>	<b>FASES DE LA SELECCIÓN</b>
	El proceso de selección se efectuará teniendo en cuenta las siguientes fases:
	<b>FASE I</b>
<b>3.1</b>	<b>VERIFICACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA</b>
	<p>Durante esta etapa el DNP seleccionará la oferta económica que ofrezca el <b>MENOR PRECIO</b>, relacionado en la oferta económica consignada en la plataforma SECOP II para el presente proceso de selección y verificará que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.</p> <p>Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual establecerá un término preclusivo en el cronograma de la presente la invitación para recibir los documentos subsanables, frente a cada uno de los requerimientos. <u>En caso de que no se establezca este término, los proponentes podrán subsanar sus ofertas hasta antes de que finalice el traslado del informe de evaluación.</u></p> <p><b>NOTA 1.</b> El contrato se adjudicará por el valor total del presupuesto oficial estimado, no obstante el menor valor seleccionado corresponderá a aquel que oferte el proponente en la sumatoria de los valores unitarios de los servicios y actividades más requeridas en el <u>MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EL SERVICIO DE LAVADO del parque automotor de la entidad.</u></p> <p><b>NOTA 2.</b> El proponente no podrá superar los valores unitarios estimados en la oferta económica, so pena de constituirse en causal de rechazo.</p> <p><b>NOTA 3:</b> La oferta económica deberá ser diligenciada en la plataforma SECOP II, por lo tanto, la información allí consignada es la que será la tenida en cuenta por la entidad.</p> <p>El proponente no deberá adjuntar formato de propuesta económica adicional, no obstante, en caso de hacerlo y de presentarse diferencias entre la información allí consignada y la de la plataforma, prevalecerá la consignada en esta última.</p> <p><b>NOTA 4.</b> Los elementos ofertados deben cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo Técnico <b>“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS”</b>.</p> <p><b>NOTA 5:</b> Se entiende que en el valor total de la oferta se encuentran incluidos todos los gastos en que incurra el contratista para dar cumplimiento al objeto del presente proceso.</p> <p><b>NOTA 6:</b> El contratista deberá tener en cuenta la inclusión de la mano de obra, herramientas, equipos, materiales e insumos necesarios e indispensables para cumplir con la adecuada rutina de mantenimiento para cada vehículo.</p> <p><b>NOTA 7:</b> Todos los valores de los servicios prestados de mantenimiento preventivo, correctivo y lavado del parque automotor deben incluir IVA y demás tributos.</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p><b>NOTA 8:</b> Los valores ofertados no debe utilizar centavos; por lo tanto, el valor total de la propuesta económica y el valor de los impuestos a que hubiere lugar, deben presentarse en números enteros, es decir, el proponente deberá aproximar al peso, ya sea por exceso, si la suma es mayor a 0.51, o por defecto, si la suma es menor o igual a 0.51, en todo caso los valores ofertados deberán ser consignados en la plataforma SECOP II, formulario “oferta económica”.</p> <p><b>NOTA 9.</b> Para los casos en que el servicio de mantenimiento preventivo o correctivo incluidas autopartes y mano de obra requerido no se encuentren detallados en la oferta económica, el contratista deberá suministrar una (1) cotización del servicio requerido incluida la autoparte y mano de obra, la cual será promediada con una (1) cotización solicitada por el Departamento Nacional de Planeación para fijar el precio a ser pagado en ningún caso se podrá efectuar ningún tipo de reparación sin contar con la autorización escrita del DNP, por lo que debe informar, inmediatamente al supervisor del contrato, cuando surjan imprevistos sobre lo cotizado.</p> <p><b>NOTA 10:</b> El contrato se adjudicará por la totalidad del presupuesto oficial establecido, no obstante, se pagará de acuerdo con los elementos y servicios efectivamente suministrados y recibidos a satisfacción, de acuerdo con los valores unitarios ofertados.</p> <p><b>NOTA 11:</b> Igualmente, al momento determinar el valor de su propuesta, tenga en cuenta que asumirá el riesgo cambiario y los posibles incrementos que puedan presentar los costos directos e indirectos para el cumplimiento del contrato, por ello el plazo de validez de su oferta debe ser igual o superior a noventa (90) días.</p>
<b>FASE II</b>	
<b>3.2</b>	<b>VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS MÍNIMOS HABILITANTES</b>
	<p>Durante esta etapa el DNP, verificará los soportes documentales que acompañan la OFERTA en la plataforma SECOP II presentada dentro del término máximo que señala el cronograma para la diligencia de cierre, <b>del proponente que presente el menor precio.</b></p> <p>Los soportes documentales que acompañan la OFERTA y que constituyen los requisitos mínimos habilitantes deben contener toda la información referente al PROPONENTE, con el fin de verificar su identidad, representación, inhabilidades, incompatibilidades, capacidad legal, experiencia y demás requisitos exigidos.</p>
<b>3.2.1</b>	<b>Requisitos Técnicos</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentar registro de generadores de residuos o desechos peligrosos (RESPEL) expedido por la Secretaría Distrital de Ambiente en cumplimiento del artículo 2.2.6.1.6.2 del Decreto 1076 de 2015<sup>3</sup> del MADS<sup>4</sup> y de los artículos 2,4 y 5 de la Resolución 1362 de 2007<sup>5</sup>.</li> </ol>

<sup>3</sup> Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible.

<sup>4</sup> Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

<sup>5</sup> Por la cual se establecen los requisitos y el procedimiento para el Registro de Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos, a que hacen referencia los artículos 27° y 28° del Decreto 4741 del 30 de diciembre de 2005.

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Presentar documento expedido por la Secretaría Distrital de Ambiente, mediante el cual se acredite el número de inscripción como acopiador primario de aceite usado, atendiendo a lo dispuesto a la Resolución No. 1188 de 2003.</li> <li>3. Presentar registro expedido por la Secretaria Distrital de Ambiente como acopiador y gestor de llantas usadas en el aplicativo web diseñado para tal fin en cumplimiento con el artículo 4 del Decreto 265 de 2016 así como las normas aplicables.</li> <li>4. Presentar la relación de los gestores tercerizados contratados para los servicios de almacenamiento, recolección, transporte, aprovechamiento, recuperación, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos y especiales que se generan de las actividades de mantenimiento y lavado del parque automotor, y adjuntar las licencias expedidas por la autoridad ambiental competente vigente de estos gestores.</li> <li>5. El proponente deberá acreditar mediante la presentación del Certificado de Tradición y Libertad del inmueble o contrato de arrendamiento o convenio o acuerdo vigente el área de extensión en metros cuadrados de las instalaciones en las cuales prestará el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra en la modalidad de bolsa para los vehículos de propiedad del DNP la cual debe ser de mínimo quinientos (500) metros cuadrados, así mismo el taller deberá estar ubicado entre el perímetro carreras 1 y 68 y entre las calles 1 y 68 de la ciudad de Bogotá.</li> <li>6. Certificación del equipo para el taller: El contratista deberá aportar una certificación que acredite que cuenta con el personal idóneo, atendiendo a los requerimientos exigidos en el Anexo Técnico.</li> <li>7. Certificación de los elementos y equipos mínimos del taller: El contratista deberá aportar una certificación suscrita por el representante legal que acredite que cuenta con los elementos y equipos exigidos en el Anexo Técnico.</li> </ol>
<b>3.2.1.1.</b>	<p><b>Experiencia del Proponente</b></p> <p>El oferente deberá anexar máximo dos (02) certificaciones de contratos terminados o copia de contratos con sus respectivas actas de liquidación, cuyo objeto sea similar y/o se relacione con el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a vehículos y servicio de lavado, ejecutados con entidades públicas o privadas y cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial expresado en SMLMV para el presente proceso de selección.</p> <p>La certificación deberá contener:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Nombre o razón social del contratista</li> <li>ii. Fecha de iniciación y de terminación del contrato</li> <li>iii. Objeto del contrato</li> <li>i. Valor del contrato</li> <li>ii. Expedida por la persona competente</li> </ol>



	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p><b>Nota 1:</b> Si en la certificación no se evidencia la experiencia específica requerida el proponente podrá anexar el contrato que contenga las obligaciones, actividades o anexo técnico donde pueda evidenciarse.</p> <p><b>Nota 2:</b> El proponente deberá tener en cuenta que en el evento en que aporte el contrato, deberá ser acompañado del acta de liquidación o documento equivalente, (si es necesario), en el caso de que no se pueda evidenciar que este fue ejecutado. De todas maneras, el DNP podrá requerir al proponente cualquier aclaración que permita realizar una evaluación objetiva de los requisitos exigidos, para lo cual el proponente deberá cumplir el requerimiento dentro del término fijado por este.</p> <p><b>Nota 3:</b> En caso de proponente plural, esta experiencia deberá ser acreditada por cualquiera de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal.</p> <p>Tanto el proponente singular o plural colombiano como las personas naturales, extranjeras sin domicilio en el país y las personas jurídicas extranjeras que no tengan establecida sucursal en Colombia deberán acogerse a las exigencias mínimas para la presentación de los soportes de la experiencia (certificaciones, y/o contratos con actas de liquidación) señaladas en el acápite anterior para este requisito habilitante.</p> <p>Cuando los contratos con los cuales se pretenda acreditar esta experiencia sean ejecutados bajo la modalidad de proponente plural, se deberá especificar el porcentaje (%) de participación de cada uno de los miembros, o anexar copia del contrato en el que se mencione el porcentaje de participación y únicamente será tenido en cuenta el valor del contrato en forma proporcional a su porcentaje de participación.</p>
3.2.2.	<p><b>Capacidad Financiera y Organizacional</b> N/A</p>
3.2.3	<p><b>Capacidad Jurídica</b></p> <p>Podrán participar las personas naturales o jurídicas, así como aquellas que conforman Consorcios o Uniones Temporales y todas aquellas, consideradas legalmente capaces de conformidad con las disposiciones legales colombianas.</p>
3.2.3.1	<p><b>Carta de presentación:</b></p> <p>La OFERTA deberá estar acompañada de la carta de presentación firmada por la persona natural PROPONENTE o por el Representante Legal de la Sociedad, Consorcio o Unión Temporal PROPONENTE o el apoderado constituido para el efecto, la cual debe ser diligenciada según el formato del Anexo n.º. 1 de la presente invitación a presentar OFERTA.</p> <p>La validez de la oferta deberá ser <u>mínimo de 90 días</u>.</p>
3.2.3.2	<p><b>Autorización del Órgano Social Correspondiente:</b></p> <p>Cuando el Representante Legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar OFERTA o para contratar o comprometer a la sociedad, se deberá anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la OFERTA, y la aceptación de la oferta en el caso que le sea adjudicado, así como la autorización necesaria para presentarse en Consorcio o Unión Temporal.</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

