



Departamento Nacional
de Planeación - **DNP**

EVALUACIÓN A LA GESTIÓN DICIEMBRE 2023

Oficina de Control Interno - DNP

Marzo, 2024



1. ASPECTOS EVALUADOS
2. OBJETIVOS INSTITUCIONALES
3. META FÍSICA
4. GESTIÓN CONTRACTUAL
5. GESTIÓN PRESUPUESTAL
6. ACUERDOS DE GESTIÓN

1. ASPECTOS EVALUADOS



1. ASPECTOS EVALUADOS

Cumplimiento de los productos, servicios, definidos en los *planes de acción* y *verificación de acuerdo con los criterios DNP*

Gestión contractual Evaluación de la suscripción de las necesidades contractuales de acuerdo con lo programado.

Gestión Presupuestal

Evaluación de la apropiación vigente por dependencia, analizando los recursos comprometidos, obligados, reservas y cuentas por pagar.

META
FÍSICA



EFICIENCIA
DEL
GASTO
PÚBLICO



Gestión
2023

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

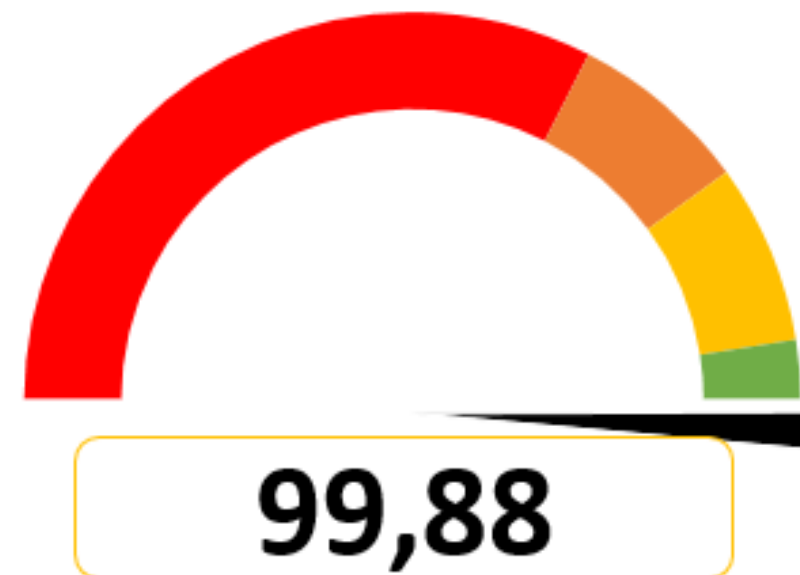
PONDERACIÓN	CONCEPTO	CALIFICACIÓN	PONDERADO	FINAL
(70%)	META FÍSICA (PLAN DE ACCIÓN)	99,56	69,69	69,69
(10%)	G. CONTRACTUAL	99	9,94	30,19
20%*	G. PRESUPUESTAL PGN (% OBLIGADO+RESERVAS INDUCIDAS)	84	15,21	
	G. PRESUPUESTAL SGR (% COMPROMETIDO)	28	5,04	
RESULTADO DE LA GESTIÓN 2023				99,88

* Para la gestión presupuestal se pondera de acuerdo a la distribución del presupuesto PGN (91%) más SGR (9%)

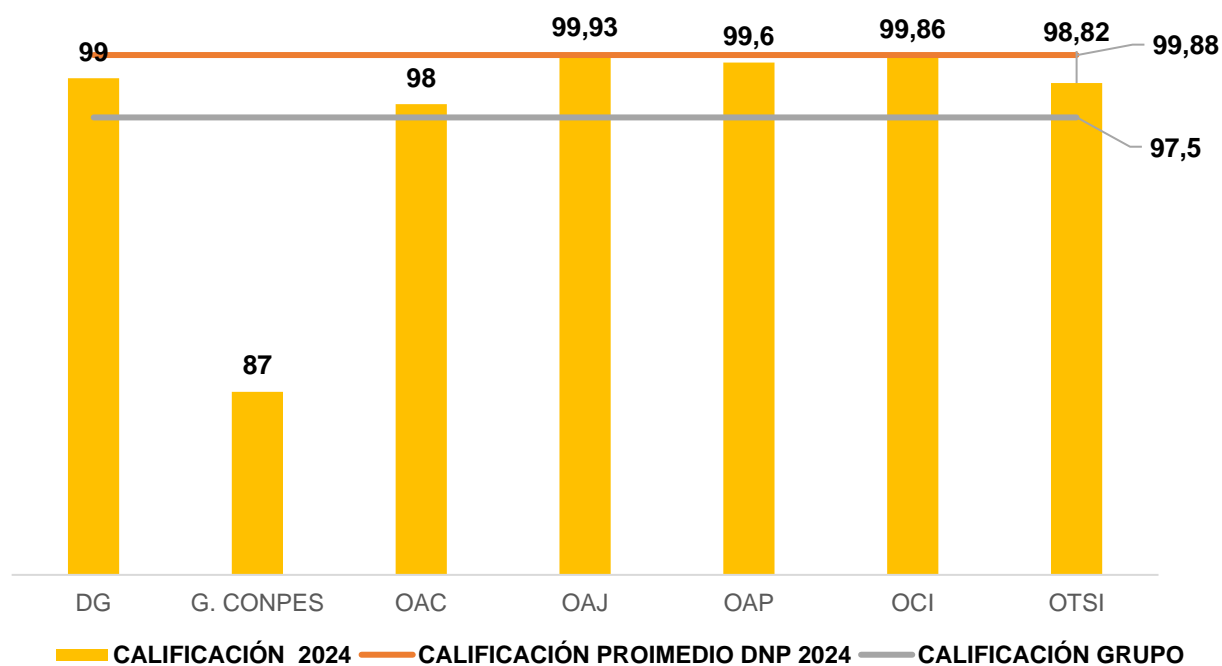
RESULTADOS DE LA GESTIÓN

CALIFICACIÓN DNP

Según los **36** planes de acción de la entidad, registraron una calificación del **99,88%** para 2023.



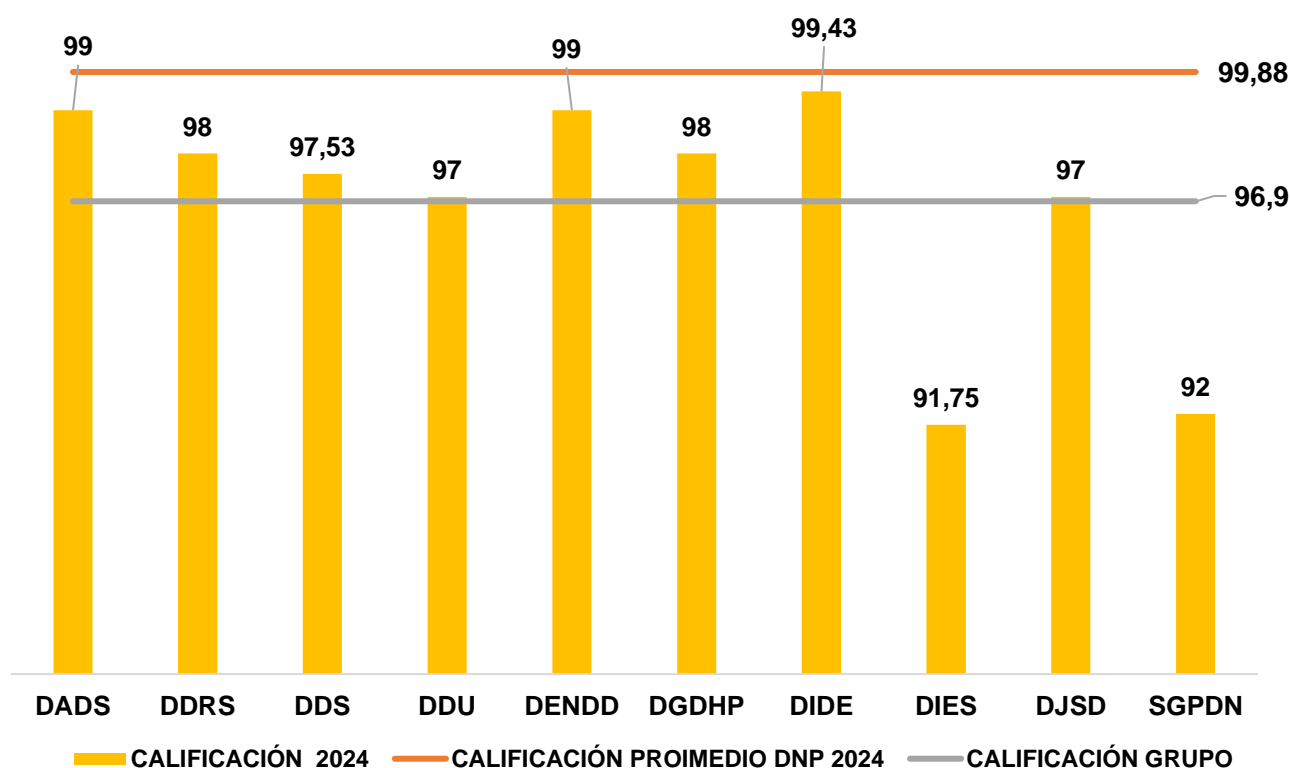
DIRECCIÓN GENERAL



La calificación de las dependencias que han parte de la DG fue en promedio de 97,5, por debajo del promedio de la calificación general de la entidad que se registró en 99,88.

El Grupo CONPES registró una calificación de 87%, por debajo del promedio de la entidad y las dependencias que hacen parte de la DG.

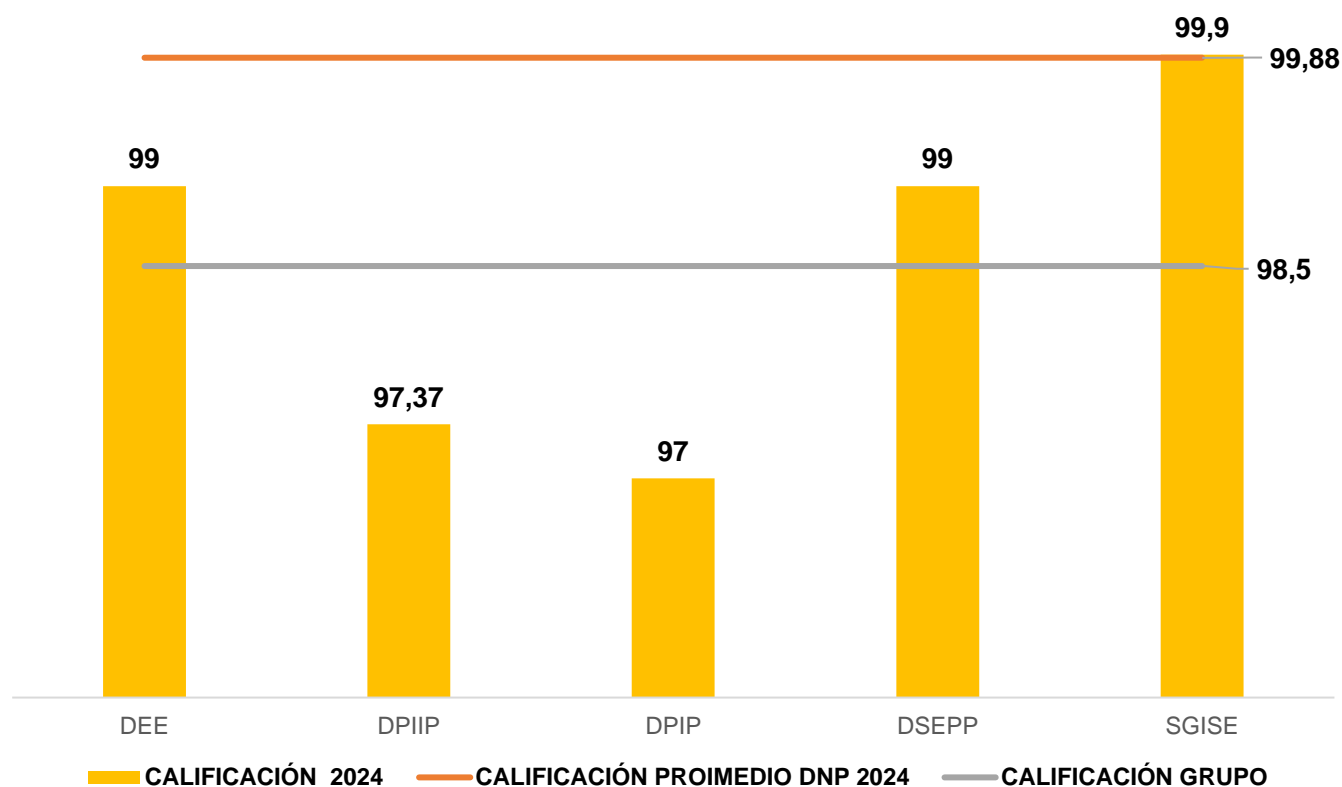
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROSPECTIVA Y DESARROLLO NACIONAL



La calificación de las dependencias que hacen parte de la SGPDN fue en promedio de 96,9%, por debajo del promedio de la calificación general de la entidad que se registró en 99,88%

La DIES y la SGPDN registraron una calificación de 91,75% y 92% respectivamente, por debajo del promedio de la entidad y las dependencias que hacen parte de la SGPDN.

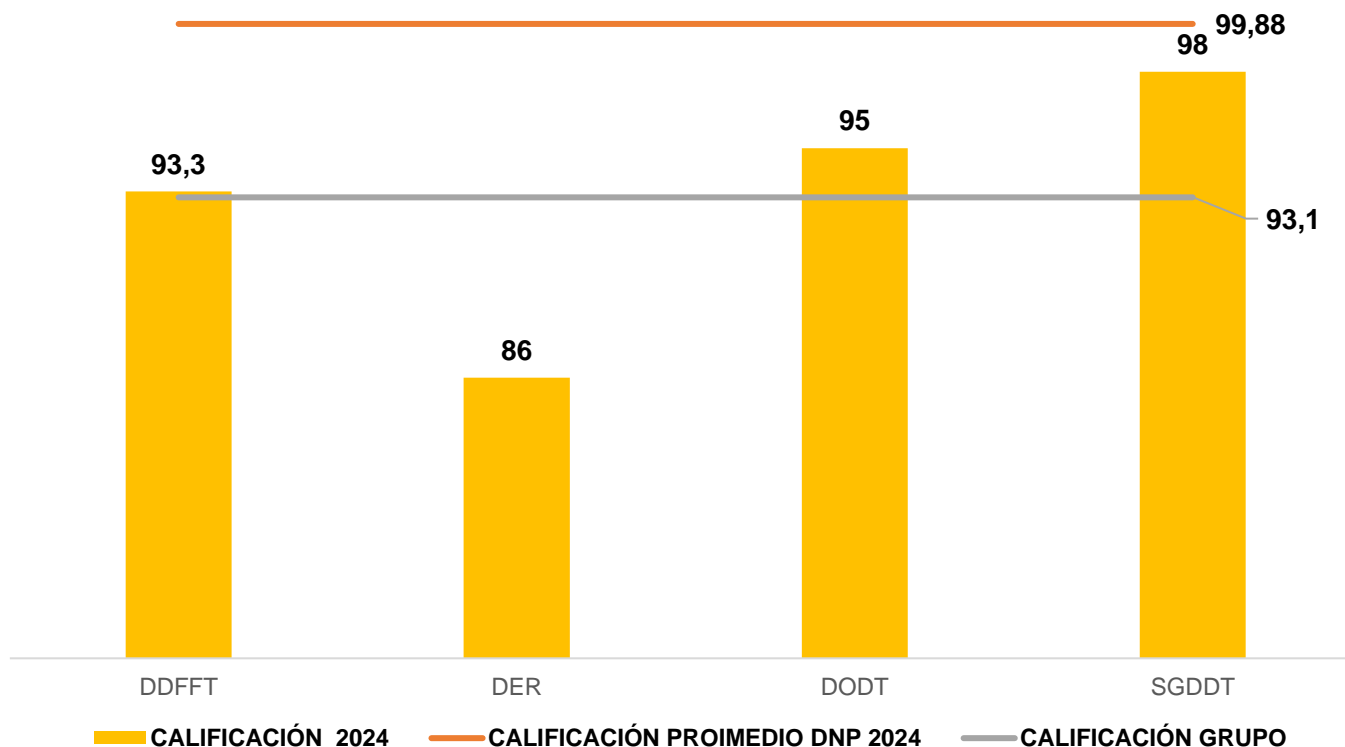
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



La calificación de las dependencias que hacen parte de la SGISE fue en promedio de 98,5%, por debajo del promedio de la calificación general de la entidad que se registró en 99,88%.

