



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

## ELABORACIÓN DEL INFORME DEL PRESIDENTE AL CONGRESO

CÓDIGO: SE-PN-IP

PÁG 1 DE 3  
VERSIÓN: 4

**AUTORIDAD DEL SUBPROCESO:** Director de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas

**LIDER DEL SUBPROCESO:** Director de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas

**MACROPROCESO:** Seguimiento, control y evaluación de políticas, planes, programas y proyectos

**PROCESO:** Seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo

**OBJETIVO:** Elaborar el Informe que el Presidente de la República debe presentar anualmente al Congreso de la República, el cual contenga los resultados alcanzados durante el último año de Gobierno.

**ALCANCE:** Inicia con la planeación de la elaboración del documento y finaliza con el Informe del Presidente al Congreso definitivo diagramado.

PROVEEDOR.	ENTRADAS.	ACTIVIDAD.	RESPONSABLE.	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	SALIDAS.	CLIENTES.
Congreso de la República	Constitución Política Ley 152 de 1994 Ley del Plan Nacional de Desarrollo vigente	1. Planear la elaboración del Informe al Congreso	Director DSEPP Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento	Elaboran y presentan un cronograma con las actividades para la preparación, elaboración y publicación del informe al Congreso; definen la metodología, logística de trabajo, temas principales a desarrollar, y establecen la distribución de responsabilidades.	Cronograma de trabajo <b>(R)</b>	Director Y Subdirectores generales DNP, Departamento Administrativo de la Presidencia – DAPRE
Director DSEPP Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento	Cronograma de trabajo	2. Primer borrador del Informe al Congreso	Sectorialistas DSEPP	Redactan el primer borrador del informe del presidente al congreso, con base en los datos contenidos en Sinergia.	Primer Borrador del Informe del Presidente al Congreso	Entidades Públicas Direcciones Técnicas DSEPP
Director DSEPP Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento Sectorialistas DSEPP	Primer Borrador del Informe del Presidente al Congreso	3. Enviar el primer borrador del informe a direcciones técnicas y entidades	Director DSEPP Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento	Envían el borrador a las direcciones técnicas y a las entidades cabeza de sector del informe al Congreso para su revisión e incorporación de comentarios, observaciones y ajustes.	Correos de solicitud de revisión a los sectores con el documento borrador adjunto <b>(R)</b>	Direcciones Técnicas del DNP Entidades cabeza de sector



PROVEEDOR.	ENTRADAS.	ACTIVIDAD.	RESPONSABLE.	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	SALIDAS.	CLIENTES.
Entidades cabeza de sector  Direcciones técnicas	Borrador del informe con los comentarios y sugerencias de las direcciones técnicas del DNP y las entidades	4. Consolidar documento preliminar	Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento  Sectorialistas DSEPP	Reciben y analizan para su incorporación, los comentarios y ajustes de información sectorial, y los resultados registrados en el Sistema de Seguimiento a Metas de Gobierno, para generar el segundo borrador del informe al Congreso.  El segundo borrador se envía al Departamento Administrativo de la Presidencia de la República.	Segundo borrador del Informe del Presidente al Congreso	DAPRE
DAPRE  Direcciones Técnicas del DNP  Entidades cabeza de sector	Segundo borrador del Informe del Presidente al Congreso con los comentarios y sugerencias del DAPRE	5. Ajustar y revisar documento definitivo	Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento  Sectorialistas DSEPP	Ajustan el Informe del Presidente al Congreso de acuerdo con los comentarios y observaciones realizados por presidencia, se consolida la versión definitiva del documento.  El documento final se envía al Departamento Administrativo de la Presidencia de la República y al diagramador.	Informe del Presidente al Congreso ajustado para diagramar	Diagramador  DAPRE
Diagramador	Informe final del Presidente al Congreso ajustado para diagramar	6. Diagramar Informe del Presidente al Congreso y remitir para aprobación	Diagramador	Diagrama el Informe y lo remite para aprobación e impresión.	Informe del Presidente al Congreso <b>(R)</b>	DAPRE  Imprenta Nacional
Diagramador  Sectorialistas DSEPP	Informe final del Presidente al Congreso	7. Presentar, en formato PPT, el informe del Presidente al Congreso	Sectorialistas DSEPP	Elaboran una presentación de power point con los resultados más relevantes contenidos en el informe, y los datos relevantes de avances del plan de gobierno y gráficas que permiten una visualización clara de resultados.  Esta presentación se envía a Director y Subdirectores del DNP, a las entidades cabeza de sector y al Departamento Administrativo de la Presidencia de la República.	Presentación en power point del informe al congreso <b>(R)</b>	DNP  Entidades cabeza de sector  DAPRE



El futuro  
es de todos

DNP  
Departamento  
Nacional de Planeación

## ELABORACIÓN DEL INFORME DEL PRESIDENTE AL CONGRESO

CÓDIGO: SE-PN-IP

PÁG 3 DE 3  
VERSIÓN: 4

REVISÓ:	2016	02	25	APROBÓ:	2016	03	01
<i>Andres Felipe Salazar Cuellar</i> <b>Contratista de apoyo en las labores de coordinación del grupo de Seguimiento</b>	(Firma)			<i>Felipe Castro Pachón</i> <b>Director de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas</b>	(Firma)		