3.2.3.3	<p><b>Poder:</b></p> <p>Cuando el PROPONENTE actúe a través de un representante o apoderado debe acreditar mediante documento legalmente expedido, que su representante o apoderado está expresamente facultado para presentar la OFERTA.</p>
3.2.3.4.	<p><b>Representación Legal, Duración y Objeto Social:</b></p> <p><b>Si el PROPONENTE es persona jurídica</b> debe presentar el <u>CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL</u> expedido por la Cámara de Comercio, el objeto social del proponente debe tener relación con el objeto del presente proceso de selección – debe permitir la actividad, gestión y operación que se solicita en este proceso de contratación y en el contrato que de él se derive.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. La persona jurídica proponente, deberá demostrar que su duración no será inferior a la duración del contrato y un (1) año más a partir de la fecha de terminación del plazo de ejecución de la Aceptación de Oferta.</li> <li>ii. La calidad del Representante Legal de quien suscribe la Oferta, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.</li> <li>iii. Las facultades del Representante Legal de la Persona Jurídica para presentar la oferta y obligar a la persona jurídica a cumplir con el objeto del contrato, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.</li> <li>iv. La matrícula mercantil debe estar renovada de conformidad con el art. 33 del Código de Comercio.</li> </ol> <p><b>Si el PROPONENTE es una persona natural comerciante</b>, deberá presentar un Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad relacionada con el objeto del presente proceso. En caso de personas naturales que no estén obligadas a inscribirse en el registro mercantil, como es el caso de las profesiones liberales, no deberán acreditar tal requisito.</p> <p>Según corresponda, la expedición del certificado adjunto con su propuesta debe haber sido expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de la diligencia de cierre señalada en el cronograma.</p> <p>Si la OFERTA es presentada por un consorcio o unión temporal, cada uno de sus miembros deberá dar cumplimiento al requisito anterior</p>
	<p><b>Personas Jurídicas Extranjeras:</b></p> <p>Las personas jurídicas de origen extranjero tengan o no domicilio en Colombia a través de sucursales, se someterán en todo caso a la legislación colombiana.</p> <p>Para el caso de personas jurídicas sin sucursal en Colombia, estas deben cumplir con las siguientes condiciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Acreditar su existencia y representación legal en los términos del artículo 480 del Código de Comercio, a efectos de lo cual deberán presentar un documento expedido con un término no mayor a un (1) mes anterior</li> </ol>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>a la fecha de cierre, por la autoridad competente en el país de su domicilio, en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, y en el cual se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para presentar la oferta, suscribir el contrato y comprometer a la empresa a través de su oferta.</p> <p>b. Acreditar la duración de la persona jurídica la cual debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación y un (1) año más, contado a partir de la fecha de cierre del presente proceso de selección.</p> <p>c. Acreditar que el objeto social principal de la sociedad se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato, de manera que le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del mismo, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.</p> <p>Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deberán acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la oferta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con la invitación a presentar oferta, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.</p> <p>En cuanto a la experiencia, las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia, deben cumplir con la experiencia solicitada en la presente invitación a presentar oferta.</p>
<b>3.2.3.5</b>	<p><b>Documento Constitutivo del Consorcio o Unión Temporal (Si hay lugar a ello)</b></p> <p>Si la OFERTA es presentada por un consorcio o unión temporal, se deberá indicar tal circunstancia mediante documento que acredite la conformación del Consorcio o la Unión Temporal con el lleno de los requisitos exigidos por el artículo 7º de la Ley 80 de 1993, con el cual se entenderá su capacidad jurídica.</p> <p>El proponente con la oferta anexará un documento suscrito por todos los integrantes de la forma asociativa escogida, y/o por sus representantes debidamente facultados, en el que conste la constitución de la unión temporal o el consorcio, según corresponda, en el cual se exprese lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Identificación de cada uno de sus integrantes: nombre o razón social, tipo y número del documento de identificación y domicilio.</li> <li>b) Designación del representante: señalará expresamente su identificación, facultades, entre ellas, la de presentar la oferta correspondiente al presente proceso de selección y las de celebrar, modificar, transigir, conciliar y liquidar el contrato en caso de ser adjudicatario, así como la de suscribir todos los documentos contractuales y post contractuales que sean necesarios, es decir que el representante legal tiene plenas facultades para representar a la forma asociativa y adoptar todas las decisiones.</li> <li>c) Indicación de los términos y extensión de la participación en la oferta y en la ejecución del contrato de cada uno de los integrantes de la forma asociativa, así como las reglas básicas que regularán sus relaciones.</li> <li>d) Indicar la participación porcentual de cada uno de los integrantes en la forma asociativa correspondiente.</li> <li>e) En todo caso, la vigencia de la forma de asociación escogida, no podrá ser inferior al término de ejecución y un (1) año más.</li> </ol> <p>Se anexarán los documentos de constitución y representación legal de cada uno de sus integrantes, y de sus</p>

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>representantes legales, sus NIT, cédulas de ciudadanía, certificado de cumplimiento del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, pensiones, riesgos laborales y aportes parafiscales.</p> <p><b>NOTA:</b> El documento de constitución del consorcio o unión temporal en el cual conste la designación del representante y la capacidad que debe tener el mismo para suscribir la oferta, debe presentarse al momento del cierre junto con la oferta.</p>
	<p><b>Condiciones de los integrantes del consorcio o unión temporal:</b></p> <p>Los proponentes que se presenten como consorcio o unión temporal tendrán en cuenta lo siguiente:</p> <p>a) Los objetos sociales de cada uno de sus integrantes comprenderán el objeto del proceso de selección y la duración de las personas jurídicas que lo conforman no puede ser inferior al plazo de ejecución del contrato, hasta su liquidación y un (1) año más.</p> <p>b) El DNP no acepta ofertas bajo la modalidad de promesa de conformación de consorcios o uniones temporales.</p> <p>c) En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, para el caso de los integrantes de un consorcio o unión temporal, para efectos de pago manifestarán con respecto a la facturación, dentro de su oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual informará el número de identificación tributaria - NIT de quien va a facturar.</li> <li>• Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, informarán su número de identificación tributaria – NIT y establecer la participación de cada uno dentro del valor del contrato.</li> <li>• Si la facturación se va a realizar directamente por el consorcio o unión temporal, se deberá así indicar, así como los datos de razón social y NIT de cada uno de los integrantes indicando el nivel de participación de cada uno dentro del contrato y para efectos del mismo, se deberá solicitar el número de identificación tributaria – NIT para el consorcio o unión temporal ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales.</li> </ul> <p>En cualquiera de las anteriores alternativas, las facturas cumplirán los requisitos establecidos en las disposiciones legales.</p> <p>d) No podrá haber cesión entre quienes integran el consorcio o unión temporal ni a terceros, salvo que el DNP lo autorice en los casos que legalmente esté permitido.</p> <p>e) Las condiciones que establezcan los integrantes con respecto a las actividades, porcentajes, términos y/o extensión de la participación, no podrán ser modificadas sin el consentimiento previo del DNP.</p>