La DPIIP y la DPIP registraron una calificación de 97,37% y 97% respectivamente, por debajo del promedio de la entidad y las dependencias que hacen parte de la SGISE.

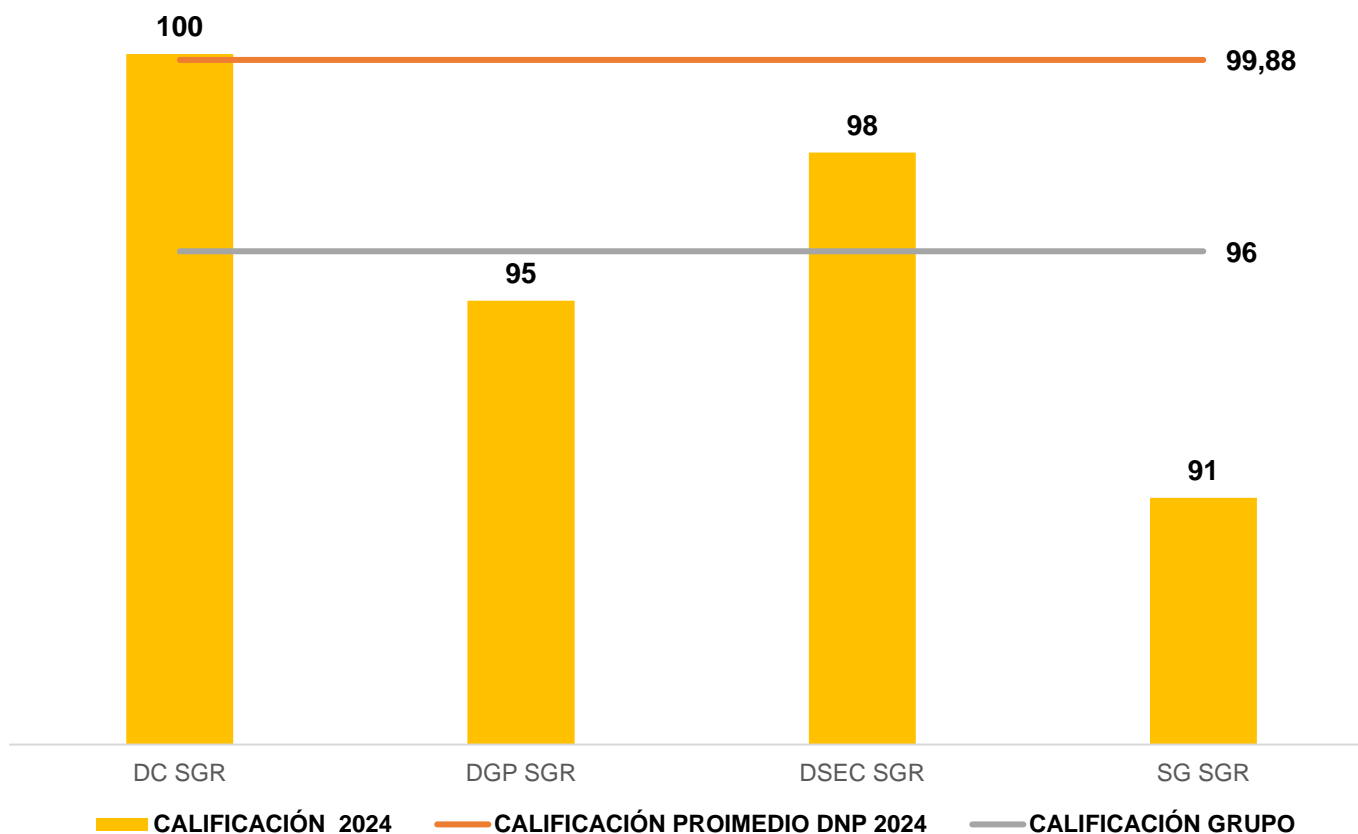
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESCENTRALIZACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL



La calificación de las dependencias que hacen parte de la SGDDT fue en promedio de 98,5%, por debajo del promedio de la calificación general de la entidad que se registró en 99,88%.

La DER registró una calificación de 86%, por debajo del promedio de la entidad y las dependencias que hacen parte de la SGDDT.

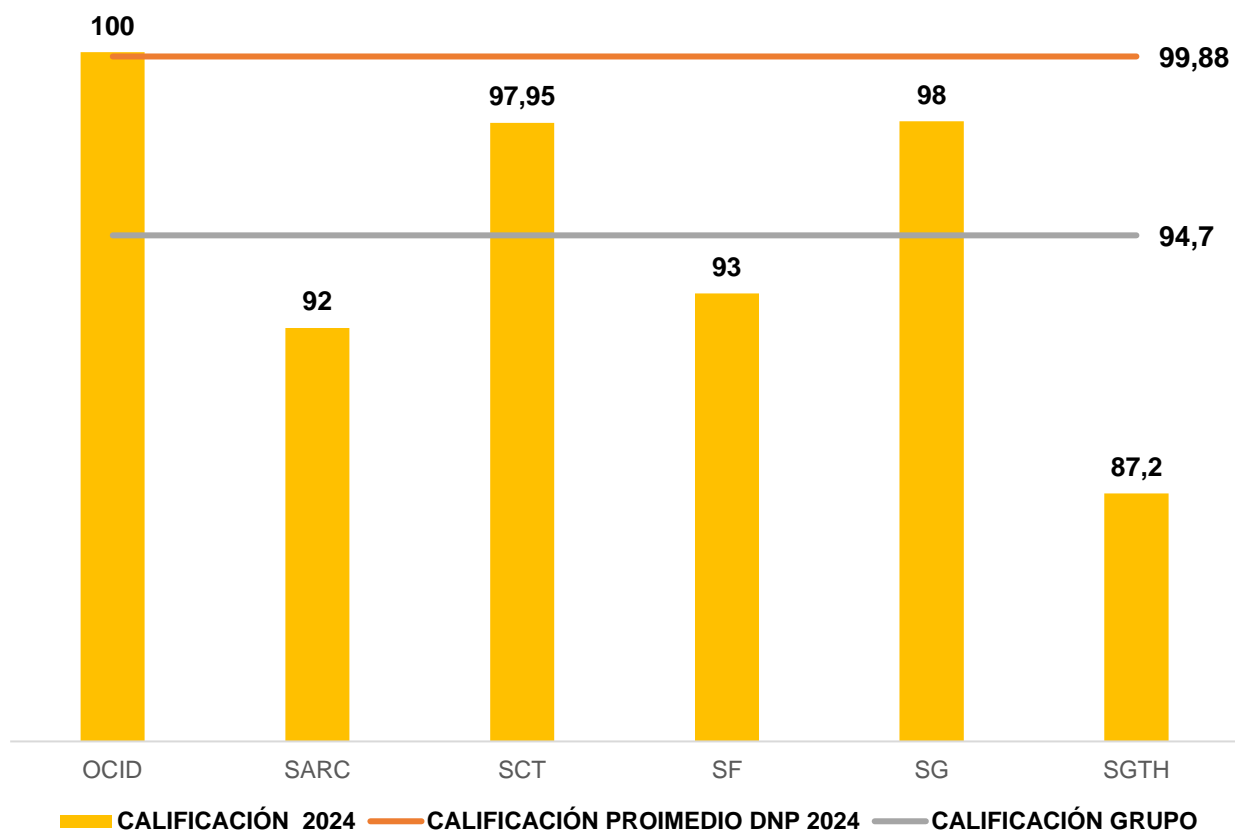
SUBDIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS



La calificación de las dependencias que han parte de la SG SGR fue en promedio de 96%, por debajo del promedio de la calificación general de la entidad que se registró en 99,88%.

La DGP SGR y la SG SGR registraron una calificación de 95% y 91% respectivamente, por debajo del promedio de la entidad y las dependencias que hacen parte de la SG SGR.

SECRETARÍA GENERAL



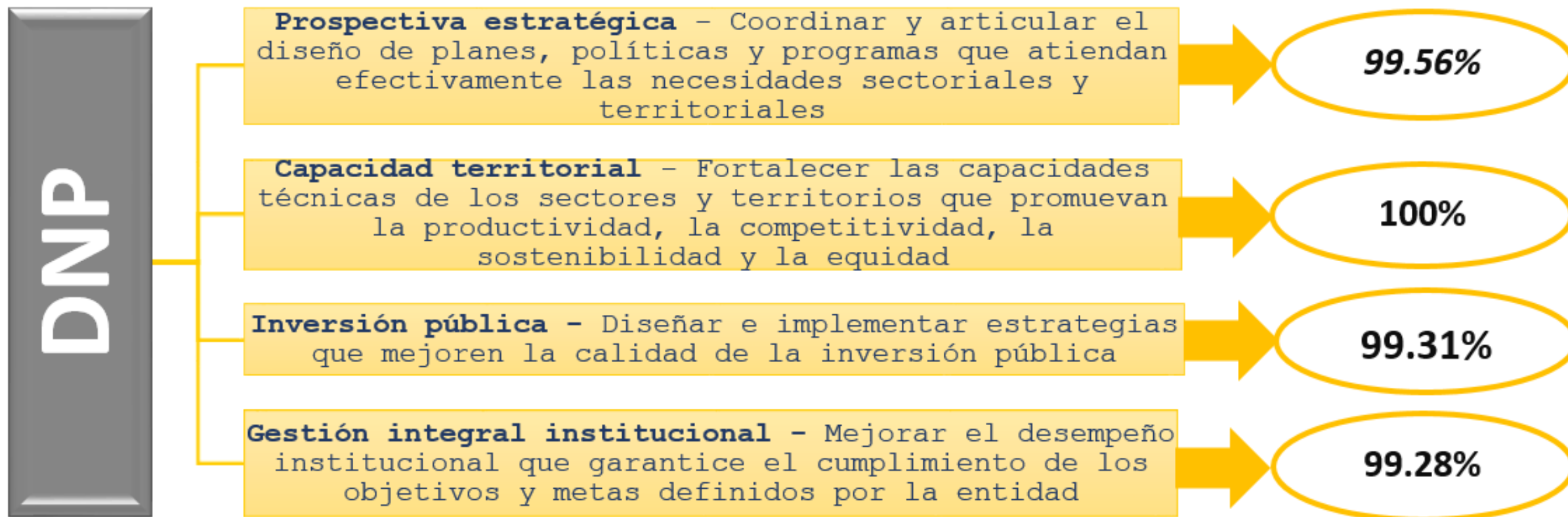
La calificación de las dependencias que han parte de la SG fue en promedio de 94,7%, por debajo del promedio de la calificación general de la entidad que se registró en 99,88%.

La SARC, la SF y la SGTH registraron una calificación de 92%, 93% y 87,2% respectivamente, por debajo del promedio de la entidad y las dependencias que hacen parte de la SG.

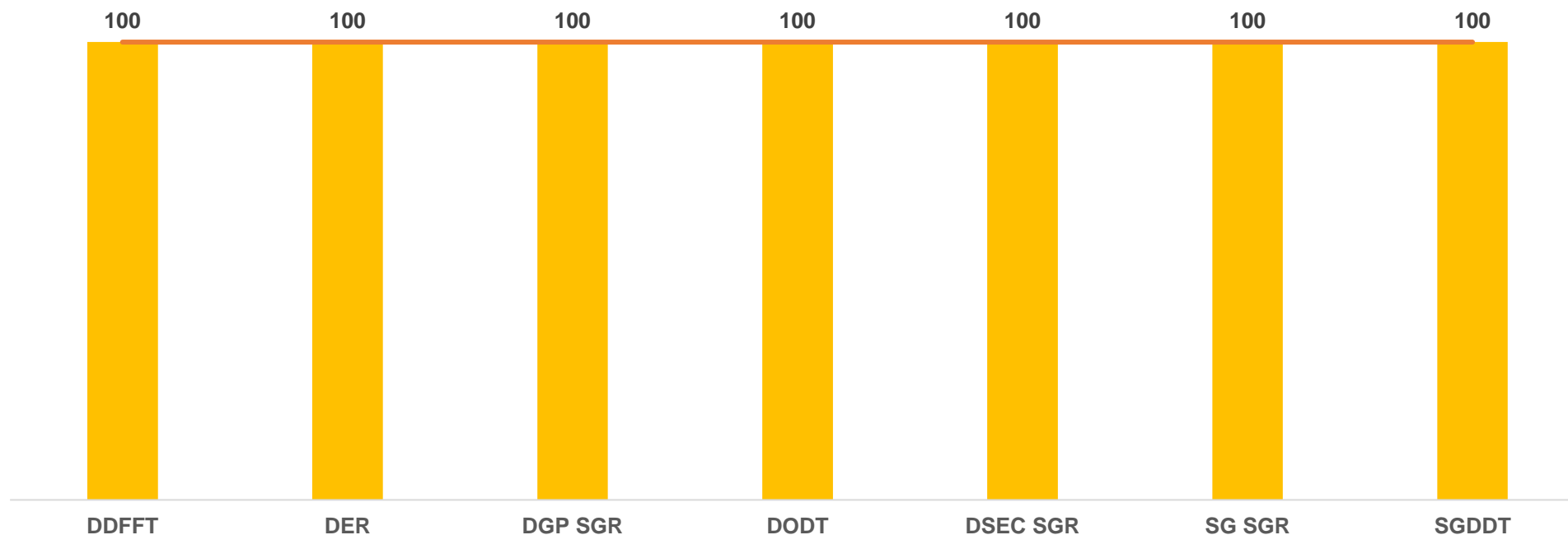
2. OBJETIVOS INSTITUCIONALES



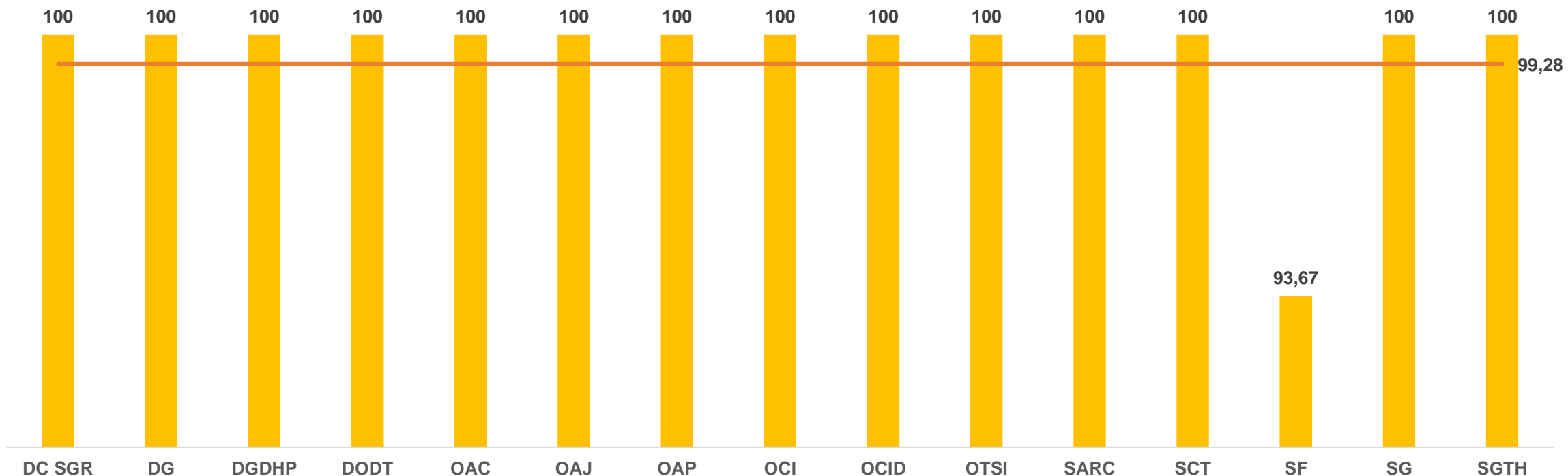
2. OBJETIVOS INSTITUCIONALES



Capacidad Territorial



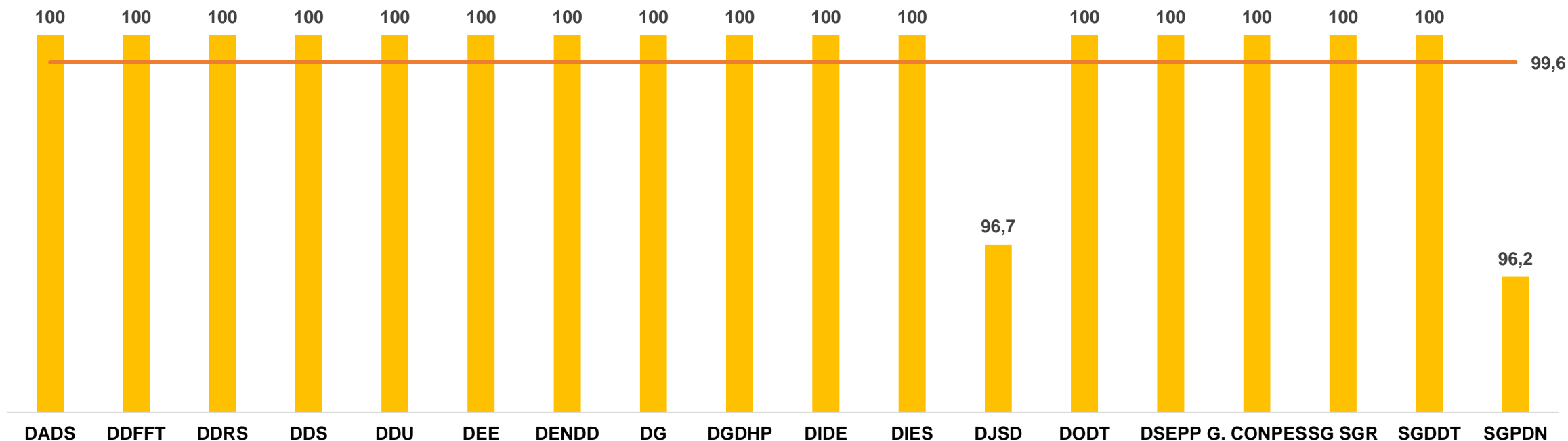
Capacidad Territorial: Fortalecer las capacidades técnicas de los sectores y territorios que promuevan la productividad, la competitividad, la sostenibilidad y la equidad logró el 100% en 2023 evidenciando el cumplimiento de los productos asociados a su gestión por parte de las 7 dependencias relacionadas.



