



Departamento Nacional de Planeación - **DNP**

MANUAL DE SEGUIMIENTO PACTOS TERRITORIALES

Departamento Nacional de Planeación
Bogotá, 2022



TABLA DE CONTENIDO

1	OBJETIVO	3
2	ALCANCE	3
3	TÉRMINOS Y DEFINICIONES	3
4	SEGUIMIENTO Y MONITOREO	3
4.1	REGISTRO Y REPORTE DE INFORMACIÓN DE PROYECTOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN SISPACTOS	4
4.2	CONSTRUCCIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES	5
4.2.1	Construcción y análisis de indicadores:	6
4.2.2	SINERGIA seguimiento tablero pactos territoriales - seguimiento territorial.	6
4.3	OTRAS HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO	7
4.4	INFORMES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO	7
4.5	MONITOREO Y SEGUIMIENTO POSTERIOR AL CIERRE DE LOS CONTRATOS PLAN Y PACTOS TERRITORIALES	9



1 OBJETIVO

Establecer las directrices para definir el alcance del seguimiento a la herramienta pactos territoriales y contratos plan para dar cumplimiento en lo establecido en el Reglamento Operativo de Pactos Territoriales.

2 ALCANCE

Realizar seguimiento a la implementación, ejecución y cierre de los pactos territoriales y Contratos plan, la generación de reportes para la toma de decisiones y está dirigido a todos los servidores públicos que hacen parte del Grupo de Gerencia Nacional de Pactos Territoriales (GGNPT) y los actores involucrados que han suscrito un acuerdo de voluntades ya sea un Contrato Plan o Pacto Territorial.

3 TÉRMINOS Y DEFINICIONES

Los términos y definiciones utilizados en el presente documento se relacionan a continuación:

PACTO	Acuerdo estricto y supeditado entre dos o más partes, en el que se condicionan por medio de un contrato formal, los lineamientos que deben ser tenidos en cuenta por cada parte a ejecutar durante el desarrollo de lo estipulado.
SINERGIA	Plataforma en línea del DNP en donde puede consultar los avances de las principales políticas y programas del Gobierno Nacional, entre ellos el Plan Nacional de Desarrollo 2018 – 2022 “ <i>Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad</i> ”. ¹

4 SEGUIMIENTO Y MONITOREO

En atención al procedimiento de Seguimiento, Monitoreo y Control **PT-SP-01 Seguimiento a Planes, Políticas, Programas y Proyectos**, se requiere realizar el reporte del avance del cumplimiento de las metas y compromisos de cada Contrato Plan /Pacto Territorial, en las regiones y municipios en los que se han suscrito los acuerdos. El seguimiento se lleva a cabo para los proyectos financiados o cofinanciados con recursos del DNP y el monitoreo para los proyectos de la oferta nación o territorial, vinculados al Contrato Plan / Pacto Territorial.

El DNP brinda soporte técnico para la elaboración y puesta en marcha de un sistema de indicadores cuyo propósito es realizar seguimiento al cumplimiento a través de indicadores obtenidos en el marco del desarrollo de los Contratos Plan y Pactos Territoriales vigentes.

El seguimiento y monitoreo se realiza a través de los sistemas de información y seguimiento como lo son el sistema de información Pactos Territoriales (SISPACTOS), donde se reportan los avances de los acuerdos y proyectos asociados a cada Contrato Plan y Pacto Territorial y la Plataforma SINERGIA del DNP en el cual se realiza el seguimiento a los reportes de avance de indicadores cualitativos y cuantitativos de los Contratos Plan y Pactos Territoriales vigentes, así como también se realiza el cargue de los documentos de negociación y seguimiento de cada Contrato Plan/ Pacto Territorial, de acuerdo con la tabla de retención documental en el sistema de gestión documental ORFEO.

¹ SINERGIA, Dirección de Seguimiento y Políticas Públicas, disponible en <https://www.dnp.gov.co/direcciones/direcci%C3%B3n-de-seguimiento-y-evaluaci%C3%B3n-de-pol%C3%ADticas-p%C3%ABlicas>



4.1 REGISTRO Y REPORTE DE INFORMACIÓN DE PROYECTOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN SISFACTOS

SISFACTOS, es la herramienta para el apoyo, gestión y monitoreo de los Contratos Plan/Pactos Territoriales. En esta plataforma se registran los datos generales de información cualitativa y cuantitativa del Contrato Plan/Pacto Territorial, información general y descripción de avance de los proyectos, registro y seguimiento a los acuerdos y/o compromisos de los Consejos Directivos y Comités Técnicos, generando como resultado reportes de información determinantes para la toma de decisiones.