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>f) En el evento de presentarse inhabilidades sobrevinientes para los miembros de la unión temporal o consorcio, el representante tendrá la obligación de informarlo por escrito al DNP dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la ocurrencia de los hechos que dieron lugar a ella.</p> <p><b>Las personas integrantes de un consorcio o unión temporal acreditarán individualmente los requisitos de que trata el presente numeral.</b></p>
3.2.3.6	<p><b>Certificación Sobre el Cumplimiento de las Obligaciones Parafiscales y de Seguridad Social:</b></p> <p>De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1150 de 2007 y Ley 1562 de 2012, el oferente (<b>persona jurídica</b>) deberá certificar el pago de los aportes realizados en cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de seguridad social y aportes a parafiscales, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, la cual en todo caso, acreditará el cumplimiento de la obligación como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta, con el fin de dar cumplimiento al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Si la certificación la expide un contador y/o revisor fiscal deberá venir acompañada de la tarjeta profesional y del Certificado de antecedentes vigente expedido por la Junta Central de Contadores.</p> <p>Si se trata de un consorcio o unión temporal, se deberá allegar la certificación de cumplimiento antes mencionada para cada uno de los miembros.</p> <p><b>Las personas naturales</b> únicamente deberán presentar copia de las planillas de pago unificadas de los seis (6) meses anteriores de los aportes a los sistemas de seguridad social y aportes parafiscales, si hay lugar a ello.</p> <p>En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución. (<b>Anexo n° 3</b>)</p> <p>La obligación de presentar las certificaciones de cumplimiento del Artículo 50 de la ley 789 de 2002 no aplica para personas jurídicas extranjeras, salvo que participen sucursales de estas legalmente constituidas en Colombia, caso en el cual deberán presentar la certificación mencionada en el primer párrafo de este numeral o una certificación del representante legal de la sucursal en la que manifieste que la sucursal no tiene empleados y, por lo tanto, no deben cumplir con lo señalado en la ley 789 de 2002.</p>
3.2.3.7	<p><b>Verificación antecedentes</b></p> <p>El DNP consultará dentro del periodo de verificación de las ofertas, que los Proponentes no tengan sanciones y/o multas, antecedentes penales, fiscales, ni disciplinarios, por lo cual, consultará en línea el <b>Boletín de Responsables Fiscales</b>, la página web de la Procuraduría General de la Nación, la página Web de la Policía Nacional de Colombia, el Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas; y cualquier otro sistema que por disposición normativa deba tenerse en cuenta para celebrar o ejecutar el contrato.</p> <p>Lo anterior, le será verificado o consultado tanto a la empresa como al representante legal y/o apoderado del proponente, según aplique en cada sistema.</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	En caso de proponente plural, además de consultar los antecedentes del representante legal, deberá consultarse los del representante legal de cada uno de sus integrantes.
<b>3.2.3.7.1</b>	<p><b>Antecedentes Fiscales de la Contraloría General de la República:</b></p> <p>Conforme el artículo 60 de la ley 610 de 2000 y el párrafo 1 del artículo 42 de la Ley 1952 de 2019, el proponente persona natural, o persona jurídica, y/o cada uno de los integrantes del proponente plural (consorcio o unión temporal), no podrán estar relacionados en el Boletín de Responsables Fiscales.</p> <p><b>El DNP acorde con la Ley 962 de 2005 y la Circular 005 del 25 de febrero de 2008, suscrita por el Contralor General de la República, verificará en la página web de la Contraloría el respectivo Boletín.</b></p>
<b>3.2.3.7.2</b>	<p><b>Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación:</b></p> <p>El proponente y todos los integrantes del consorcio o unión temporal no podrán tener antecedentes disciplinarios que les inhabiliten o impidan presentar oferta y celebrar el respectivo contrato. El DNP conforme la Ley 1238 de 2008, consultará los antecedentes en la página web de la Procuraduría General de la Nación.</p>
<b>3.2.3.7.3</b>	<p><b>Antecedentes Judiciales:</b></p> <p>El DNP consultará y verificará, de la página Web de Policía Nacional de Colombia los antecedentes judiciales del representante legal de la persona jurídica individual, de los representantes legales de los consorcios y/ uniones temporales que van a participar en el presente proceso.</p>
<b>3.2.3.7.4</b>	<p><b>Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas</b></p> <p>El DNP consultará y verificará, de la página Web de Policía Nacional de Colombia – Portal de Servicio al Ciudadano, el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas, para verificar si existen multas en mora en los últimos seis (6) meses, impuestas por virtud del artículo 183 del Código Nacional de Policía, Ley 1801 de 2016, del representante legal de la persona jurídica individual de los representantes legales de los consorcios y/o uniones temporales que van a participar en el presente proceso.</p>
<b>3.2.3.8</b>	<p><b>Compromiso Anticorrupción:</b></p> <p>La oferta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmada por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el formato de la invitación a presentar oferta.</p> <p><b>El proponente debe adjuntar con su oferta el Anexo n° 4 de la presente la invitación a presentar oferta</b></p>
<b>3.2.3.9</b>	<p><b>Inhabilidades e Incompatibilidades</b></p> <p>En cumplimiento de lo señalado en el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en caso de que el PROPONENTE sea una persona jurídica, el representante legal deberá diligenciar y suscribir el Anexo n.º. <b>5</b> de la presente</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>invitación a presentar oferta. En caso de ofertas presentadas en consorcio o unión temporal, los representantes legales de cada uno de los miembros persona jurídica deberán diligenciar y suscribir el mismo anexo.</p> <p>En caso de que el proponente sea persona natural, en la cual certifique que tiene plena capacidad y que no se encuentra incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones.</p>
<b>3.2.3.10</b>	<p><b>Fotocopia Cédula de Ciudadanía</b>  Fotocopia legible de la cedula de ciudadanía de la persona natural o del representante legal o quien haga sus veces.</p>

4.	CRITERIOS DE DESEMPATE
	<p>En caso de empate, la Entidad Compradora agotará los factores de desempate establecidos en los numerales 1 al 11 del artículo 35 de la Ley 2069 de 2020 y art 3 del Decreto 1860 de 2021, con el fin de dirimir un empate cuando respecto del puntaje total se llegue a presentar esta situación en la puntuación de dos o más ofertas de manera que una u otra queden ubicadas en el primer lugar.</p>
4.1.	<p><b>1. PREFERIR LA OFERTA DE BIENES O SERVICIOS NACIONALES FRENTE A LA OFERTA DE BIENES O SERVICIOS EXTRANJEROS.</b></p> <p>Se entiende por servicio de origen nacional aquellos prestados por empresas constituidas de acuerdo con la legislación nacional, por personas naturales de Colombia o por residentes en Colombia.</p> <p>a) Lo anterior será verificado del certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas.  b) Para personas naturales se verificará con la copia de la cédula de ciudadanía, de extranjería o visa de residente, si es el caso.</p> <p>Para el caso de los proponentes plurales, todos los integrantes deberán acreditar el origen nacional de la oferta en las condiciones señaladas en la ley.</p>
4.2.	<p><b>PREFERIR LA PROPUESTA DE LA MUJER CABEZA DE FAMILIA, MUJERES VÍCTIMAS DE LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR O DE LA PERSONA JURÍDICA EN LA CUAL PARTICIPE O PARTICIPEN MAYORITARIAMENTE; O, LA DE UN PROPONENTE PLURAL CONSTITUIDO POR MUJERES CABEZA DE FAMILIA, MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR Y/O PERSONAS JURÍDICAS EN LAS CUALES PARTICIPE O PARTICIPEN MAYORITARIAMENTE.</b></p> <p>La acreditación para este factor se hará de la siguiente manera según el caso correspondiente.</p>

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p><b>A. Mujer cabeza de familia:</b> Su acreditación se realizará en los términos del artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya.</p> <p>La condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.</p> <p>Por tanto, para acreditar esta condición se deberá adjuntar a la propuesta declaración por parte de la mujer ante notario, expresando las circunstancias básicas del respectivo caso, junto con la copia de los documentos de identidad. Esta declaración debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha del cierre del proceso de selección.</p> <p><b>B. Mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar:</b></p> <p>Se acreditará esta condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. De acuerdo con lo anterior deberá adjuntar copia de la medida de protección que establezca la medida de protección procedente, la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y a falta de este el juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena, según se el caso.</p> <p>Copia de los documentos de identidad.</p> <p><b>C. En caso de personas jurídicas</b></p> <p>En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los LITERALES anteriores.</p> <p><b>D. En el caso de los proponentes plurales,</b></p> <p>Se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas anteriormente en este numeral.</p> <p><b>Nota:</b> De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p>
4.3.	<p><b>PREFERIR LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL OFERENTE QUE ACREDITE EN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY QUE POR LO MENOS EL DIEZ POR CIENTO (10%) DE SU NÓMINA ESTÁ EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD A LA QUE SE REFIERE LA LEY 361 DE 1997.</b></p>