Gestión integral institucional - Mejorar el desempeño institucional que garantice el cumplimiento de los objetivos y metas definidos por la entidad logró el 99,28 al término de 2023.

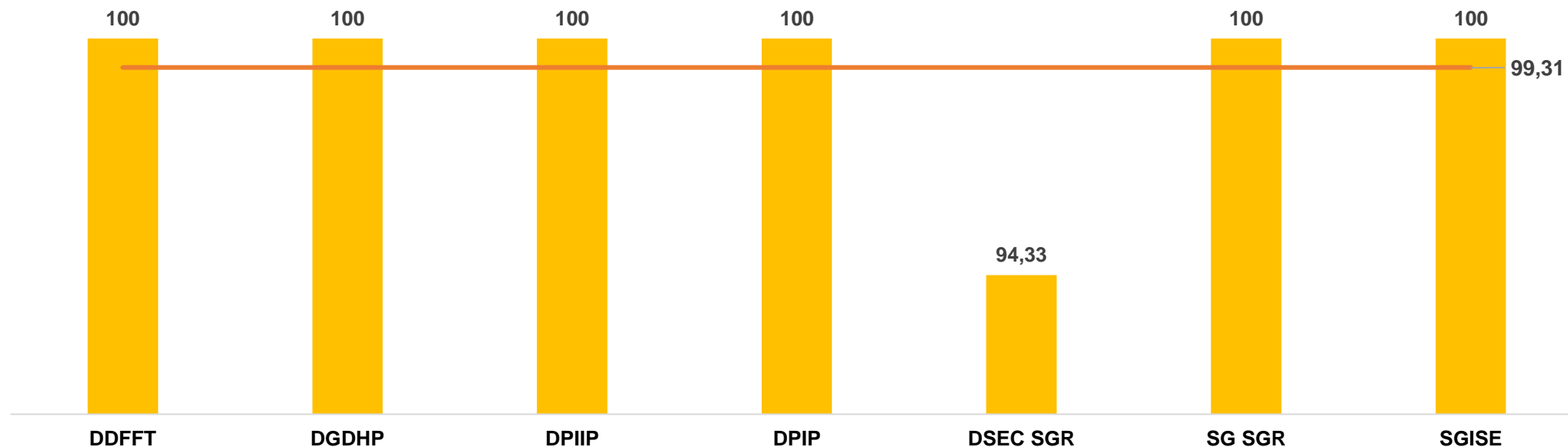
De las 15 dependencias que le aportan a este Objetivo, 14 evidenciaron la culminación de los productos relacionados, mientras que la SF logró el 93,67 por cuanto los productos 5904 (Creación Módulos de Administración; Correo de notificaciones - Jornada Virtual de Cuentas; Solicitudes de RP y firma digital para nómina, pasantes, servicios públicos.) y 5869 (Requerimientos de Apoyo a la gestión institucional prestado), alcanzaron el 40% y 92% respectivamente a diciembre.

Prospectiva estratégica



Prospectiva estratégica - Coordinar y articular el diseño de planes, políticas y programas que atiendan efectivamente las necesidades sectoriales y territoriales logró el 99,6 en 2023.

De las 18 dependencias que le aportan a este Objetivo, 16 culminaron los productos planificados para la vigencia, mientras que la DJSD (Análisis de la implementación del nuevo esquema de servicio militar logró el 80%) y la SGPDN (Estudio de prefactibilidad de un proyecto de infraestructura para agua y saneamiento básico bajo el mecanismo de APP - Primera Fase logró el 50%) no culminaron la totalidad de los productos de acuerdo con lo previsto.



Inversión pública - Diseñar e implementar estrategias que mejoren la calidad de la inversión pública mostró un cumplimiento de 99,31 en promedio

De las 7 dependencias que le aportan a este Objetivo, 6 evidenciaron la terminación de conformidad con lo planificado, mientras que la DSEC SGR no finalizó el producto *Evaluación de resultados de las inversiones SGR orientadas al logro de los objetivos del Sistema SGR* mostrando el 66% a 31 de diciembre/2023.

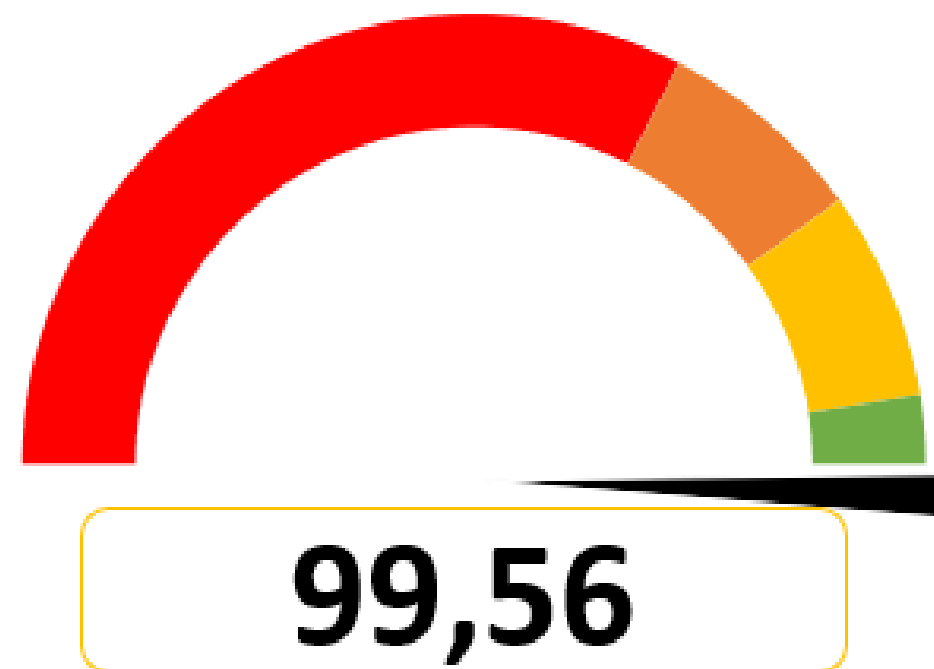
3. META FÍSICA



RESULTADOS DE LA GESTIÓN

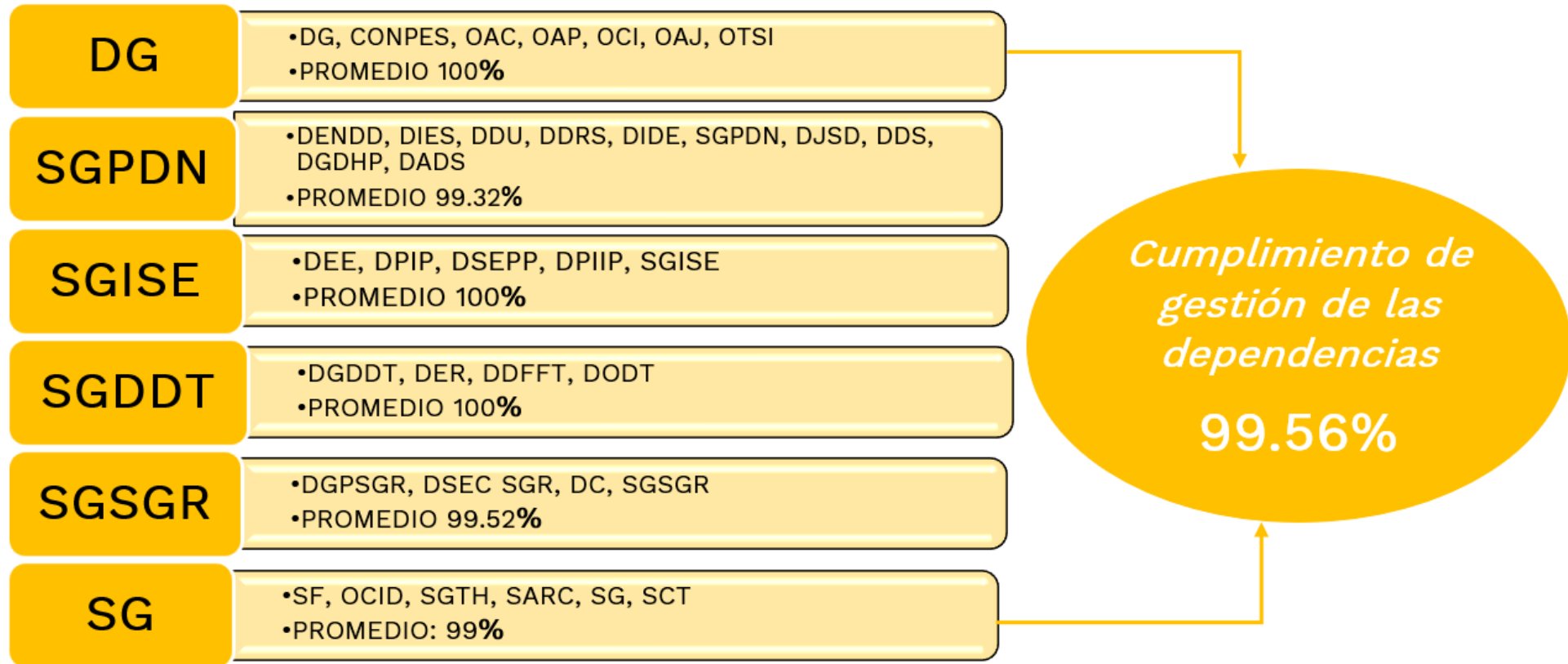
META FÍSICA DNP

Según los **36** planes de acción de la entidad, se programaron **356** productos y **1125** entregables, para 2023, registrando un cumplimiento en su ejecución del **99,56%**.

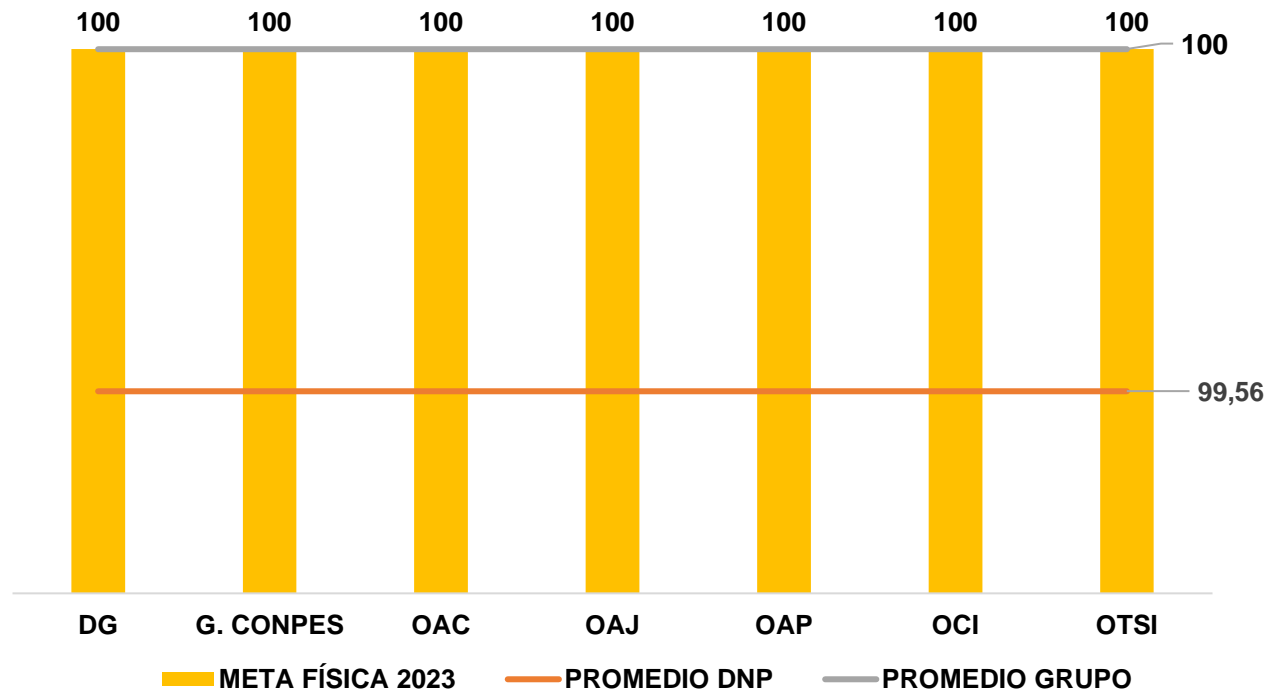


RESULTADOS DE LA GESTIÓN

META FÍSICA DNP

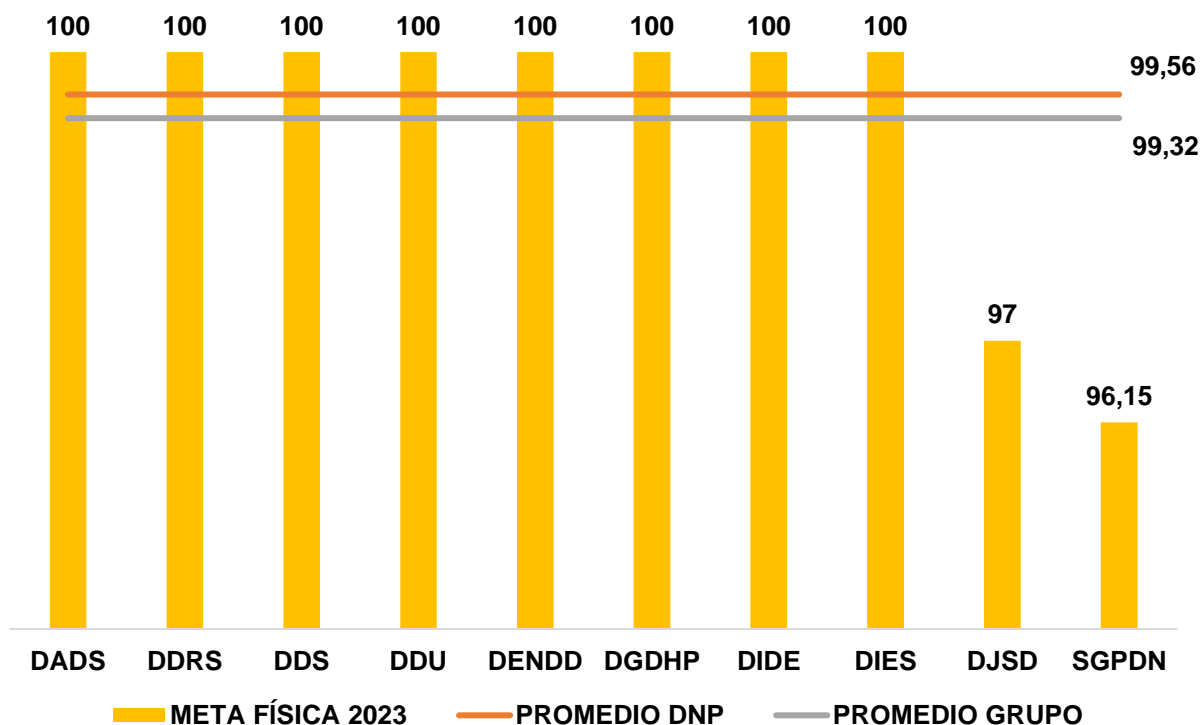


DIRECCIÓN GENERAL



El nivel cumplimiento de la Gestión por Dependencias de la entidad fue en promedio de 99,56% y las dependencias de la DG lograron el 100%.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROSPECTIVA Y DESARROLLO NACIONAL