 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>Dicho personal deberá haber sido contratado por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del proceso de contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.</p> <p>Deberá acreditar esta situación presentando los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Certificación vigente expedida por la Oficina del Ministerio del Trabajo respectiva.</li> <li>b) El proponente debe adjuntar a su oferta el Anexo (Archivo Excel factores de desempate) “Acreditación de vinculación laboral de personas en condiciones de Discapacidad”, formato que debe estar suscrito por la persona natural o por Representante Legal de la persona jurídica que acredita el personal con discapacidad y el revisor fiscal o quien haga sus veces en la respectiva jurisdicción, según sea el caso, en donde se evidencie que el personal referido ha sido contratado por lo menos con un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta sea inferior a un año y se manifestó el compromiso de mantener vinculado a dicho personal por un lapso igual al de la contratación.</li> </ol> <p><b>Si la oferta es presentada por un proponente plural</b>, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.</p> <p>El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.</p>
4.4.	<p><b>PREFERIR LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL OFERENTE QUE ACREDITE LA VINCULACIÓN EN MAYOR PROPORCIÓN DE PERSONAS MAYORES QUE NO SEAN BENEFICIARIOS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O DE SOBREVIVENCIA Y QUE HAYAN CUMPLIDO EL REQUISITO DE EDAD DE PENSIÓN ESTABLECIDO EN LA LEY.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El proponente debe adjuntar a su oferta el Anexo (Archivo Excel factores de desempate) “Acreditación de vinculación de personas mayores” (certificación bajo la gravedad de juramento) la cual debe estar suscrita por la persona natural o por Representante Legal de la persona jurídica, o revisor fiscal según sea el caso, manifestando que las personas relacionadas no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que han cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley.</li> </ul> <p>Solo se tendrá en cuenta la acreditación de aquellas personas mayores que hayan cumplido el requisito de edad de pensión, y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un año de la fecha de cierre del proceso.</p> <p>Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>El tiempo de vinculación en la planta referida, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>En el caso de los oferentes plurales</b>, el representante del mismo deberá certificar el número de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley, vinculadas por cada uno de sus integrantes, o por la unión temporal o consorcio; junto con los documentos de identificación de cada una de las personas vinculadas.</li> </ul> <p>En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobre vivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.</p> <p>La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.</p>
4.5.	<p><b>PREFERIR LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL OFERENTE QUE ACREDITE, EN LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY, QUE POR LO MENOS DIEZ POR CIENTO (10%) DE SU NÓMINA PERTENECE A POBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALANQUERA, RROM O GITANAS.</b></p> <p>Para lo cual el proponente deberá adjuntar:</p> <p>a. Certificación expedida por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalando las personas vinculadas a su nómina y el número de identificación, nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana.</p> <p>Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.</p> <p>b. Certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador, para acreditar el tiempo de vinculación en la planta referida,</p> <p>c. Certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la comunidad indígena, comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueras, Rrom o gitanas en los términos del Decreto 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p><b>En el caso de los proponentes plurales</b>, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complementa.</p> <p><b>Nota:</b> Debido a que, para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere autorización por parte del titular del dato como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas; el proponente deberá anexar la autorización para el tratamiento de datos personales como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p>
4.6.	<p><b>PREFERIR LA PROPUESTA DE PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN O REINCORPORACIÓN O DE LA PERSONA JURÍDICA EN LA CUAL PARTICIPE O PARTICIPEN MAYORITARIAMENTE; O, LA DE UN PROPONENTE PLURAL CONSTITUIDO POR PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACIÓN, Y/O PERSONAS JURÍDICAS EN LAS CUALES PARTICIPE O PARTICIPEN MAYORITARIAMENTE.</b></p> <p>Se adjuntará alguno de estos documentos según corresponda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. La certificación en las desmovilizaciones colectivas que expide la Oficina de Alto Comisionado para la Paz.</li> <li>b. Certificado que expida el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual.</li> <li>c. El certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración</li> <li>d. U otro documento que para el efecto determine la ley</li> <li>e. Copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.</li> </ol> <p><b>En el caso de las personas jurídicas</b>, el representante legal o revisor fiscal certificará bajo la gravedad de juramento que más del 50% de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados antes citados, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que están en proceso de reincorporación o reintegración.</p> <p><b>Tratándose de proponentes plurales</b>, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados señalados en los literales de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor</p>

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.</p> <p><b>Nota:</b> Debido a que, para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, con el literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere autorización por parte del titular del dato. El proponente deberá anexar autorización para el tratamiento de datos personales como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p>
<b>4.7</b>	<p><b>PREFERIR LA OFERTA PRESENTADA POR UN PROPONENTE PLURAL</b> siempre que se cumplan los siguientes literales</p>
<b>4.7.1</b>	<p><b><u>Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración.</u></b></p> <p>Para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del artículo 2.2.1.2.4.2.17 adicionado al decreto 1082 de 2015, por el decreto 1860 de 2021;</p> <p><i>“(…) Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.</i></p> <p><b>Para el caso de la mujer cabeza de familia:</b> Su acreditación se realizará en los términos del artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya.</p> <p><i>La condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008. Por tanto, para acreditar esta condición se deberá adjuntar a la propuesta declaración por parte de la mujer ante notario, expresando las circunstancias básicas del respectivo caso, junto con la copia de los documentos de identidad. Esta declaración debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha del cierre del proceso de selección.</i></p> <p><b>Para el caso de personas en proceso de reincorporación o reintegración</b> Se adjuntará alguno de estos documentos según corresponda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. La certificación en las desmovilizaciones colectivas que expide la Oficina de Alto Comisionado para la Paz.</li> <li>b. Certificado que expida el Comité Operativo para la Dejaración de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual.</li> <li>c. El certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración</li> <li>d. U otro documento que para el efecto determine la ley</li> <li>e. Copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.</li> </ol> <p><b>En el caso de las personas jurídicas,</b> el representante legal o revisor fiscal certificará bajo la gravedad de juramento que más del 50% de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o</p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p><i>reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados antes citados, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que están en proceso de reincorporación o reintegración.</i></p> <p><b>Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados señalados en los literales de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación”.</b></p> <p><b><u>O por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, se acreditará de la siguiente manera:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado bajo la gravedad de juramento expedido por el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo en el cual acrediten, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración.</li> <li>- Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.</li> </ul>
4.7.2.	<p><b>El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.</b></p>
4.7.3	<p><b>En relación con el integrante numeral 4.7.1 del presente documento</b> ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 4.7.1, lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.</p> <p><b>NOTA</b> Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.</p>
4.8	<p><b>PREFERIR LA OFERTA PRESENTADA POR UNA MIPYME O COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES; O UN PROPONENTE PLURAL CONSTITUIDO POR MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES.</b></p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>			<b>FECHA</b>		
	2022	08	24	AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>a. Preferir la oferta presentada por una Mipyme: lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4<sup>6</sup> del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015<sup>7</sup>.</p> <p>b. <b>Se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales</b>, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva.</p> <p><b>Tratándose de proveedores plurales</b>, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas anteriormente de este numeral.</p> <p>En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p> <p>En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutua que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p>
<b>4.9</b>	<b>PREFERIR LA OFERTA PRESENTADA POR EL PROPONENTE PLURAL CONSTITUIDO POR MICRO Y/O PEQUEÑAS EMPRESAS, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES.</b>

<sup>6</sup> Artículo 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera: Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

<sup>7</sup> Decreto 1074 de 2015: PARÁGRAFO. Para la aplicación de los incentivos del sistema de compras y contratación pública, la acreditación del tamaño empresarial se efectuará de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015 y demás normas que lo aclaren, modifiquen o adicionen.

"Decreto 1082 de 2015- Artículo 2.2.1.2.4.2.4. Modificado por el Artículo 5 del Decreto 1860 de 2021- Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.

2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

**PARÁGRAFO 1.** En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

**PARÁGRAFO 2.** Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

**PARÁGRAFO 3.** En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

**PARÁGRAFO 4.** Los incentivos previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas."

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>a. Para las empresas micro y/o pequeñas empresas: se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.</p> <p>b. Cooperativas o Asociaciones se acreditará mediante el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva.</p> <p>Tratándose de proveedores plurales, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutua/es que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutua que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p>
4.10	<p><b>PREFERIR AL OFERENTE QUE ACREDITE DE ACUERDO CON SUS ESTADOS FINANCIEROS O INFORMACIÓN CONTABLE CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO ANTERIOR, POR LO MENOS EL VEINTICINCO POR CIENTO (25%) DEL TOTAL DE PAGOS REALIZADOS A MIPYMES, COOPERATIVAS O ASOCIACIONES MUTUALES POR CONCEPTO DE PROVEEDURÍA DEL OFERENTE, REALIZADOS DURANTE EL AÑO ANTERIOR</b> para lo cual:</p> <p>a. El proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.</p> <p>b. Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutua que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutua en los términos del numeral 8 del artículo 35 del Decreto 2069 de 2020;</li> <li>- La Mipyme, cooperativa o asociación mutua aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y</li> <li>- Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutua ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.</li> </ul> <p><b>En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales</b>, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutua que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.</p>
4.11	<p><b>PREFERIR LAS EMPRESAS RECONOCIDAS Y ESTABLECIDAS COMO SOCIEDAD DE BENEFICIO E INTERÉS COLECTIVO O SOCIEDAD BIC, DEL SEGMENTO MIPYMES.</b></p>

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>Para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de MIPYME en los términos del numeral 8 del presente artículo 2.2.1.2.4.2.17</p>
<b>4.12</b>	<p><b>UTILIZAR UN MÉTODO ALEATORIO PARA SELECCIONAR EL OFERENTE, MÉTODO QUE DEBERÁ HABER SIDO PREVISTO PREVIAMENTE EN LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO.</b></p> <p>Por último, de persistir el empate, se hará un sorteo mediante el método de suerte y azar, en el que se utilizarán los centavos del valor de la Tasa Representativa del Mercado (TRM) certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia, indicador económico que expresa el valor promedio diario de la tasa de cambio entre el peso colombiano y el dólar norteamericano<sup>8</sup>; para lo cual el DNP ordenará a los Proponentes con Ofertas empatadas en el orden alfabético según el nombre registrado. Una vez ordenados, EL DNP asignará un número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponde el número 1.</p> <p>Seguidamente, EL DNP tomará la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM del día del cierre del Proceso de Contratación y la divide entre el número total de Proponentes en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final. Realizados estos cálculos, el DNP seleccionará a aquel Proponente que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado. En caso de que el residuo sea cero (0), EL DNP seleccionará al Proponente con el mayor número asignado. Este procedimiento se repetirá en caso de que persistan empates entre Proponentes.</p> <p><b>Nota 1:</b> La acreditación de los criterios de desempate, deberán ser presentados y acreditados junto con la propuesta el día del cierre del proceso señalado en el cronograma del proceso. Por lo anterior y dado que estos documentos no son subsanables toda vez que sirven para la comparación de las ofertas en caso de empate, en el evento que se alleguen con posterioridad a esta fecha, no se tendrán en cuenta.</p> <p><b>Nota 2</b> En la plataforma del SECOP II no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas</p>

<b>5.</b>	<b>CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA</b>
<b>5.1</b>	Cuando NO haya sido presentada en la fecha y lugar (PLATAFORMA SECOP II) señalada en el plazo de presentación de OFERTAS y con extemporaneidad a la hora indicada en el cronograma del presente proceso de selección
<b>5.2</b>	Cuando el objeto social de la persona jurídica PROPONENTE, la actividad comercial de la persona natural comerciante o el objeto social de alguno de los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal no esté relacionado con el objeto de la presente contratación.

<sup>8</sup> <https://www.superfinanciera.gov.co/inicio/informes-y-cifras/cifras/establecimientos-de-credito/informacion-periodica/diaria/tasa-de-cambio-representativa-del-mercado-trm-60819>



	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

5.3	<p>Cuando el PROPONENTE o alguno de los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal se encuentra incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y demás disposiciones constitucionales y legales vigentes.</p>
5.4	<p>Cuando existan varias OFERTAS presentadas por el mismo PROPONENTE para este mismo proceso de selección (Por sí o por interpuesta persona), solo se tendrá en cuenta la primera oferta en el tiempo, de acuerdo con la hora y fecha señalada en la plataforma SECOP II con respecto al respectivo proceso.</p>
5.5	<p>Cuando el valor ofertado supere el valor del presupuesto oficial estimado dentro de este proceso de selección.</p>
5.6	<p>Cuando el proponente o alguno de sus integrantes se encuentren reportados en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República de conformidad con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, para lo cual se deberá tener en cuenta lo dispuesto en la presente invitación pública.</p>
5.7	<p>Cuando el proponente o uno de sus integrantes haya sido condenado por lavado de activos o financiación a grupos armados o de terrorismo.</p>
5.8	<p>Cuando el proponente o alguno de sus integrantes se encuentre(n) con antecedentes en el reporte del Sistema de Registro de Sanciones y Causas de inhabilidad (SIRI) de la Procuraduría como inhabilitado para contratar con el Estado.</p>
5.9	<p>Cuando al proponente o alguno de los miembros que conforman el Consorcio o la Unión Temporal se le compruebe hechos constitutivos de corrupción.</p>
5.10	<p>Cuando existan inconsistencias en alguno de los documentos presentados y que no hayan sido debidamente aclarados.</p>
5.11	<p>Cuando se identifique en la oferta económica presentada, que existen posibles precios artificialmente bajos, y una vez el DNP solicite al proponente la sustentación de estos, los argumentos presentados por este no sean suficientes o válidos para la Entidad.</p>
5.12.	<p>Cuando el proponente supere en su oferta económica el valor máximo unitario estimado en alguno de los 27 ítems requeridos por la Entidad y los cuales se detallaron en el Anexo No. 8.</p>
6.	<b>REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN</b>
6.1	<p><b>IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:</b></p> <p>Copia de la identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece debidamente actualizado, conforme a la normativa vigente.</p> <p>Las personas jurídicas y/o naturales integrantes de un consorcio o unión temporal deben acreditar este requisito, cuando intervengan como responsables del impuesto sobre las ventas, por realizar directamente la prestación de servicios gravados con dicho impuesto, lo anterior de conformidad con el artículo 368 del Estatuto Tributario en concordancia con el artículo 66 de la Ley 488 de 1998 que adicionó el artículo 437 del mismo Estatuto, Resolución 000114 del 21 de diciembre de 2020, emitida por la DIAN.</p>
6.2	<p><b>CERTIFICACIÓN BANCARIA:</b></p> <p>Un <b>certificado original o copia</b> expedido por la entidad financiera en donde posea cuenta corriente o de ahorros en donde se indique el número de la cuenta, clase, nombre del titular que debe corresponder a la persona jurídica, persona natural, unión temporal o consorcio del proponente y su número de identificación, a través de la cual el DNP efectuará el pago del contrato que se llegare a suscribir en el evento que le sea adjudicado.</p>
6.3	<p><b>FORMATO PARA REGISTRO DE CUENTA BENEFICIARIO:</b></p>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

	<p>Formato para registro de cuenta beneficiario. (Persona natural: Formato Diligenciado F-SF-01 Información Personal y tributaria, Persona jurídica Diligenciado F-SF-02 Información Personal y tributaria.</p>
<b>6.4</b>	<p><b>HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.</b>  El contratista deberá presentar diligenciado y firmado el Formato de Hoja de Vida de la Función Pública para persona natural o jurídica, según sea el caso.</p>
<b>6.5</b>	<p><b>DECLARACIÓN JURAMENTADA BIENES Y RENTAS</b> El oferente adjudicatario deberá acreditar el cumplimiento de lo señalado en la Ley 2013 de 2019, que señala que las personas naturales y jurídicas, públicas o privadas que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos deberán publicar en el aplicativo dispuesto por el Departamento Administrativo de la Función Pública:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) El reporte PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS</li> <li>2) La declaración del impuesto sobre la renta y complementarios.</li> </ol> <p>Nota: Tenga en cuenta que el registro de esta información debe hacerse a nombre de quien será el contratista, es decir, si es persona natural o persona jurídica, el registro de la información debe ser directamente proporcional a su naturaleza jurídica.</p> <p>Para el cumplimiento de este punto debe registrarse en el siguiente link:  <a href="https://www.funcionpublica.gov.co/ley-transparencia-web/">https://www.funcionpublica.gov.co/ley-transparencia-web/</a></p>

Firma a través del SECOP II

---

  
**SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y RELACIONAMIENTO CON LA CIUDADANÍA**

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO n.º 1

#### CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Bogotá D.C.,

Señores

**DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN**

Ciudad.

**Asunto:** Proceso de Selección DNP-MC-\_\_\_\_\_cuyo objeto consiste en  
 “\_\_\_\_\_”

El/Los suscrito (s) \_\_\_\_\_ de acuerdo con las condiciones que se estipulan en los documentos de la selección de mínima cuantía hacemos la siguiente OFERTA y en caso de que **EL DNP** nos adjudique el contrato objeto de la invitación citada en el asunto, a cumplir lo establecido, en los estudios previos, la invitación y la oferta

Declaramos así mismo:

1. Que esta OFERTA solo compromete a los aquí firmantes.
2. Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tienen interés comercial en esta OFERTA.
3. Que conocemos la información general y especial y demás documentos de la invitación a presentar OFERTA y aceptamos los requisitos en ella contenidos.
4. Que hemos verificado en el SECOP II la (s) Adenda (s) y aceptamos su contenido.
5. Que hemos verificado en el SECOP II los documentos de preguntas y respuestas y aceptamos su contenido.
6. Que nos comprometemos a cumplir los plazos del contrato de conformidad con lo solicitado en la invitación a presentar OFERTA.
7. Que conocemos, aceptamos y nos comprometemos a cumplir con todos los Requisitos Técnicos Mínimos establecidos en el **Anexo n.º.2** de la invitación a presentar OFERTA, la cual se entenderá como OFERTA Técnica Mínima.
8. Que, en caso de resultar adjudicatarios, se cumplirá con lo presentado en la OFERTA.
9. Que no nos hallamos incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la ley y la Constitución Política y no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
10. Que, en todas las actuaciones derivadas de las estipulaciones de la invitación a presentar OFERTA y la OFERTA, obraremos con la transparencia y la moralidad que la Constitución Política y las Leyes consagran, en atención al Programa Gubernamental de Lucha Contra la Corrupción.

 El futuro es de todos DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

11. Que nos comprometemos a garantizar que los bienes o servicios objeto de la invitación cumplan estrictamente con lo solicitado por el DNP.
12. Que el valor de nuestra OFERTA es el relacionado en la plataforma SECOP II.
13. Que la validez de la oferta es de XXXXXX (letras y números) días
14. Que autorizo al Departamento Nacional de Planeación (DNP) para que realice la notificación electrónica de los actos administrativos que se surtan durante el presente proceso de selección, a través de la plataforma electrónica SECOP II.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del PROPONENTE \_\_\_\_\_  
 Nombre del Representante \_\_\_\_\_  
 Nit o Cédula de Ciudadanía No. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
 Dirección \_\_\_\_\_  
 Ciudad \_\_\_\_\_  
 Teléfono \_\_\_\_\_  
 Fax \_\_\_\_\_  
 Correo electrónico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA REPRESENTANTE LEGAL**

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO. n.º 2 ANEXO TÉCNICO

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS

● <b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDAS AUTOPARTES Y MANO DE OBRA</b>						
● Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra para los siguientes vehículos:						
No.	PLACA	TIPOLOGÍA	MARCA	CÓDIGO FASECOLDA	MODELO	SERVICIO
1	OBB-401	CAMIONETA	mitsubishi	06288004	1993	Mantenimiento preventivo, correctivo y lavado
2	OBG-188	CAMIONETA	TOYOTA	09036129	2013	
3	OBG-536	AUTOMOVIL	CHEVROLET	01633070	2007	
4	OBG-832	CAMIONETA	TOYOTA	09036071	2008	
5	OBH-156	CAMIONETA	TOYOTA	09036129	2012	
6	OBI-023	AUTOMOVIL	CHEVROLET	01633062	2010	
7	OCK-172	CAMIONETA	CHEVROLET	01635006	2012	
8	JQV 044	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
9	JQV 045	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
10	JQV 046	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
11	JQU 989	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
12	JQV 012	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
13	JQV 033	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
14	JQV 050	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
15	JQV 051	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
16	JQV 052	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
17	JQV 057	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
18	JQV 058	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
19	JQV 059	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
20	JQV 060	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
21	JQV 061	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
22	JQV 034	CAMIONETA	TOYOTA	09008231	2021	Mantenimiento preventivo, correctivo y lavado
23	OBG-171	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	
24	OCK-332	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	
25	OCK-333	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	

#### **MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

El contratista de conformidad con el requerimiento del supervisor deberá realizar el mantenimiento preventivo que consiste en llevar a cabo de manera rutinaria actividades con el propósito de mantener y prevenir daños en los vehículos.