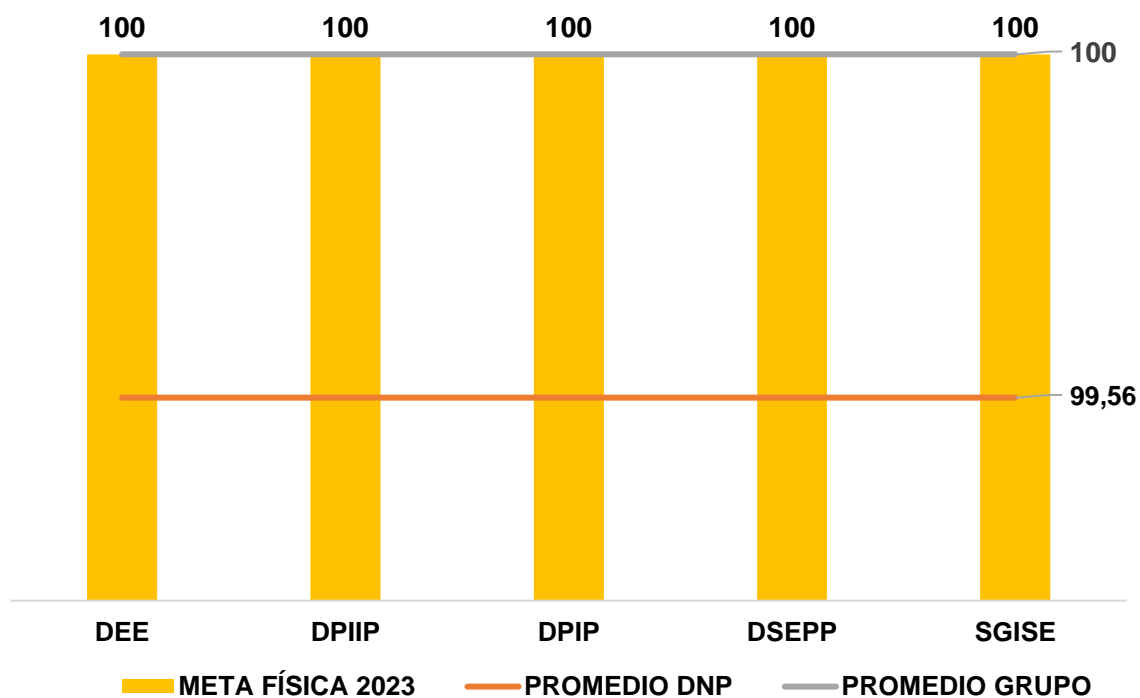
El cumplimiento de la Gestión por Dependencias de la entidad fue en promedio de 99,56% y las dependencias de la SGPDN lograron el 99,32% en promedio.

La DJSG estuvo por debajo del promedio, por cuanto el producto 5723* logró el 80% previsto para la vigencia, similar situación se evidenció en la SGPDN donde el producto 5600** evidenció 50% al término de 2023.

* 5723: Análisis de la implementación del nuevo esquema de servicio militar

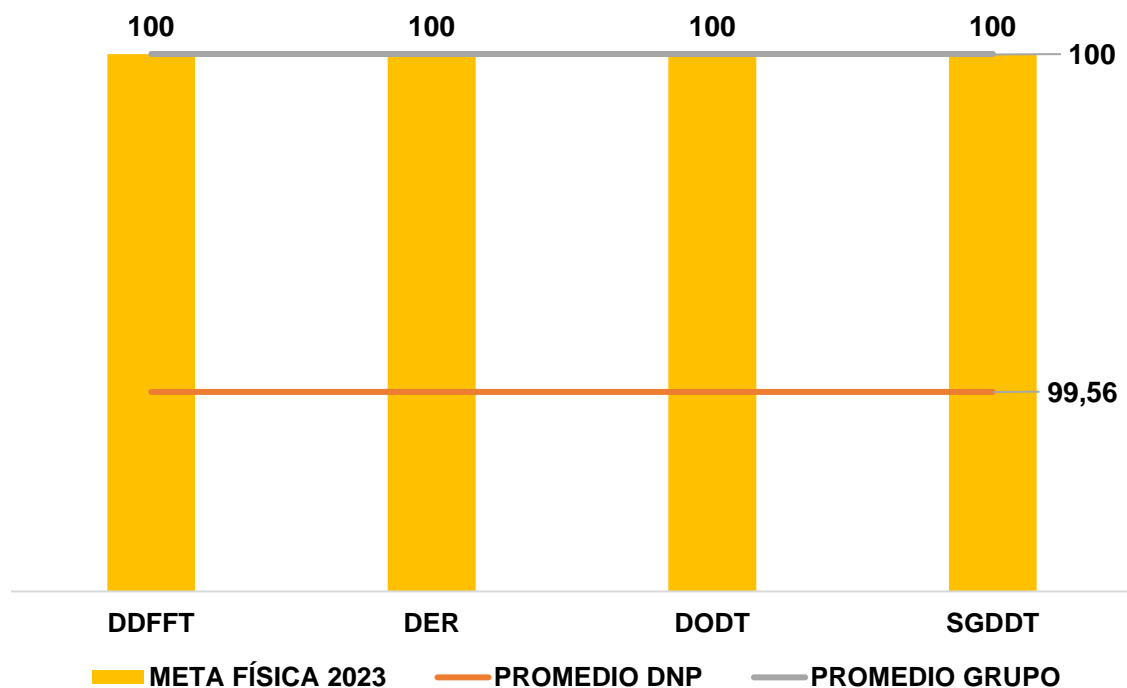
** 5600: 13. Estudio de prefactibilidad de un proyecto de infraestructura para agua y saneamiento básico bajo el mecanismo de APP - Primera Fase

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



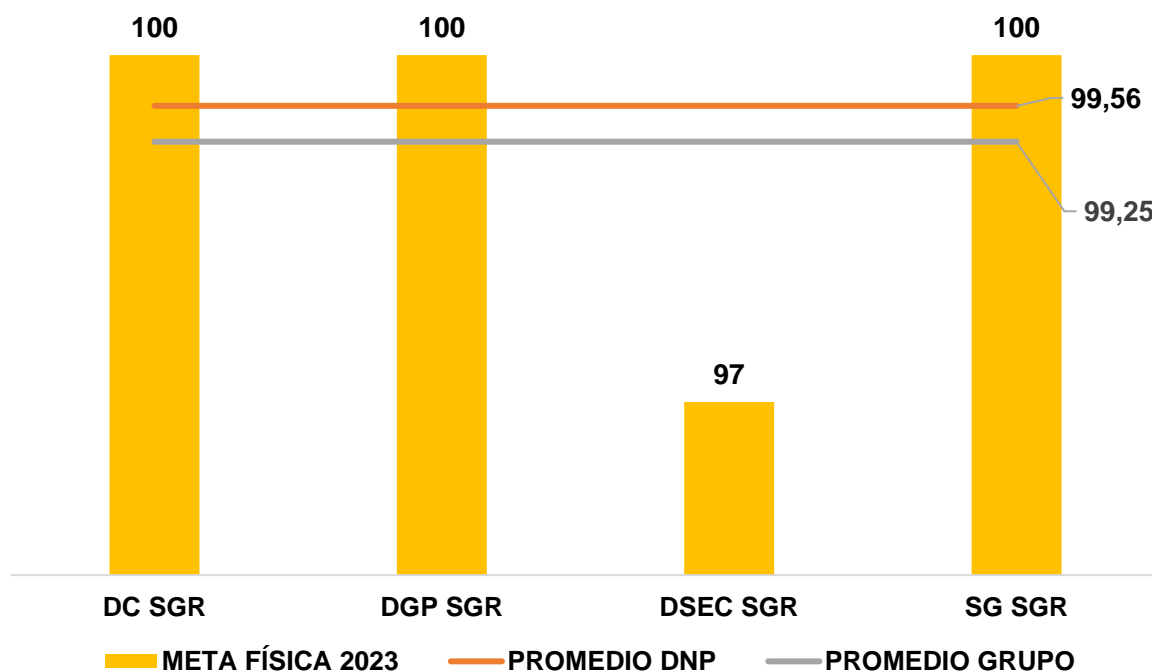
El cumplimiento de la Gestión por Dependencias de la entidad fue en promedio de 99,56% y las dependencias de la SGISE lograron el 100% en promedio.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESCENTRALIZACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL



El nivel cumplimiento de la Gestión por Dependencias de la entidad fue en promedio de 99,56% y las dependencias de la SGDDT obtuvieron 100% en promedio.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS

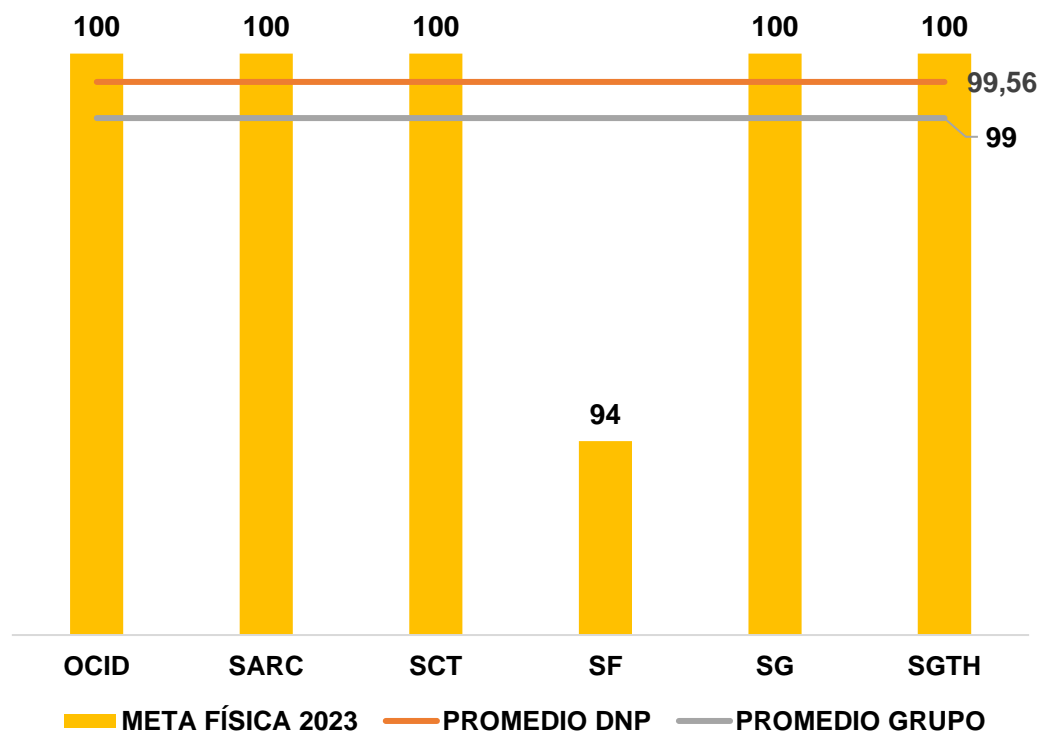


El nivel cumplimiento de la Gestión por Dependencias de la entidad fue en promedio de 99,56% y las dependencias de la SGSGR obtuvieron un cumplimiento de 99,25% en promedio.

Las 4 dependencias que hacen parte de SG SGR, la DSEC SGR, logró EL 97%. debido al producto 5924* que logró un 66%

* 5924: Evaluación de resultados de las inversiones SGR orientadas al logro de los objetivos del Sistema SGR

SECRETARÍA GENERAL



El cumplimiento de la Gestión por Dependencias de la entidad fue en promedio de 99,56% y las dependencias de la SG obtuvieron un cumplimiento de 99% en promedio.

La SF evidenció un cumplimiento por debajo del promedio (94%), donde los productos 5869* y 5904*** no finalizaron de acuerdo con lo previsto al término de 2023.

5869: Requerimientos de Apoyo a la gestión institucional prestado

5904: Creación Módulos de Administración; Correo de notificaciones - Jornada Virtual de Cuentas; Solicitudes de RP y firma digital para nómina, pasantes, servicios públicos.

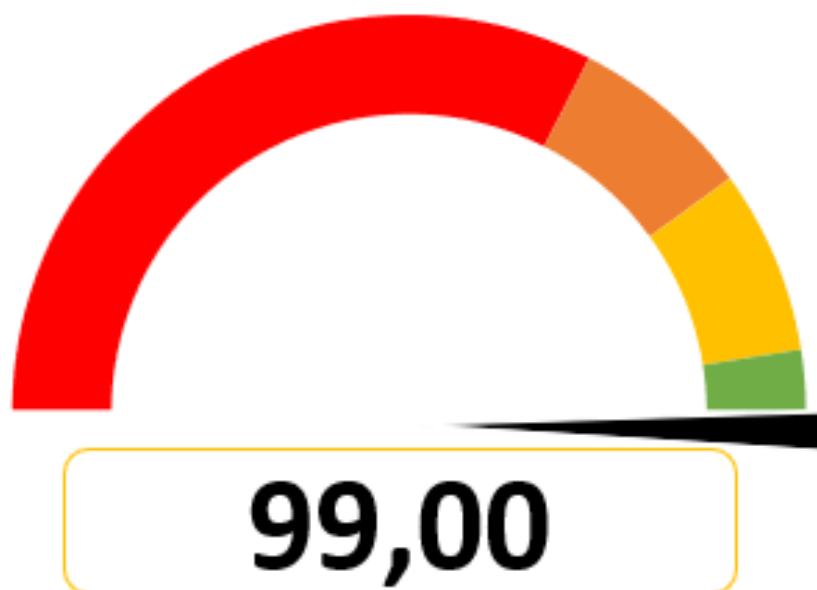
DEBILIDADES DE CONTROL IDENTIFICADAS

1. Incumplimiento del Plan de Acción al no finalizar los productos 5600 (SGPDN), 5723 (DJSD), 5869 y 5904 (SF) y 5924 (DSEC SGR) de conformidad con lo planificado por las dependencias.
2. Errores en el reporte de la información de los productos en SISGESTION de la DDRS, DG, DGDHP y SGISE., lo cual generó un riesgo de disponibilidad para la verificación de la trazabilidad e integridad de la información de los productos..
3. Debilidades en SISGESTIÓN relacionadas con el reporte de los servicios por demanda, toda vez que aunque las dependencias reportaron (Recibidos Vs. Atendidos) el sistema de información no los cargó, generando reprocesos para validar la calidad de estos reportes; por lo tanto se recomienda a la OTSI, identificar las causas e implementar las acciones correspondientes)
4. Debilidades en el control en el soporte del cumplimiento del producto, ya que los informes presentados no dan claridad del número total de actividades programadas que sustenten el porcentaje alcanzado. (SF y SGTH)
5. Debilidades en la actualización oportuna de los cambios en SISGESTIÓN, toda vez que se evidenció que no se registró el cambio de la denominación del entregable 16283 del producto 5979 (OTSI)
6. Debilidad en la disposición oportuna de los documentos que evidencian la culminación de entregables en las rutas definidas por la OAP.
7. Debilidades en el control de los servicios con meta de cumplimiento, donde el instrumento de control no describe el número de requerimientos recibidos y el número de requerimientos atendidos de conformidad con los criterios internos de operación.
8. Diferencias en el cumplimiento cuantitativo del producto 5869 (SF) registrado en SISGESTION frente al evidenciado por la Oficina de Control Interno .en la prueba de auditoría.
9. Se realizaron productos y entregables de estudios, metodologías entre otros análisis, para los cuales se programó su socialización a las partes interesadas; aún cuando se socializaron los resultados, no se evidenció la participación de la totalidad de los grupos de valor interesados que podrían tomar decisiones sobre la generación de política pública o estrategias de acción sectoriales, a partir de los resultados sustentados en estos documentos. Por lo tanto se recomienda fortalecer las actividades de divulgación de los entregables con el propósito de que todos los clientes internos y externos puedan conocer los resultados para la toma de decisiones.

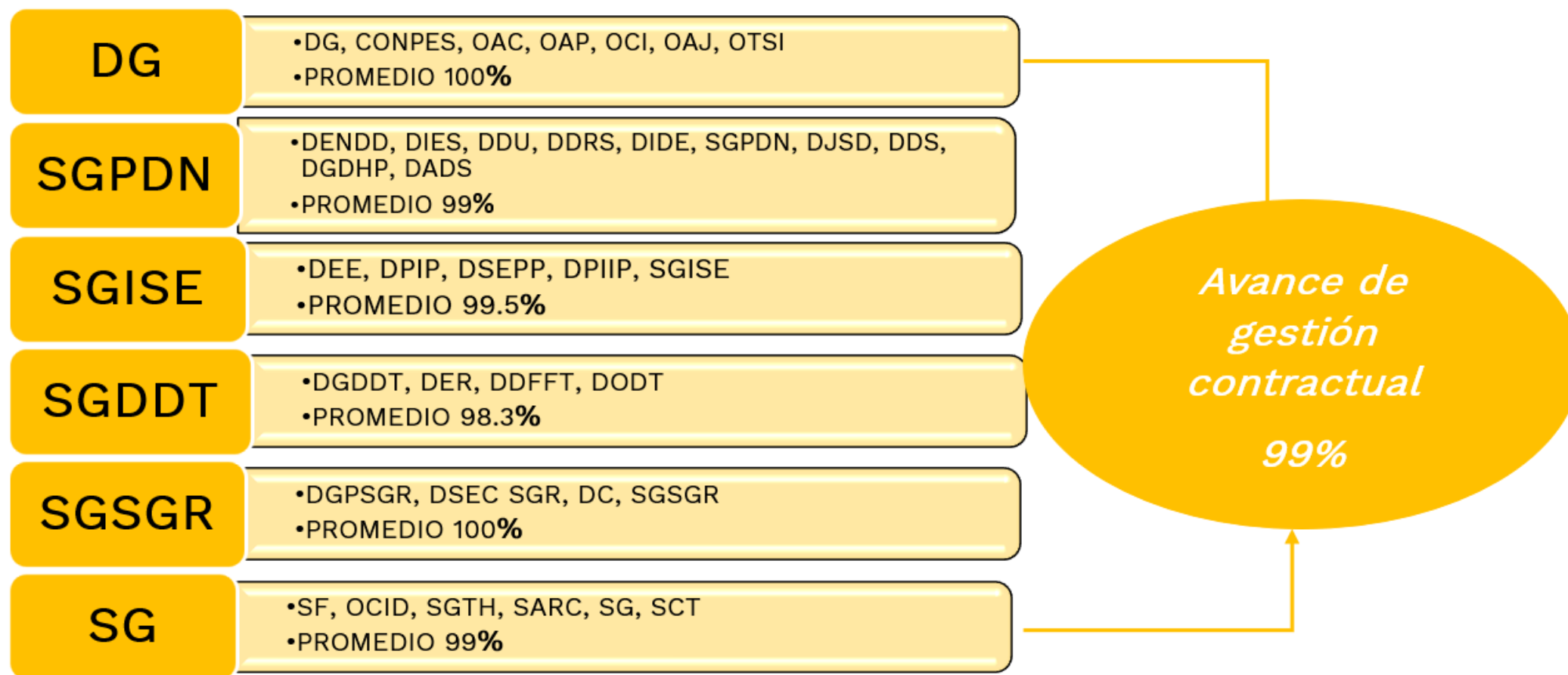
4. GESTIÓN CONTRACTUAL



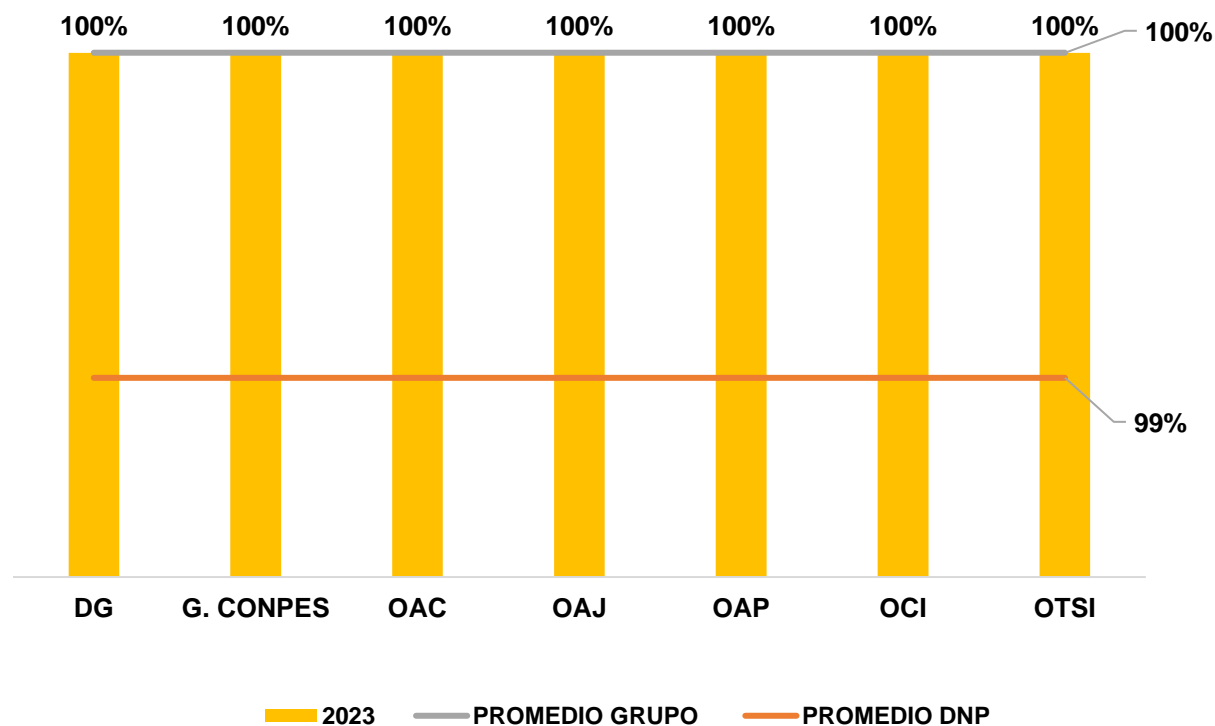
GESTIÓN CONTRACTUAL



De las 1357 necesidades contractuales planeadas (Plan Anual de Adquisiciones) para la ejecución del plan de acción, se contrataron 1350 necesidades, evidenciando una gestión contractual promedio en el DNP de 99%.

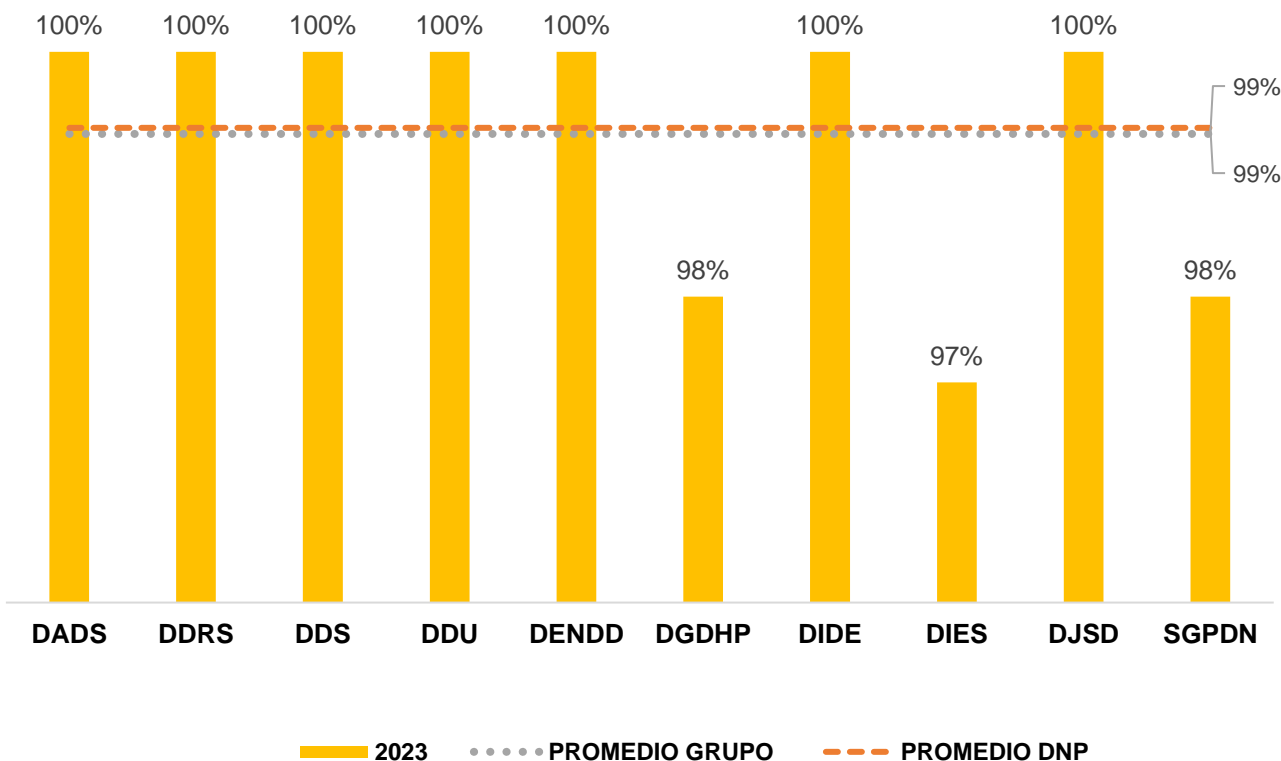


DIRECCIÓN GENERAL



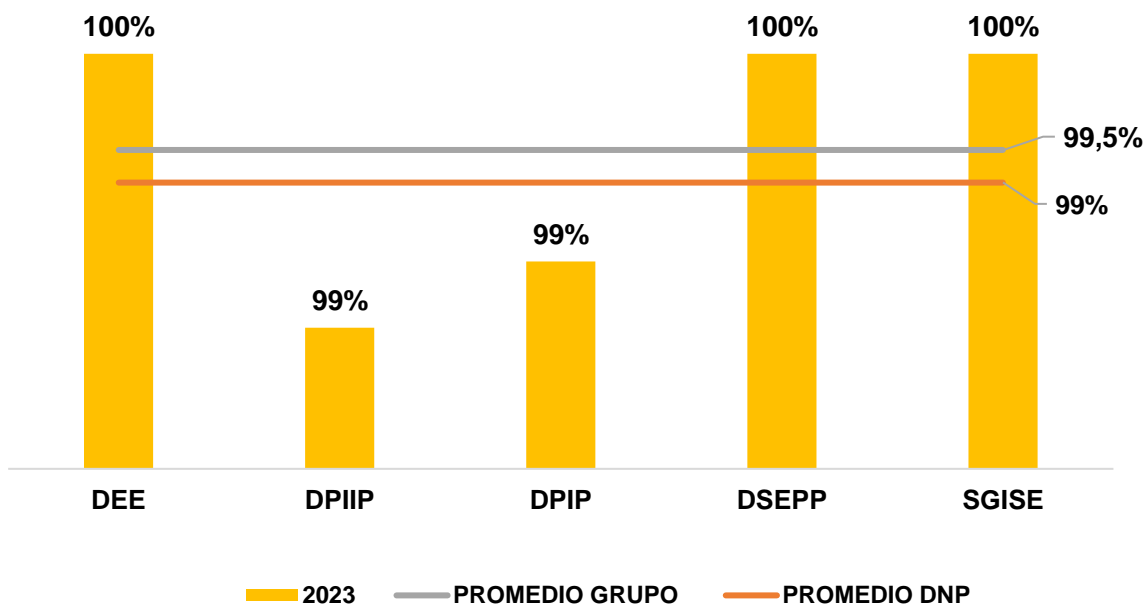
Las 7 dependencias de la DG, identificaron 303 necesidades, las cuales se cubrieron en su totalidad, evidenciando una gestión contractual de 100%.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROSPECTIVA Y DESARROLLO NACIONAL



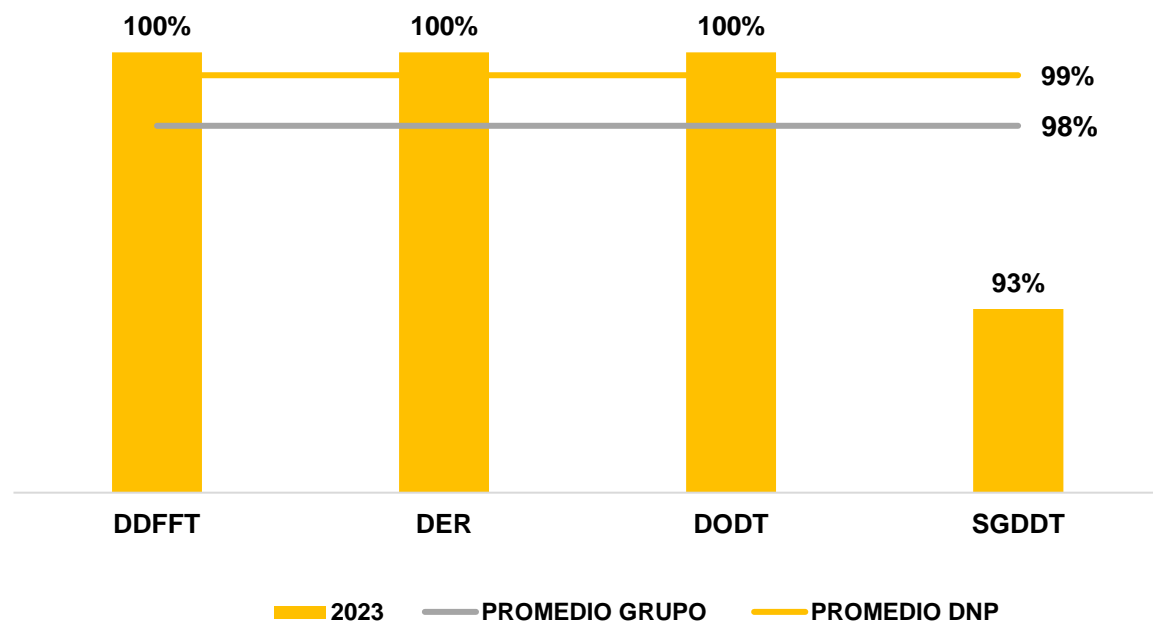
Las 10 dependencias de la DGPDN, identificaron 482 necesidades, de las cuales se suscribieron contratos para 477 las necesidades identificadas, evidenciando una gestión contractual de 99%.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIONES, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN



Las 5 dependencias de la SDGISE, identificaron 239 necesidades, de las cuales se suscribieron contratos para 237 de las necesidades identificadas, evidenciando una gestión contractual de 99,5%.

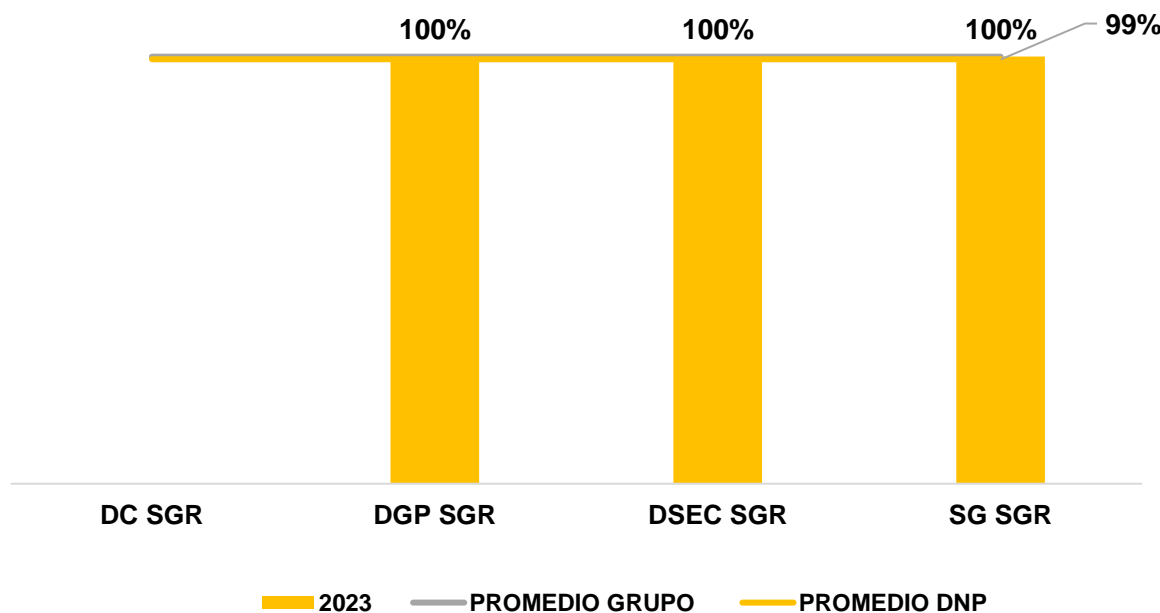
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESCENTRALIZACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL



Las 4 dependencias de la SGDDT, identificaron 117 necesidades, de las cuales se suscribieron contratos para 116, evidenciando una gestión contractual de 98%.