Para el efecto, deberá seguir las recomendaciones que están establecidas en los manuales y guías de mantenimiento de los vehículos entregados por el fabricante, en el que se detallan las actividades de mantenimiento que se deben realizar a los vehículos, así como la periodicidad en tiempo y/o en kilómetros.

Las actividades de mantenimientos que se deben realizar a los vehículos se discriminan de la siguiente manera sin perjuicio de las actividades que requiera cada vehículo según la particularidad de cada uno:

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

El mantenimiento preventivo cada vez que el vehículo ha recorrido 5.000 kilómetros, se debe realizar:

- Cambio de aceite motor.
- Cambio de filtros de aceite.
- Cambio de filtro de aire.
- Revisión de niveles.
- Revisión general de frenos.
- Sincronización
- alineación
- balanceos diámetros 13,14, 15 y lujo
- suministro e instalación de aceite súper 20w50 (¼) (sellado)
- suministro e instalación de líquido para frenos (pinta)
- refrigerante galón
- suministro e instalación de aceite hidráulico ¼
- suministro e instalación de válvula sellomatica
- rotación de llantas

El mantenimiento preventivo cuando el vehículo ha recorrido 10.000 km, incluirá los realizados en cada 5.000km y, además:

- Alineación doble
- Balanceo

NOTA: Estos mantenimientos serán realizados cada vez que lo autorice el supervisor del contrato mediante comunicación por correo certificado o por correo electrónico, basándose en la hoja de vida y el historial de los kilómetros recorridos por cada vehículo.

### **REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA**

El contratista será el responsable de que se efectuó la revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes -CDAV de los vehículos de conformidad con la normatividad vigente, teniendo en cuenta el estado actual y la hoja de vida y el historial del vehículo.

Nota 1: El contratista será el encargado de llevar los vehículos al Centro de Diagnóstico Automotor (CDA) autorizado. En el evento que no lleguen a pasar la prueba, será responsabilidad del contratista realizar los mantenimientos necesarios para obtener la certificación.

Nota 2: La revisión técnico-mecánica debe realizarse en un plazo no mayor a 5 días hábiles anteriores al vencimiento de la misma.

### **MANTENIMIENTO CORRECTIVO INCLUIDAS AUTOPARTES Y MANO DE OBRA**

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

Realizar las actividades de mantenimiento correctivo incluidas autopartes y mano de obra, el cual comprende las reparaciones o sustituciones de aquellos componentes del vehículo que han dejado de funcionar o que ya no lo hacen adecuadamente.

NOTA: Estos mantenimientos serán realizados, cada vez que lo autorice el supervisor del contrato mediante comunicación por correo certificado o por correo electrónico, basándose en la hoja de vida y el historial de los kilómetros recorridos por cada vehículo. Entre los mantenimientos correctivos se destacan:

- CAMBIO DE PERNO
- ARREGLO LLANTA (PARCHE PARA DESPINCHADA CORRIENTE)
- SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBILLO HALÓGENO
- SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBILLO PEQUEÑO (67-1034-1141-1176)
- JUEGO DE TAPETES PARA AUTOMOVIL
- SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTA REFERENCIA 185-65-15
- ELABORACION COPIA DE LLAVE DE VEHICULO
- LOS DEMÀS ACTIVIDADES QUE NO SE CONSIDEREN DENTRO DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO

#### • SERVICIO DE LAVADO DE VEHÍCULOS Y MOTOCICLETA

El contratista deberá prestar el servicio de lavado para los vehículos que conforman el parque automotor relacionado a continuación:

No.	PLACA	TIPOLOGÍA	MARCA	CÓDIGO FASECOLDA	MODELO	SERVICIO
1	OBB-401	CAMIONETA	MITSUBISHI	06288004	1993	lavado
2	OBG-188	CAMIONETA	TOYOTA	09036129	2013	
3	OBG-536	AUTOMOVIL	CHEVROLET	01633070	2007	
4	OBG-832	CAMIONETA	TOYOTA	09036071	2008	
5	OBH-156	CAMIONETA	TOYOTA	09036129	2012	
6	OBI-023	AUTOMOVIL	CHEVROLET	01633062	2010	
7	OCK-172	CAMIONETA	CHEVROLET	01635006	2012	
8	JQV 044	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	lavado
9	JQV 045	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
10	JQV 046	CAMIONETA	HYUNDAI	03206105	2022	
11	JQU 989	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
12	JQV 012	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
13	JQV 033	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
14	JQV 050	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
15	JQV 051	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
16	JQV 052	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
17	JQV 057	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
18	JQV 058	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
19	JQV 059	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
20	JQV 060	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
21	JQV 061	AUTOMOVIL	TOYOTA	09001145	2022	
22	JQV 034	CAMIONETA	TOYOTA	09008231	2021	
23	OBG-171	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	lavado
24	OCK-332	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	
25	OCK-333	AUTOMOVIL	NISSAN	06433096	2013	

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

No.	PLACA	TIPOLOGÍA	MARCA	CÓDIGO FASECOLDA	MODELO
26	OEK51E	MOTOCICLETA	SUZUKI	08854006	2020
<p>Los tipos de lavado incluidos en el contrato son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><b>• LAVADO EXTERIOR AUTOMÓVIL - CAMIONETA</b></p> <p>Consiste en el lavado manual de su vehículo con agua a presión en carrocería, guarda barro, vidrios por fuera, techo marco de puertas, llantas, secado de carrocería, aspirado interior, limpieza de tablero y renovador de llantas.</p> </li> <li> <p><b>• LAVADO GENERAL SIN MOTOR AUTOMOVIL - CAMIONETA</b></p> <p>Consiste en el lavado manual de su vehículo con agua a presión en carrocería, chasis, guarda barro, vidrios por fuera, marco de puertas, techo, llantas, secado de carrocería, aspirado interior, limpieza de tablero y renovador de llantas. Para el lavado del chasis se utiliza agua a presión, aplicando además desengrasante con pistola de aire para despegar el barro que se acumula en las partes del chasis del vehículo. Se aplica grafito para proteger el chasis de la corrosión.</p> <p style="text-align: center;"><b>LAVADO DE MOTOR AUTOMOVIL CAMIONETA</b></p> <p>Consiste en cubrir con material impermeable las partes eléctricas y bujías, se aplica desengrasante con pistola de aire y se juega con agua a presión.</p> <p><b>LAVADO MOTOCICLETA</b></p> <p>Consiste en el lavado manual de la motocicleta con agua a presión limpieza de tablero y renovador de llantas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><b>• POLICHADA AUTOMÓVIL - CAMIONETA</b></p> <p>Este servicio es complementario al jugado ya que debe aplicarse la cera en superficies limpias. El servicio consiste en la aplicación manual de cera en la carrocería del vehículo para realzar el brillo de la carrocería.</p> <p>El servicio de lavado deberá ser atendido en un tiempo no mayor a una (1) hora, a partir de la llegada del vehículo al lavadero.</p> <p>El supervisor del contrato definirá con el contratista al inicio del contrato, el procedimiento para la remisión de los vehículos al lavadero.</p> <p><b>LAVADO TAPIZADO AUTOMÓVIL - CAMIONETA</b></p> <p>Consiste en el lavado de la tapicería del automóvil o camioneta incluye sillas, techo, puertas, tablero, piso, parales, cinturones, palomera, baúl, juego de tapetes, compartimiento de llanta de repuesto.</p> </li> </ul> </li> </ul>					
<b>ELEMENTOS Y EQUIPOS DEL TALLER</b>					
El taller debe contar como mínimo con los siguientes elementos y equipos en funcionamiento para la prestación de los servicios: Banco de Prueba de Electricidad.					



 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

- Equipo de soldadura Autógena y equipo MYG.
- Gatos de zorra hidráulicos. (Mínimo 5).
- Equipo de sincronización e inyección electrónica.
- Compresor (red neumática).
- Prensa Hidráulica.
- Valvulinera manual o automática.
- Engrasadora manual o automática.
- Reloj medidor de presión de Aceite.
- Pistolas Neumáticas.
- Presurizador del Sistema de Refrigeración.
- Escáner Actualizado
- Probador de Baterías.
- Equipo lavador de inyectores.
- Equipo de alineación, con última tecnología de cámaras propio. (Modelos posteriores 2010).
- Carro Taller propio (acreditar mediante tarjeta de propiedad del vehículo.)
- Un (1) Cárcamo y/o elevador para cambio de aceite
- Elevadores o gatos de columna.

NOTA: Durante la ejecución del contrato el supervisor designado validará el cumplimiento de esta condición.