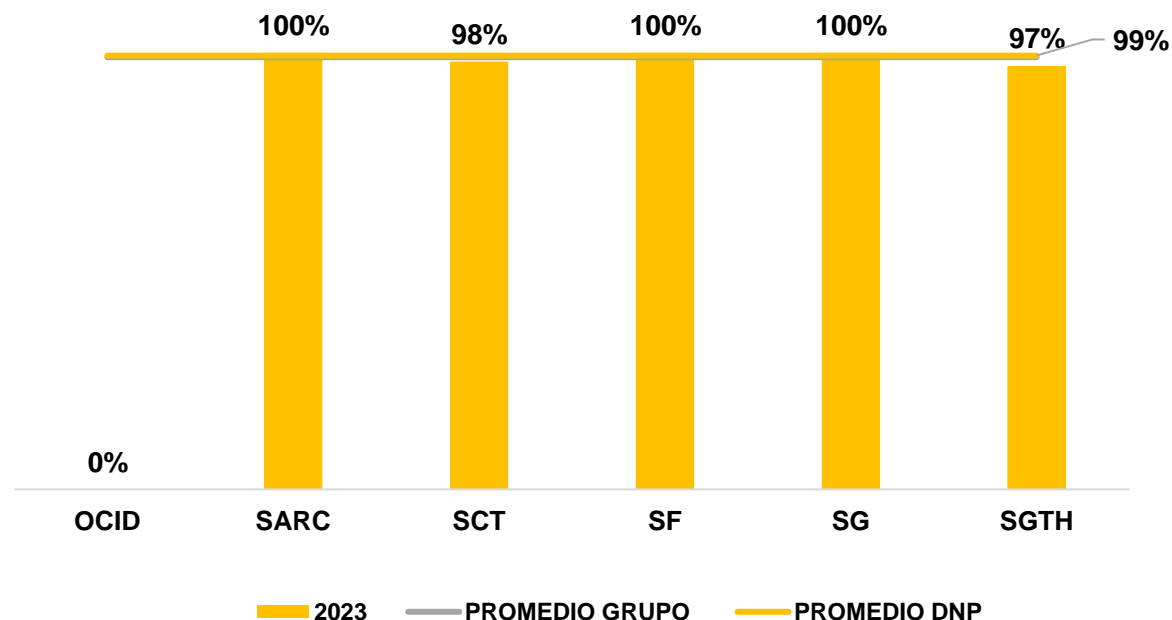
La SGDDT mostró un cumplimiento por debajo del promedio, por lo cual se recomienda realizar la solicitud oportuna de la contratación en los tiempos planificados para la entrega de los productos y servicios definidos en los planes de acción para la vigencia de conformidad con las necesidades identificadas en el PAA.

SUBDIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS



Las 4 dependencias de la DGSGR, identificaron 4 necesidades, de las cuales se suscribieron contratos para 4, asociadas al PNUD y servicios logísticos para la planeación, organización, producción para la ejecución de eventos institucionales, evidenciando una gestión contractual de 100%.

SECRETARÍA GENERAL



Las 6 dependencias de la SG, identificaron 212 necesidades, de las cuales se suscribieron contratos para 210, evidenciando una gestión contractual de 99%.

La SGTH y la SCT mostraron un cumplimiento por debajo del promedio, por lo cual se recomienda realizar la solicitud oportuna de la contratación en los tiempos planificados para la entrega de los productos y servicios programados en los planes de acción para la vigencia de conformidad con las necesidades identificadas en el PAA.

* La OCID no tuvo necesidades contractuales para esta vigencia.

GESTIÓN CONTRACTUAL RECOMENDACIONES

- Continuar con el monitoreo permanente del plan anual de adquisiciones PAA, realizando las actualizaciones oportunas y su publicación en la página cuando se presenten “...La Entidad Estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar el presupuesto anual de adquisiciones...” (Ver Decreto 1082 de mayo 26 de 2015 Subsección 4 y directrices Agencia Colombia Compra Eficiente y el Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión- MIPG (v.5), Dimensión 2° Direccionamiento Estratégico numeral 2.4. Política de Compras y Contratación Pública, de conformidad con los criterios definidos por la Agencia Colombia Compra Eficiente.
- Verificar de forma periódica la ejecución presupuestal, a través de la gestión contractual, teniendo en cuenta la programación de los pagos de cada contrato en el PAC, con el fin de evitar incumplimientos del Plan de acción (productos o servicios) que puedan afectar el buen desempeño de la gestión.
- Asegurar que las necesidades registradas en el módulo PABS de SISGESTIÓN sean coherentes con las publicadas en el Plan Anual de Adquisiciones en el SECOP II
- Gestionar oportunamente las actividades precontractuales a fin de iniciar la ejecución de los contratos, de conformidad con las fechas planificadas para el inicio previsto de los productos y servicios asociados en los Planes de Acción y proyectos de inversión.

5. GESTIÓN PRESUPUESTAL



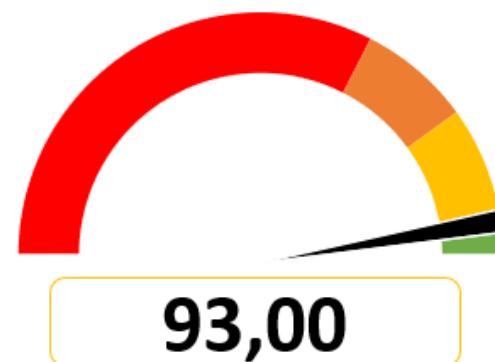
RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL - PGN

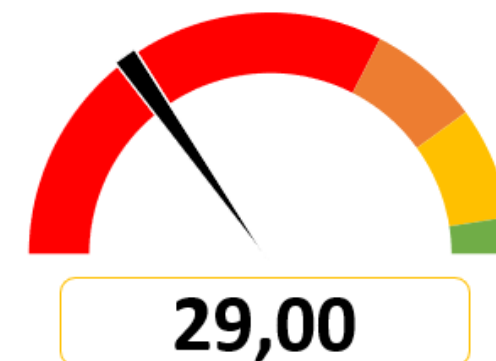
El total de presupuesto vigente para la entidad en 2023, fue de \$1.448.493* millones de los cuales se comprometió el 93% (\$1.341.163 millones) y obligó el 29% (\$416.564 millones), se evidenciaron recursos no comprometidos por \$107.615 millones (7%).

Se constituyeron reservas inducidas por \$794.153 millones, reservas justificadas por \$130.445 millones y cuentas por pagar por \$9.709 millones

COMPROMETIDO



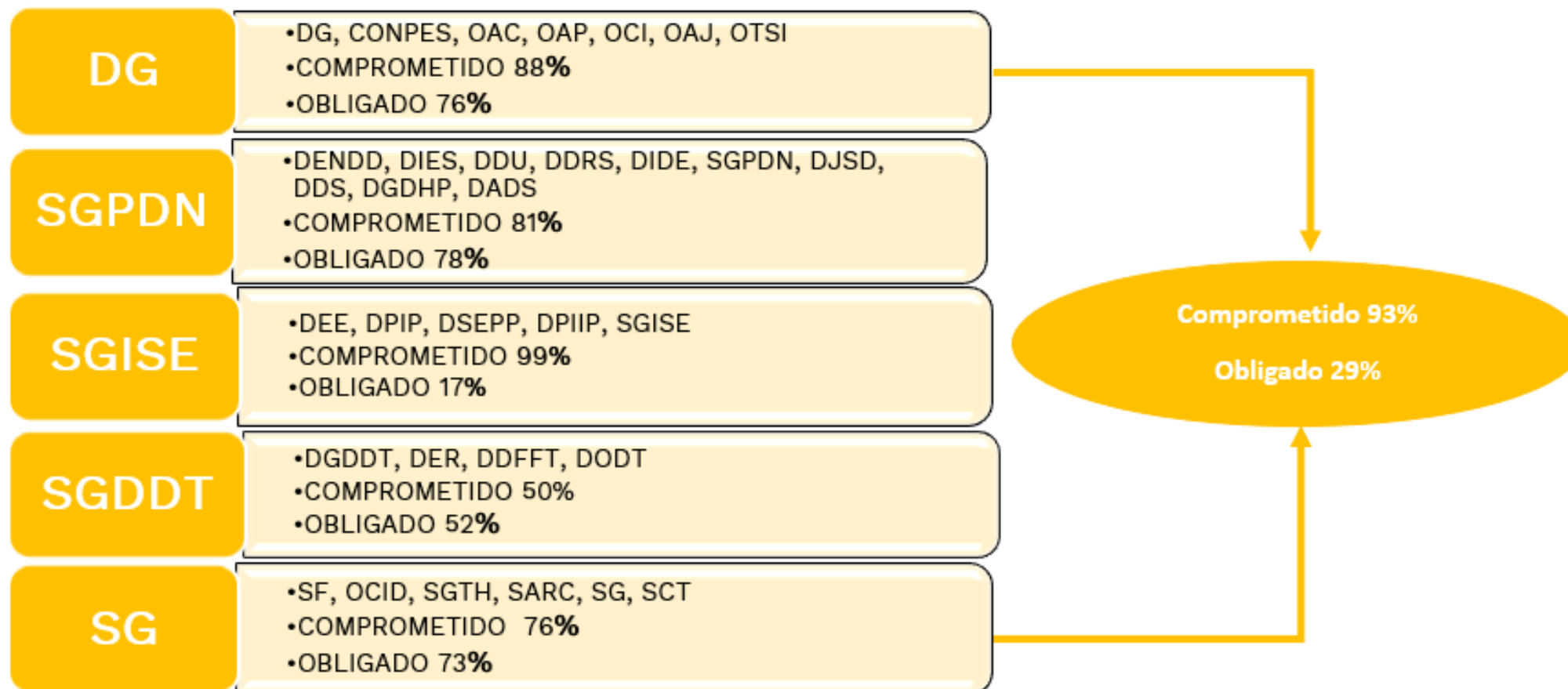
OBLIGADO



* Para el resultado de la Gestión Institucional, se ajustó el total de la apropiación vigente descontando las Transferencias (OAJ- transferencias por concepto de Sentencias y Conciliaciones) de \$285.100.000, disminuyendo de \$1.448.779 millones a \$1.448.493 millones como base del análisis
Fuente: Informes de Evaluación a la Gestión OCI –2023

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL PGN 2023

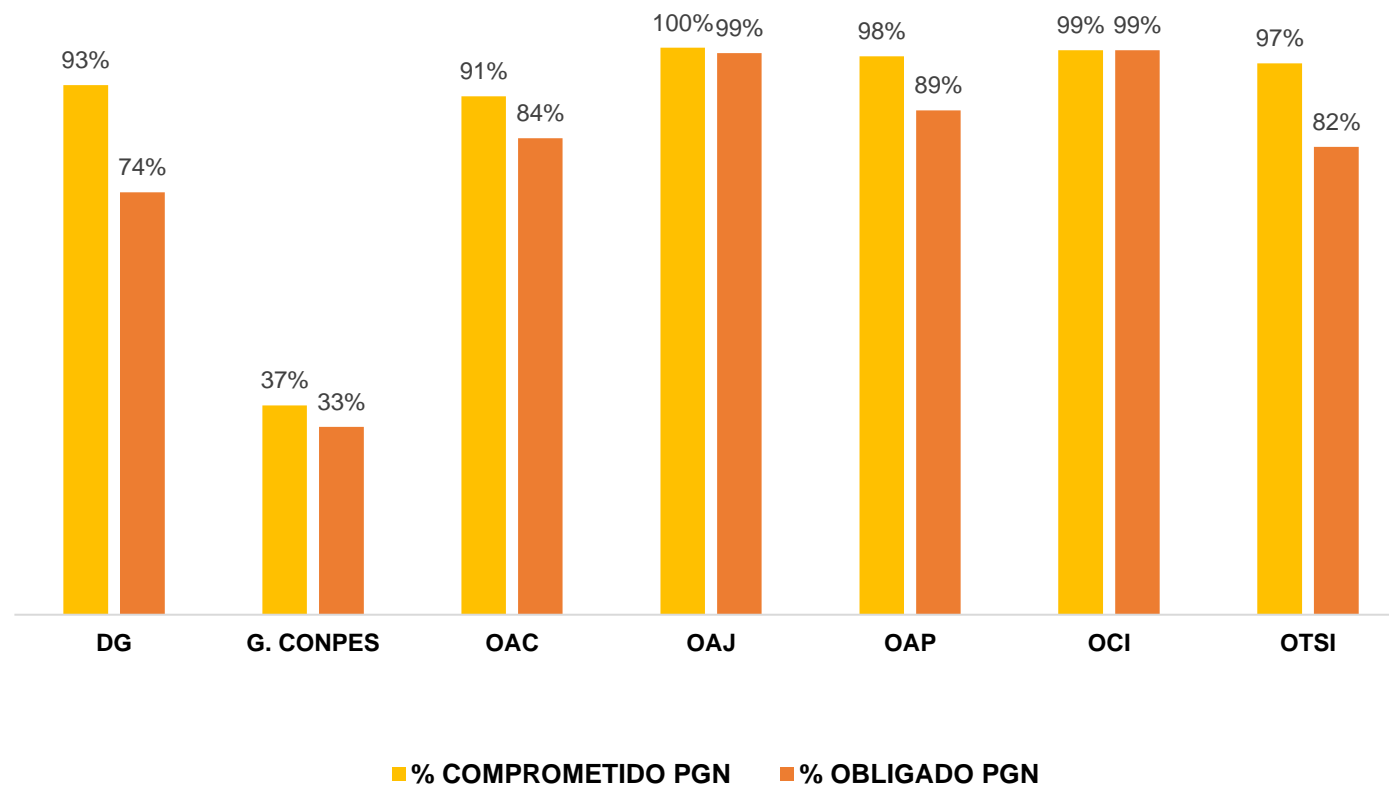


GESTIÓN PRESUPUESTAL DIRECCIÓN GENERAL PGN

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la DG fue de \$41.846 millones de los cuales se comprometió \$36.644 millones (88%), y obligó \$31.989 millones (76%)

Se observaron recursos no comprometidos por \$5.202 millones equivalente al 12% de la apropiación vigente.

Adicionalmente se evidenciaron reservas por un total de \$4.280 millones con la siguiente distribución: inducidas \$4.274 millones (99,86%) y justificadas \$5,9millones (0,14%); también se observaron cuentas por pagar por \$177millones.



Fuente: Informes de Evaluación a la Gestión OCI – corte 2023

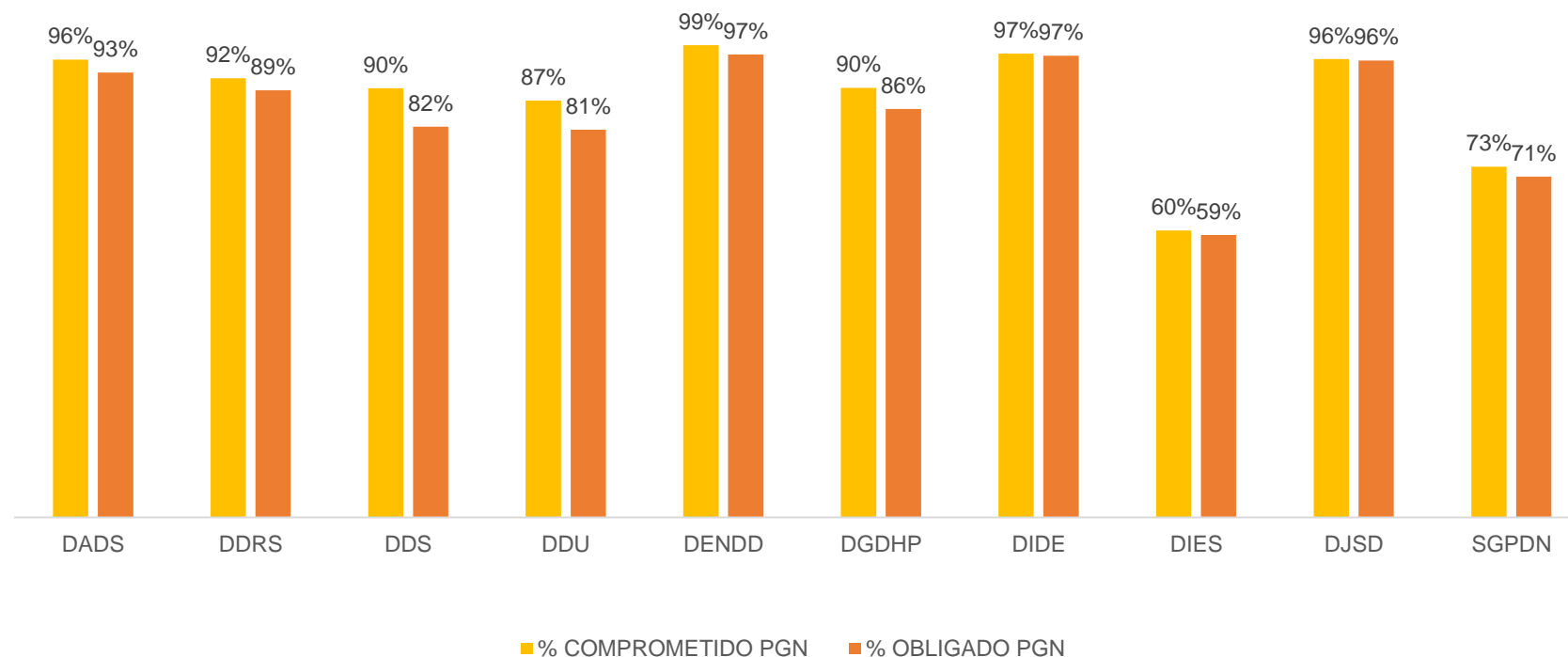
RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROSPECTIVA Y DESARROLLO NACIONAL PGN

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SGPDN fue de \$76.462 millones de los cuales se comprometieron \$61.803 millones (81%), y obligaron \$59.572 millones (78%)

Se observaron recursos no comprometidos por \$ 14.658 millones equivalente al 19% de la apropiación vigente.

Adicionalmente se evidenciaron reservas por un total de \$2.606 millones con la siguiente distribución: inducidas \$2.511 millones (96,34%), justificadas \$0,9 (0,04%); también se observaron cuentas por pagar por \$6.216 millones.



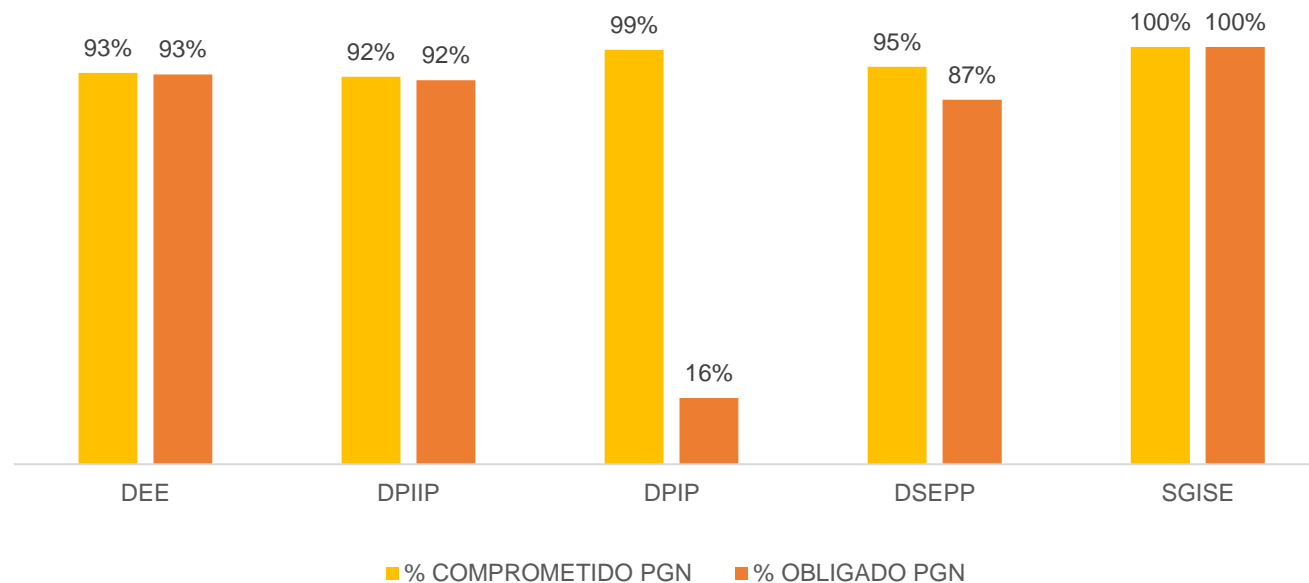
RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIONES SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SGISE fue de \$ 1.124.497 millones de los cuales se comprometieron \$1.109.373 millones (99%), y obligaron \$196.255 millones (17%)

Se observaron recursos sin comprometer por \$15.123 millones equivalente al 1,3% de la apropiación vigente.

Adicionalmente se evidenciaron reservas por un total de \$913.117 millones con la siguiente distribución: inducidas \$783.460 millones (85,8%), justificadas \$129.626 millones (14,2%); también se observaron cuentas por pagar por \$154 millones.



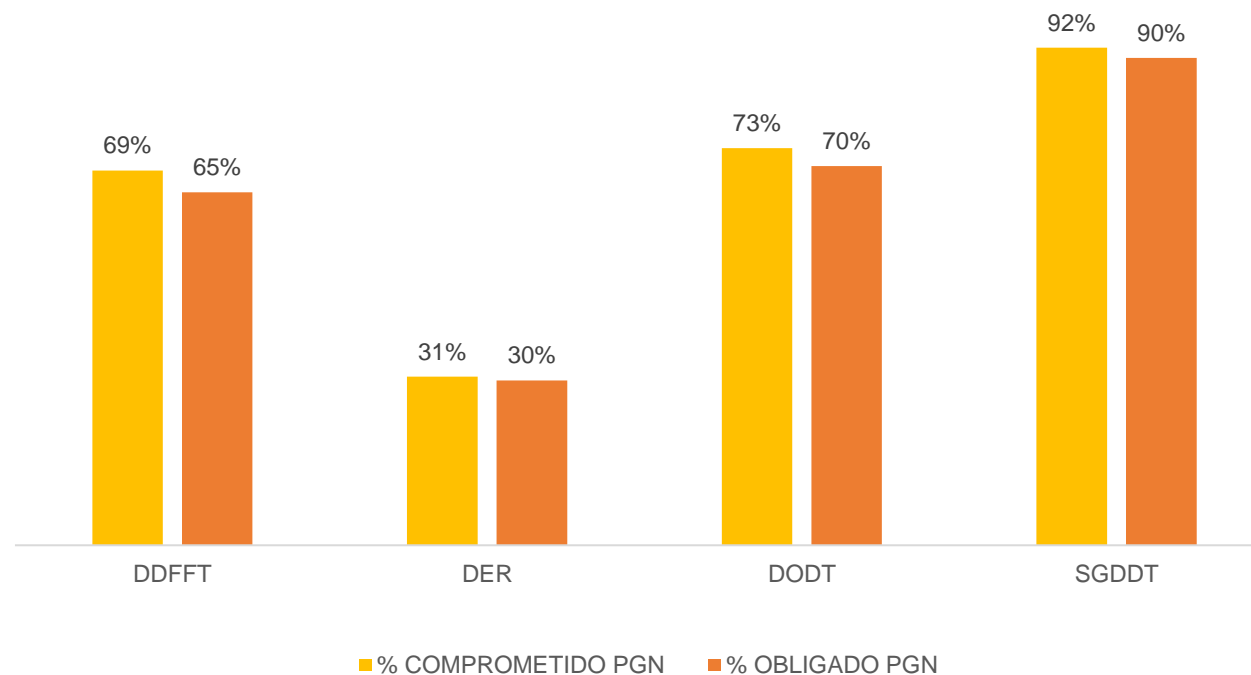
RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SUBDIRECCIÓN GENERAL DE DESCENTRALIZACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SGDDT fue de \$40.743 millones de los cuales comprometieron \$ 21.154 millones (52%), y obligaron \$20.294 millones (50%)

Se observaron recursos sin comprometer por \$19.589 millones equivalente al 48% de la apropiación vigente.

Adicionalmente se evidenciaron reservas por un total de \$859 millones con la siguiente distribución: inducidas \$609 millones (71%), justificadas \$240 millones (26%); también se observaron cuentas por pagar por \$ 2.635 millones.



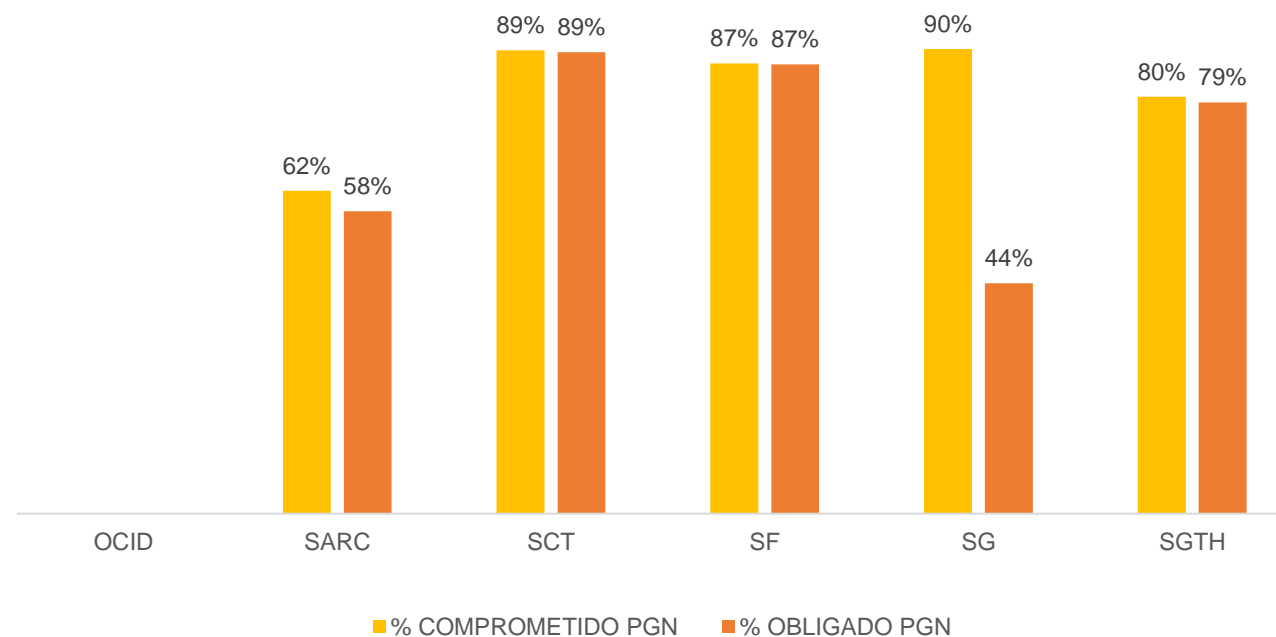
RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SECRETARÍA GENERAL

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SG fue de \$147.835 millones de los cuales se han comprometido \$112.187 millones (76%), y obligado \$108.452. millones (73%)

Se observaron recursos sin comprometer por \$35.647. millones equivalente al 24% de la apropiación vigente.

Adicionalmente se evidenciaron reservas por un total de \$3.734.851.257 con la siguiente distribución: inducidas \$3.298.475.725 (88%), justificadas \$436.150.865 (12%); también se observaron cuentas por pagar por \$526.358.801 pesos.



* La Oficina de Control Interno Disciplinario no evidenció recursos apropiados para 2023

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL - SGR

Del total asignado para el Bienio 2023-2024 (Ley 2279 de 2022 y Resoluciones de la Comisión Rectora) se observaron recursos por \$143.917 millones, se han comprometido \$40.292 millones (28%) y obligado \$15.513 millones es decir el 11% de la apropiación vigente para el bienio