#### PERSONAL REQUERIDO DEL TALLER

Para la prestación del servicio se requiere mínimo del siguiente equipo de trabajo:

Roles	Cantidad	Nivel Educativo	Experiencia Específica Mínima Requerida
<b>Jefe de taller y/o de patio:</b>	1	Título de pregrado en Ingeniería mecánica y dos (2) certificaciones de capacitaciones en mecánica automotriz en general.	Experiencia profesional mínima de 4 años como jefe de taller y/o de patio.
<b>Técnico electricista</b>	1	Título de Técnico electricista	Experiencia mínima de 2 años en talleres de mecánica automotriz
<b>Técnico en motores a gasolina</b>	1	Título de Técnico en motores a gasolina	Experiencia mínima de 2 años en talleres de mecánica automotriz
<b>Mecánico con capacitación en latonería y pintura</b>		Título de Técnico y/o Tecnólogo y/o Certificado de los cursos en latonería y pintura.	Experiencia mínima de 2 años en talleres de mecánica automotriz Experiencia mínima de 2 años en talleres de mecánica automotriz

El contratista dentro de los tres (3) días siguientes al inicio del contrato, deberá presentar el listado y los soportes que acrediten el perfil solicitado de los integrantes del equipo de trabajo, para lo cual deberá anexar:

- ✓ Copia del diploma o acta de grado
- ✓ Copia de la matricula profesional vigente
- ✓ Certificado de vigencia y validez de la matricula profesional

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

<p>✓ Certificación o certificaciones donde se acredite la experiencia solicitada para cada rol, la cual deberá contener:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Nombre o razón social del contratante.</li> <li>b. Nombre o razón social del contratista.</li> <li>c. Objeto y/u obligaciones y/o actividades y/o funciones del contrato identificado.</li> <li>d. Fecha de inicio y finalización</li> </ol> <p>NOTA: En el evento que el personal acreditado para prestar el servicio sea cambiado, el contratista deberá reemplazar dicha persona por un profesional que cumpla mínimo con el mismo nivel educativo y con la experiencia requerida en la invitación a presentar oferta para el rol desempeñado, en un plazo máximo de 5 días hábiles</p>
---

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO n.º 3

#### MODELO DE CERTIFICACIÓN DE PAGO DE APORTES

(Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal)

Yo, \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit \_\_\_\_\_, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de \_\_\_\_\_ certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra oferta para el presente invitación, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, y con Tarjeta Profesional No. \_\_\_\_\_ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit \_\_\_\_\_, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de \_\_\_\_\_, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la oferta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en \_\_\_\_\_, a los ( ) \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA \_\_\_\_\_

	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24
			AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO n.º 4 COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El suscrito a saber: \_\_\_\_\_ (representante legal o apoderado), domiciliado en \_\_\_\_\_, identificado con \_\_\_\_\_, quien obra en calidad de (representante legal o apoderado) en nombre y representación de \_\_\_\_\_ (nombre del proponente), tal como consta en (Certificado de existencia y representación legal o documento de constitución), quien en adelante se denominará el Proponente, manifiesta su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente COMPROMISO DE ORIGEN DE FONDOS, LEGALIDAD Y ANTICORRUPCIÓN, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. El DNP invitó el Proceso de selección de Mínima Cuantía **DNP-MC-\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_** para la celebración de un Contrato cuyo objeto será: “\_\_\_\_\_”

2. Que es interés del Proponente apoyar la acción del Estado Colombiano y del DNP para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, la responsabilidad de rendir cuentas y luchar contra la corrupción.

3. Que el Proponente, se encuentra compuesto por los siguientes integrantes:

(Integrantes del proponente en caso de presentarse como consorcio o unión temporal)

4. Que siendo del interés del Proponente participar en el Proceso de **DNP-MC-\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso y en tal sentido suscribe el presente documento unilateral, que se regirá por las siguientes cláusulas:

#### CLAUSULA PRIMERA - COMPROMISOS

El Proponente mediante suscripción del presente documento, asume los siguientes compromisos:

Que declara apoyar la acción del Estado Colombiano y particularmente del DNP en propender por el fortalecimiento y el cumplimiento de los principios de legalidad, transparencia en todas sus actuaciones y al momento de rendir cuentas.

Que se compromete a no dar ni ofrecer dinero u otra utilidad de manera directa o indirecta a través de terceros, a ningún funcionario público, ni a sus parientes en cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad y/o primero civil, ni a persona alguna ya sea natural o jurídica que actúe como funcionario, servidor, empleado, asesor, consultor y/o contratista del DNP, con el fin de influir en la determinación de las condiciones de la presente invitación y/o del Contrato y/o en la evaluación de las ofertas y/o en la adjudicación del presente Proceso de **Mínima Cuantía DNP-MC-\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**.

Que responderá de manera solidaria en caso que un tercero que actúe en su nombre, ya sea como empleado, representante legal, director y/o administrador, un agente comisionista independiente, como asesor y/o como consultor, dé u ofrezca dinero u otra utilidad con el fin de influir en la determinación de las condiciones de la presente invitación pública y/o del Contrato y/o en la evaluación de las ofertas y/o en la adjudicación del presente Proceso de **Mínima Cuantía DNP-MC-\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**.

Que revela de manera clara y en forma total al DNP mediante el diligenciamiento del presente FORMATO y revelará ante cualquier organismo de control que en el momento que así se le solicite, los nombres de todos los beneficiarios de los pagos suyos y/o efectuados en su nombre relacionados por cualquier concepto con el presente Proceso de

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>			<b>FECHA</b>		
	<b>2022</b>	<b>08</b>	<b>24</b>			
	AAAA	MM	DD			

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

**Mínima Cuantía DNP-MC-\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_**, incluyendo los pagos ordinarios ya realizados, aquellos por realizar, así como los que se propongan hacer en caso de resultar adjudicatarios del presente Proceso de **Mínima Cuantía DNP-MC-\_\_\_\_\_**.

Que revela los gastos y costos asociados a la etapa pre contractual mediante el diligenciamiento del presente FORMATO y revelará ante cualquier organismo de control que en el momento que así se le solicite, entendidos estos como los asociados a actividades tales como la preparación y presentación de la oferta y a la preparación de las observaciones al informe de evaluación, si a ello hubiere lugar.

Que conformará un centro de costos que refleje los gastos en los que se incurra o se prevea incurrir, cualquiera que sea las personas que asuman el costo, o cualquiera que sea su beneficiario. Dicha información deberá ser presentada ante el DNP con la oferta pertinente, a través del diligenciamiento de los cuadros incorporados en el presente documento, que deberá presentarse con la oferta, y actualizarse mediante comunicaciones que se remitirán al DNP, cuando se trate de gastos realizados con posterioridad a la presentación de la oferta y anteriores a la legalización del Contrato, que no hayan sido revelados o previstos al momento de presentación de la oferta.

### CLÁUSULA SEGUNDA – CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

El Proponente asume a través de la suscripción del presente compromiso las consecuencias previstas en la Invitación a Presentar Oferta No. **DNP-MC-\_\_\_\_\_ Mínima Cuantía**, si se comprobare el incumplimiento de cualquiera de los compromisos de origen de fondos, legalidad y anticorrupción.

### CLÁUSULA TERCERA - DECLARACIÓN DE ORIGEN DE FONDOS

El proponente declara que el origen de los fondos, empréstitos, inversiones, aportes y participaciones económicas a cualquier nivel y concernientes al presente Proceso de **Mínima Cuantía DNP-MC-\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_** son producto de la realización de las siguientes actividades:

Descripción de las actividades \_\_\_\_\_

Y que los mismos, no provienen de actividades ilícitas ni de actividades relacionadas en cualquier forma con el tráfico de estupefacientes, lavado de activos y/o cualquier otra actividad proscrita por la legislación nacional e internacional.

NOTA: Cuando el proponente sea Consorcio, Unión Temporal o Promesa de Sociedad deberá presentar el contenido de este Formato por cada uno de los integrantes.

Firma \_\_\_\_\_

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022**

**ANEXO n.º 5  
ANTECEDENTES (INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES)**

El suscrito \_\_\_\_\_ (Nombre Representante legal), identificado con cédula de ciudadanía No. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ actuando mi calidad de representante legal de la sociedad \_\_\_\_\_, legalmente constituida, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, que a la fecha, ninguno de los socios persona natural que conforman la sociedad que represento, se encuentra incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el estado, descritas en la ley en los artículos 8º de la Ley 80 de 1993; 18 de la Ley 1150 de 2007; 2, 3 y 4 de la Ley 1474 de 2011; 31 y 33 de la Ley 1778 de 2016, y demás normas que complementen, modifiquen o adicionen causales de inhabilidad o incompatibilidad

La presente certificación se expide a los \_\_\_\_\_ ( ) días del mes de \_\_\_\_\_ dos mil \_\_\_\_\_ ( ) para efectos del proceso de selección que surte el Departamento Nacional de Planeación – DNP y para los fines de la celebración del contrato si a éste hay lugar.

\_\_\_\_\_  
Nombre  
Cédula de Ciudadanía  
Representante Legal

\_\_\_\_\_  
Nombre  
Cédula de Ciudadanía  
Representante Legal

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO n.º 6 CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR Y HORA
Publicación de estudios previos Invitación a presentar ofertas	24-08-2022	Hasta las 19:00 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Observaciones a la Invitación de mínima cuantía y término para solicitudes para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas.	25-08-2022	Hasta las 17:30 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Término para dar respuesta a las observaciones a la Invitación Pública	26-08-2022	Hasta las 19:00 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Término máximo de expedición de Adenda y publicación de Aviso de limitación o no a MiPymes	26-08-2022	Hasta las 19:00 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Presentación de Ofertas	30-08-2022	Hasta las 10:00 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Apertura de sobres	30-08-2022	Hora: 10:10 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Informe de presentación de ofertas	30-08-2022	Hora: 10:20 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Publicación del informe de evaluación de las ofertas	1-09-2022	Hasta las 19:00 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Presentación de observaciones al informe de evaluación y término preclusivo de subsanación de requisitos habilitantes	2-09-2022	Hasta las 17:30 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Aceptación de Oferta	6-09-2022	Hasta las 19:00 Se publica en la página: SECOPII <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Entrega de la garantía	8-09-2022	Se deberá cargar en la plataforma de SECOP II <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>
Aprobación de las Garantías	8-09-2022	Se deberá aprobar en la plataforma de SECOP II <a href="https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx">https://community.secop.gov.co/sts/cce/login.aspx</a>

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

**INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022**

**ANEXOS DESEMPATE  
(VER FORMATOS EN EXCEL )**



 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO n.º 7 AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

[El presente Formato lo diligenciará toda persona (proponente, socia o trabajador) que al momento de presentar su oferta contenga datos sensibles, para que la Entidad Estatal contratante garantice el tratamiento adecuado a estos datos]

Señores

**DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN**

Calle 26 No. 13-19

Bogotá D.C.

Cumpliendo la Ley 1581 de 2012 “Por el cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales” y conforme al Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por el **DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN** de lo siguiente:

El **DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN** actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, almacenar y usar mis datos personales para hacer efectivo el factor de desempate previsto en la Invitación pública **DNP-MC** \_\_\_\_\_, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, persona en proceso de reintegración o reincorporación, o persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas o personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia.

Finalidad	Autoriza	
	SÍ	NO
Hacer efectivo el factor de desempate para la acreditación de una mujer víctima de violencia intrafamiliar, persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación o personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia.		

Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			2022	08	24

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para hacer efectivo el criterio de desempate previsto en la Invitación pública **DNP-MC** \_\_\_\_\_, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, integrante de la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación o personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia.

### Derechos del titular

Sus derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

- Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a los datos parciales, inexactos, incompletos.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.
- Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer mediante los canales o medios dispuestos por el **DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN** para la atención al público, la línea de atención nacional PBX: **(601) 381 50** el correo electrónico [notificacionesjudiciales@dn.gov.co](mailto:notificacionesjudiciales@dn.gov.co), por “mensaje” del proceso de contratación en la plataforma de SECOPII y las oficinas de atención al cliente a nivel nacional, cuya información puedo consultar en <https://www.dnp.gov.co/DNPN/Paginas/default.aspx>, disponibles de 8:00 a.m. - 4:30 p.m. jornada continua.

Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a **DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN** para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta en <https://www.dnp.gov.co/transparencia-acceso-a-la-informacion/Paginas/Proteccion-de-Datos-Personales.aspx> y que me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales.

Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

**Nombre:** [Incluir nombre del titular de la autorización datos sensibles para la autorización de datos]

**Firma:** [Incluir firma del titular]

**Identificación:** [Incluir número de identificación del titular de datos sensibles]

**Fecha:** [Fecha en que se puso de presente la autorización y entregó sus datos]

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

### ANEXO 8

### OFERTA ECONÓMICA

No	ÍTEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO MÁXIMO IVA INCLUIDO	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA
1	REVISION TECNICO MECANICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES INCLUIDO CERTIFICADO	1	\$ 229,000.00	
2	CAMBIO DE PERNO	1	\$ 2,429.00	
3	ALINEACIÓN DOBLE	1	\$ 17,955.00	
4	BALANCEOS DIÁMETROS 13,14, 15 Y LUJO	1	\$ 5,941.00	
5	ARREGLO LLANTA (PARCHE PARA DESPINCHADA CORRIENTE)	1	\$ 4,964.00	
6	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACEITE SÚPER 20W50 (¼) (sellado)	1	\$ 13,995.00	
7	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBILLO HALÓGENO	1	\$ 14,206.00	
8	SUMINISTRO E INSTALACION DE BOMBILLO PEQUEÑO (67-1034-1141-1176)	1	\$ 1,664.00	
9	SUMINISTRO E INSTALACION DE LIQUIDO PARA FRENOS (PINTA)	1	\$ 16,107.00	
10	REFRIGERANTE GALÓN	1	\$ 15,579.00	
11	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACEITE HIDRAULICO ¼	1	\$ 14,232.00	
12	SUMINISTRO E INSTALACION DE VÁLVULA SELLOMÁTICA	1	\$ 5,070.00	
13	ROTACION DE LLANTAS	1	\$ 1,954.00	
14	JUEGO DE TAPETES PARA AUTOMOVIL	1	\$ 58,619.00	
15	SUMINISTRO E INSTALACION DE LLANTA REFERENCIA 185-65-15	1	\$ 203,319.00	
16	ELABORACION COPIA DE LLAVE DE VEHICULO	1	\$ 9,215.00	
17	POLICHADA AUTOMÓVIL	1	\$ 41,984.00	
18	POLICHADA CAMIONETA	1	\$ 49,641.00	
19	LAVADO EXTERIOR AUTOMÓVIL (JUAGADO EXTERIOR Y ASPIRADO INTERNO)	1	\$ 14,523.00	

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>	<b>FECHA</b>		
		2022	08	24
		AAAA	MM	DD

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

20	LAVADO EXTERIOR CAMIONETA (JUAGADO EXTERIOR Y ASPIRADO INTERNO)	1	\$	18,219.00	
21	LAVADO GENERAL AUTOMÓVIL (JUAGADO EXTERIOR, ASPIRADO INTERNO, LAVADO DE CHASIS, LAVADO DE GUARDABARROS)	1	\$	21,124.00	
22	LAVADO GENERAL CAMIONETA (JUAGADO EXTERIOR, ASPIRADO INTERNO, LAVADO DE CHASIS, LAVADO DE GUARDABARROS)	1	\$	26,141.00	
23	LAVADO MOTOCICLETA	1	\$	11,090.00	
24	LAVADO MOTOR AUTOMÓVIL	1	\$	15,051.00	
25	LAVADO MOTOR CAMIONETA	1	\$	15,843.00	
26	LAVADO TAPIZADO AUTOMÓVIL	1	\$	89,777.00	
27	LAVADO TAPIZADO CAMIONETA	1	\$	106,940.00	
	<b>TOTAL</b>		<b>\$</b>	<b>1,024,582.00</b>	

**NOTA 1.** El contrato se adjudicará por el valor total del presupuesto oficial estimado, no obstante el menor valor seleccionado corresponderá a aquel que oferte el proponente en la sumatoria de los valores unitarios de los servicios y actividades más requeridas en el MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y EL SERVICIO DE LAVADO del parque automotor de la entidad.

**NOTA 2.** El proponente no podrá superar los valores unitarios estimados en la oferta económica, so pena de constituirse en causal de rechazo.

**NOTA 3:** La oferta económica deberá ser diligenciada en la plataforma SECOP II, por lo tanto, la información allí consignada es la que será la tenida en cuenta por la entidad.

El proponente no deberá adjuntar formato de propuesta económica adicional, no obstante, en caso de hacerlo y de presentarse diferencias entre la información allí consignada y la de la plataforma, prevalecerá la consignada en esta última.

**NOTA 4.** Los elementos ofertados deben cumplir con las especificaciones técnicas señaladas en el Anexo Técnico **“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS”**.

**NOTA 5:** Se entiende que en el valor total de la oferta se encuentran incluidos todos los gastos en que incurra el contratista para dar cumplimiento al objeto del presente proceso.

**NOTA 6:** El contratista deberá tener en cuenta la inclusión de la mano de obra, herramientas, equipos, materiales e insumos necesarios e indispensables para cumplir con la adecuada rutina de mantenimiento para cada vehículo.

 <b>El futuro es de todos</b> DNP Departamento Nacional de Planeación	<b>INVITACIÓN PÚBLICA MÍNIMA CUANTÍA</b>		<b>FECHA</b>		
			<b>2022</b>	<b>08</b>	<b>24</b>

### INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA No. DNP-MC-027-2022

**NOTA 7:** Todos los valores de los servicios prestados de mantenimiento preventivo, correctivo y lavado del parque automotor deben incluir IVA y demás tributos.

**NOTA 8:** Los valores ofertados no debe utilizar centavos; por lo tanto, el valor total de la propuesta económica y el valor de los impuestos a que hubiere lugar, deben presentarse en números enteros, es decir, el proponente deberá aproximar al peso, ya sea por exceso, si la suma es mayor a 0.51, o por defecto, si la suma es menor o igual a 0.51, en todo caso los valores ofertados deberán ser consignados en la plataforma SECOP II, formulario “oferta económica”.

**NOTA 9.** Para los casos en que el servicio de mantenimiento preventivo o correctivo incluidas autopartes y mano de obra requerido no se encuentren detallados en la oferta económica, el contratista deberá suministrar una (1) cotización del servicio requerido incluida la autoparte y mano de obra, la cual será promediada con una (1) cotización solicitada por el Departamento Nacional de Planeación para fijar el precio a ser pagado en ningún caso se podrá efectuar ningún tipo de reparación sin contar con la autorización escrita del DNP, por lo que debe informar, inmediatamente al supervisor del contrato, cuando surjan imprevistos sobre lo cotizado.

**NOTA 10:** El contrato se adjudicará por la totalidad del presupuesto oficial establecido, no obstante, se pagará de acuerdo con los elementos y servicios efectivamente suministrados y recibidos a satisfacción, de acuerdo con los valores unitarios ofertados.

**NOTA 11:** Igualmente, al momento determinar el valor de su propuesta, tenga en cuenta que asumirá el riesgo cambiario y los posibles incrementos que puedan presentar los costos directos e indirectos para el cumplimiento del contrato, por ello el plazo de validez de su oferta debe ser igual o superior a noventa (90) días.