COMPROMETIDO



28,00

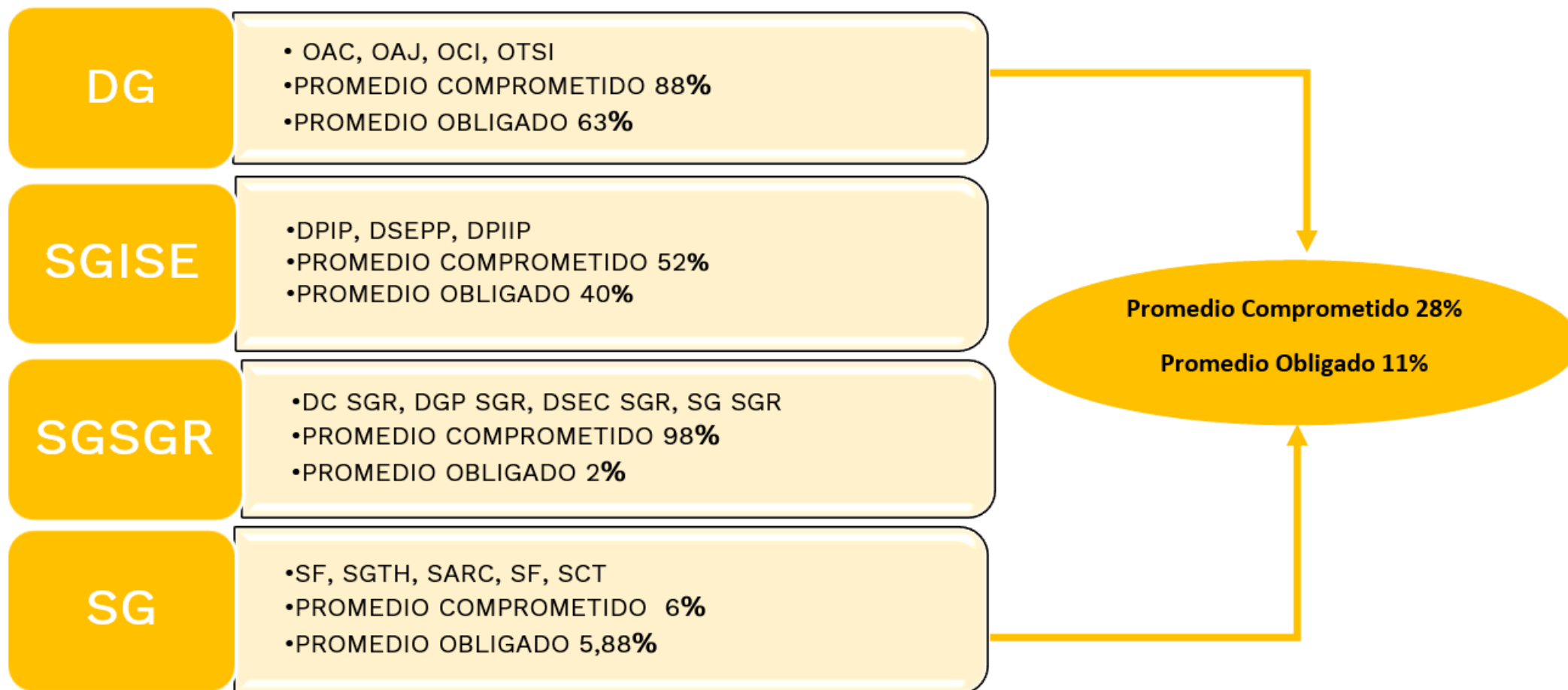
OBLIGADO



11,00

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

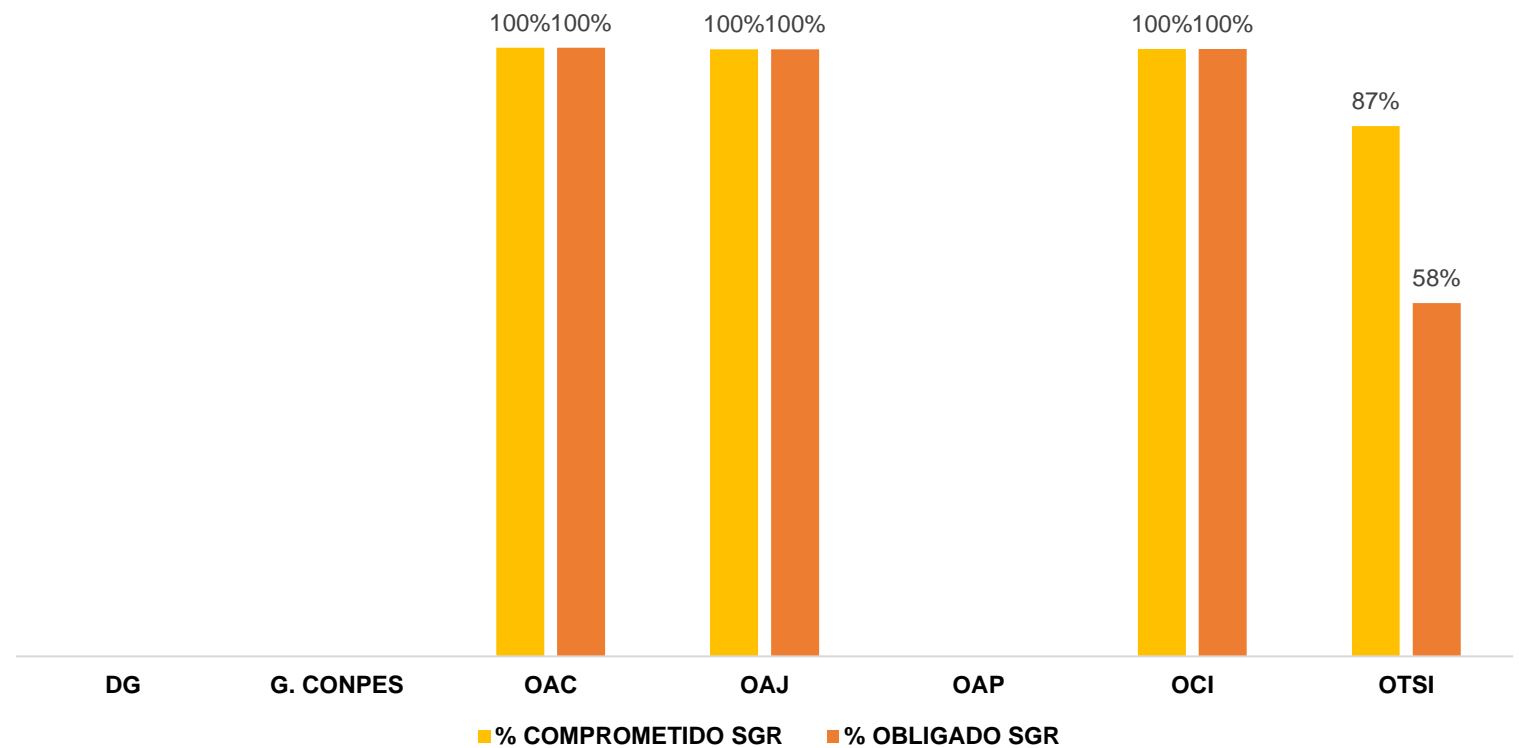
GESTIÓN PRESUPUESTAL SGR 2023



GESTIÓN PRESUPUESTAL DIRECCIÓN GENERAL - SGR

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la DG fue de \$10.771 millones de los cuales se ha comprometido \$9.528 millones (88%), y obligado \$ 6.738 millones (63%).

A diciembre 31 se registran recursos no comprometidos que ascienden a \$1.242 millones equivalentes al 12% de la apropiación para el bienio.



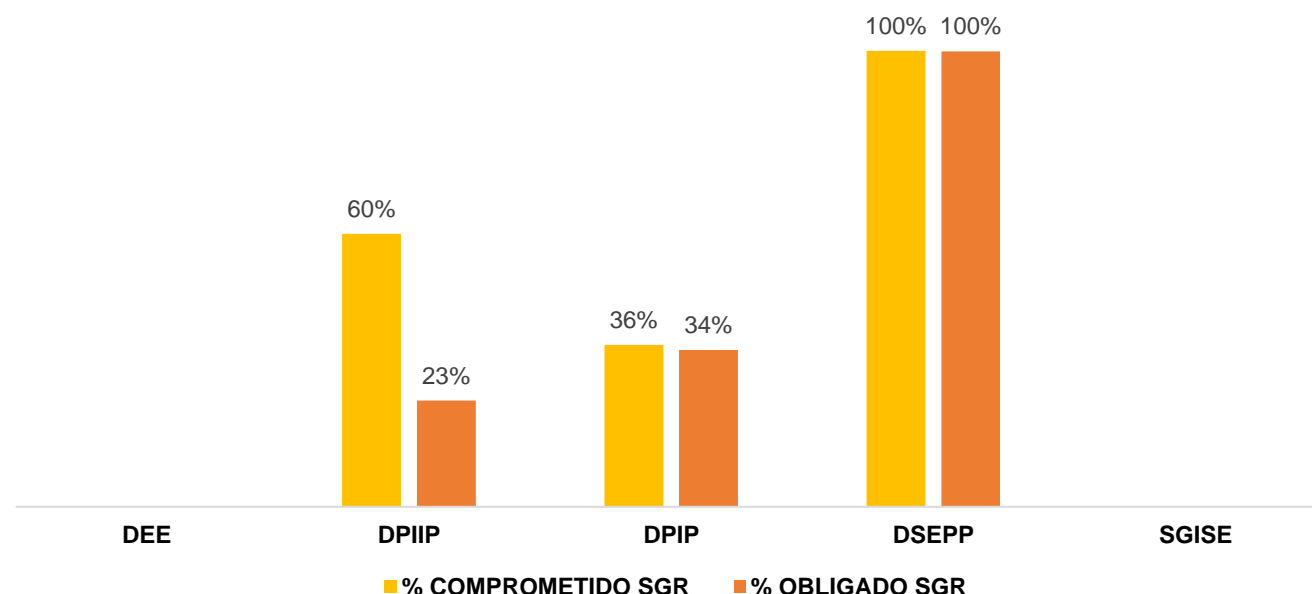
Fuente: Informes de Evaluación a la Gestión OCI – corte 2023

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SUBDIRECCIÓN GENERAL DE INVERSIONES SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN - SGR

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SGISE es de \$5.307 millones de los cuales se ha comprometido \$ 2.744 millones (52%), y obligado \$2.140 millones (40%).

A diciembre 31 se registran recursos no comprometidos que ascienden a \$2.563 millones equivalentes al 48% de la apropiación para el bienio.

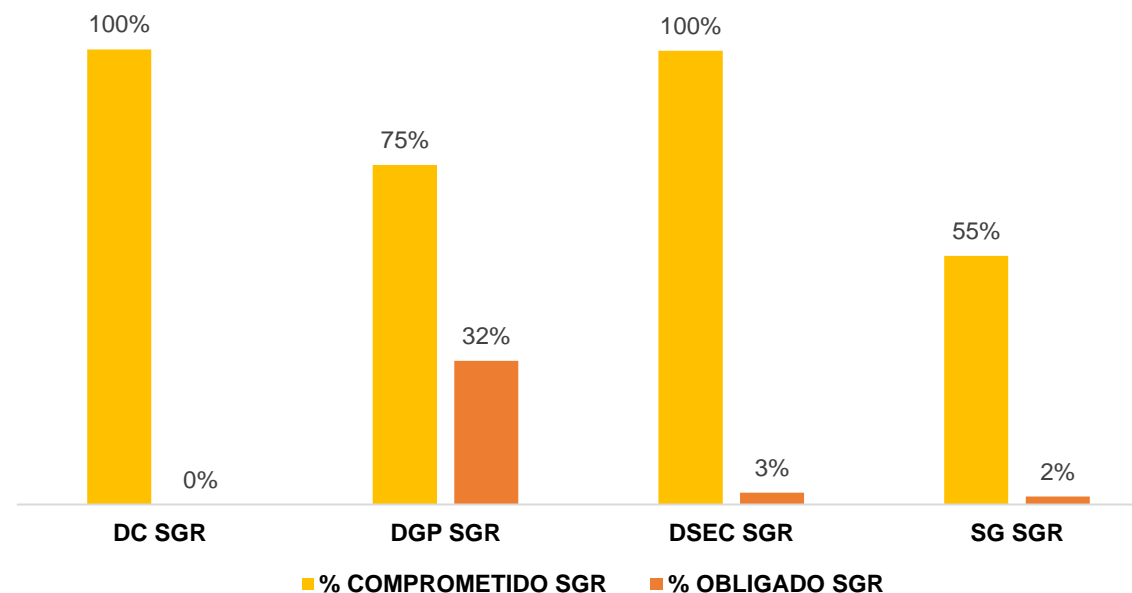


RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SUBDIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS - SGR

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SG SGR es de \$ 21.942 millones de los cuales se ha comprometido \$ 21.427 millones (98%), y obligado \$ 414 millones (2%).

A diciembre 31 se registran recursos no comprometidos que ascienden a \$514 millones equivalentes al 2% de la apropiación para el bienio.

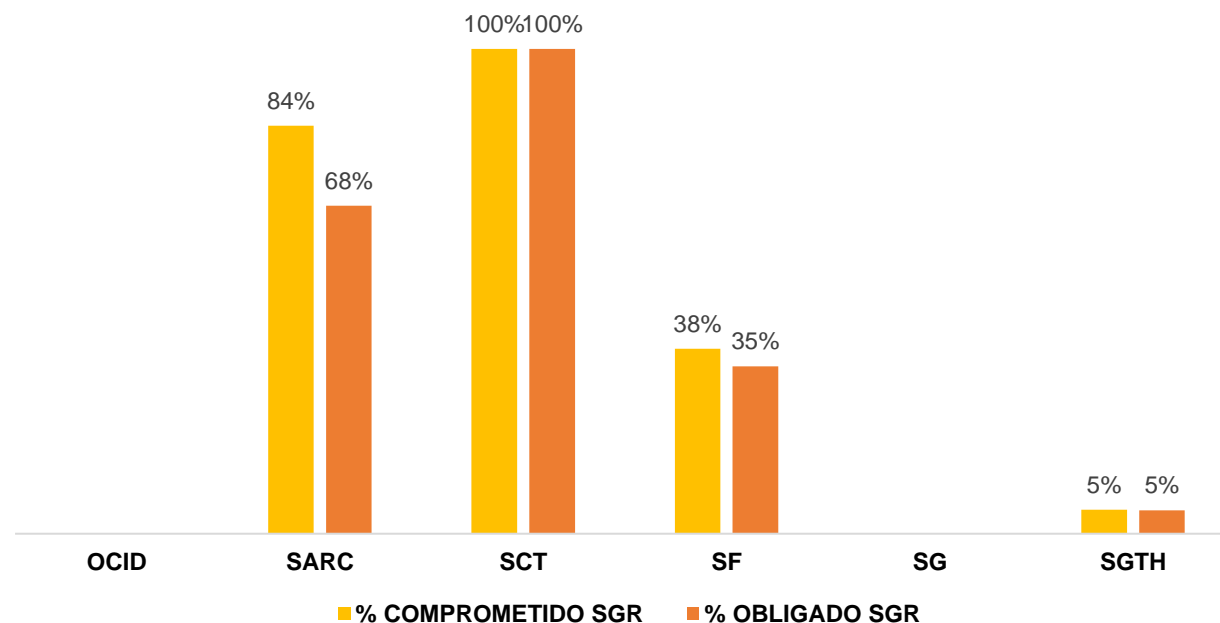


RESULTADOS DE LA GESTIÓN

GESTIÓN PRESUPUESTAL SECRETARÍA GENERAL - SGR

El total de la apropiación vigente para las dependencias que hacen parte de la SG es de \$105.848 millones de los cuales se ha \$6.567 millones (6%), y obligado \$6.219 millones (5,88%).

A diciembre 31 se registran recursos no comprometidos que ascienden a \$99.280 millones equivalentes al 94% de la apropiación para el bienio.



* La Oficina de Control Interno Disciplinario no evidenció recursos apropiados para 2023

RESULTADOS DE LA GESTIÓN

De la Gestión presupuestal, se recomienda:

1. Seguir fortaleciendo los puntos de control que permitan monitorear continuamente la gestión presupuestal y de giros que contribuyan a comprometer y obligar los recursos asignados a través de la planificación del PAC, según los términos programados en cada contrato en el logro de las actividades y productos planificados.
2. Articular el Plan Anual de Adquisiciones, con el Plan de Acción y armonizar los compromisos y las obligaciones, a través del seguimiento permanente a la ejecución presupuestal, de tal manera que las necesidades establecidas permitan dar cumplimiento a las metas de plan de acción asociadas e implementar controles de seguimiento a la ejecución de los compromisos adquiridos.
3. Gestionar los recursos por fuente SGR correspondientes al Bienio 2023-2024 donde se observaron recursos asignados por \$143.917 millones para el bienio de los cuales se han comprometido a corte de 31 de diciembre \$40.292 millones, es decir el 28%, quedando por comprometer \$103.625 millones (72%) para gestionar durante 2024.
4. Tomar las medidas pertinentes que conduzcan a gestionar la totalidad de los recursos apropiados de conformidad con los Objetivos Institucionales planificados mediante los Planes de acción para la vigencia en curso.

6. ACUERDOS DE GESTIÓN



- Frente a los Acuerdos de Gestión se observó:
- Alineación entre los compromisos definidos en los Acuerdos de Gestión de los Gerentes Públicos suscritos para la vigencia 2023 y los productos y entregables programados en los Planes de Acción de las dependencias.
- Debilidades de control en la suscripción oportuna y remisión oportuna del Acuerdo de Gestión a la SGTH .
- Debilidades en el archivo de los soportes en los expedientes ORFEO creados por la SGTH, así como la legibilidad de los documentos archivados.

Lo expuesto, evidencia debilidades en la aplicación de los controles definidos, de acuerdo con la 7° Dimensión de Control Interno del Modelo Integrado de Planeación y Gestión componente de Control.

Se recomienda tener en cuenta las disposiciones del Departamento Administrativo de la Función Pública asociadas a la suscripción de Acuerdos de Gestión para 2024.

6. ANEXO



No.	RADICADO*	DEPENDENCIA	No.	RADICADO*	DEPENDENCIA
1	20243400028743	OCID- Oficina de Control Interno Disciplinario	19	20243400039613	DDFF- Dirección de Descentralización y Fortalecimiento fiscal territorial
2	20243400034563	SARC – Subdirección Administrativa y de Relacionamiento con la Ciudadanía	20	20243400040053	DODT - Dirección de Ordenamiento y Desarrollo Territorial
3	20243400034573	DER -Dirección de Estrategia Regional	21	20243400040123	SGDDT – Subdirección General de Descentralización y Desarrollo Territorial
4	20243400034603	OAC- Oficina Asesora de Comunicaciones	22	20243400040483	SG - Secretaría General
5	20243400034723	DG – Dirección General	23	20243400040503	DSEPP - Dirección de Evaluación y Seguimiento de Políticas Públicas
6	20243400035903	DDU - Dirección de Desarrollo Urbano	24	20243400040603	DENDD - Dirección Economía Naranja y Desarrollo Digital
7	20243400035913	DIDE – Dirección de Innovación y Desarrollo Empresarial	25	20243400041183	DDRS – Dirección de Desarrollo Rural Sostenible
8	20243400036273	SGISE- Subdirección General de Inversiones, Seguimiento y Evaluación	26	20243400041323	DIES - Dirección de Infraestructura y Energía Sostenible
9	20243400037823	G. CONPES – Grupo CONPES	27	20243400042683	DADS – Dirección de Ambiente y Desarrollo Sostenible
10	20243400037953	DC SGR- Dirección Corporativa	28	20243400042703	OCI – Oficina de Control Interno (ANDRÉS)
11	20243400038123	DGP SGR - Dirección de Gestión y Promoción del SGR	29	20243400042553	SGPDN - Subdirección General de Prospectiva y Desarrollo Nacional
12	20243400038153	DJSD - Dirección de Justicia, Seguridad y Defensa	30	20243400042613	DPIIP -Dirección de Proyectos e Información para la Inversión Pública
13	20243400038283	DEE – Dirección de Estudios Económicos	31	20243400042023	DPIP - Dirección de Programación de Inversiones Públicas
14	20243400038353	DSEC SGR -Dirección de Seguimiento, Evaluación y Control - SGR	32	20243400042033	SCT- Subdirección de Contratación
15	20243400038873	SGTH – Subdirección de Gestión del Talento Humano	33	20243400042153	OAJ - Oficina Asesora Jurídica
16	20243400038913	DGDHP - Dirección de Gobierno, DDHH y Paz	34	20243400042143	DDS – Dirección de Desarrollo Social (MARCELA)
17	20243400039323	OAP-Oficina Asesora de Planeación	35	20243400042133	SF- Subdirección Financiera (EDGAR)
18	20243400039583	SG SGR – Subdirección General SGR	36	20243400042673	OTSI - Oficina de Tecnología y Sistemas de Información (CLAUDIA)

* Para mayor detalle de cada uno de los 36 informes se puede consultar el radicado ORFEO correspondiente