Las iniciativas priorizadas en el Plan Estratégico de Inversiones y en el Plan de Acción Anual de cada Pacto Territorial, se deben registrar en la Plataforma SISFACTOS, donde se realiza el monitoreo y la recopilación de la información de la gestión y avance.

A continuación, se relacionan las actividades a realizar:

- a) Registrar la información de los proyectos asociados al Pacto Territorial: Una vez aprobado el Plan Estratégico de Inversiones del Pacto Territorial la CNIC remite a la CPS la solicitud de creación del usuario y el cargue de información general de los proyectos en SISFACTOS, así como el cargue de la información del Plan de Acción aprobado y la información restante relacionada a cada Pacto Territorial.
- b) Reportar información del avance: La CNIC y CTS reportan en el SISFACTOS la información obtenida en los comités técnicos, consejos directivos, comités operativos y de seguimiento de los contratos específicos del Fondo Regional de Pactos Territoriales (FRPT) y del reporte de las entidades del nivel nacional y territorial; Para obtener la información de avance de los proyectos por parte de las entidades del orden nacional y territorial, el GGNPT realiza la solicitud de forma trimestral con el apoyo de la CJA.

El reporte y solicitud de información de la oferta territorial está a cargo de la CNIC y de la oferta nacional a cargo de la CTS.

- c) Ajustar información registrada: la CPS de forma trimestral remite un reporte de inconsistencias de la información que se encuentra cargada en SISFACTOS, para ello, la CNIC y la CTS, según corresponda, revisa y ajusta las inconsistencias de información.

Para guiar al usuario con el correcto manejo de la herramienta, se cuenta con el Manual de Usuario del Sistema de Información SISFACTOS, donde se establecen los pasos específicos para el registro de información.

Nota 1: Es importante tener en cuenta que, al momento de la aprobación del presente manual, existen módulos en el SISFACTOS que están siendo objeto de análisis y revisión para determinar su alcance, pertinencia y necesidad con ocasión de la transición de los Contratos Plan a los Pactos Territoriales y en el marco de la implementación de los Pactos Territoriales suscritos, como herramienta de gestión.

Nota 2: Los proyectos que involucren recursos del Presupuesto General de la Nación (PGN) están a cargo de la CTS.

Nota 3: La información soporte remitida por las entidades de orden nacional y territorial se almacena en repositorios designados.



Tabla 1 Registro y reporte de información de proyectos en el sistema de información SISFACTOS

Actividad	Entradas	Descripción	Responsables	Salida
1. Registrar información	Plan estratégico de inversiones. Plan de Acción.	En el sistema de información SISFACTOS se registran los datos generales de información cualitativa y cuantitativa, las iniciativas priorizadas en el PEI y el PAA. La CNIC solicita a la CPS realizar el registro de la información, creación de usuario y el cargue de información general de los proyectos en SISFACTOS.	CPS CNIC	La información de los proyectos registrados en SISFACTOS
2. Solicitar información	La información de los proyectos registrados en SISFACTOS	Realizar la solicitud de información en los comités técnicos, consejos directivos, comités operativos y de seguimiento de los contratos específicos del Fondo Regional de Pactos Territoriales (FRPT) y del reporte de las entidades del nivel nacional y territorial (trimestral). La solicitud de información de la oferta territorial está a cargo de la CNIC y de la oferta nación a cargo de la CTS, con el apoyo de la CJA.	CNIC CTS CJA	Solicitud de información
3. Reportar información	Información obtenida en los comités técnicos, consejos directivos, comités operativos y de seguimiento de los contratos específicos del (FRPT) y reporte de información de entidades del nivel nacional y territorial (Trimestral)	Reportar información del avance de los proyectos en el SISFACTOS. El reporte de información de la oferta territorial está a cargo de la CNIC y de la oferta nación a cargo de la CTS.	CNIC CTS	Avance de información reportada en SISFACTOS
4. Actualizar información registrada	Avance de información reportada	La CPS realiza reporte de inconsistencias trimestralmente, la CNIC y la CTS revisa y ajusta las inconsistencias de información.	CPS CNIC CTS	Reporte de información ajustada en SISFACTOS.

4.2 CONSTRUCCIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INDICADORES

Con el fin de determinar los avances y logros de los productos de la implementación de los Contratos Plan/Pactos Territoriales, se realiza la definición de indicadores específicos, con metas acordes a lo concertado en cada Contrato Plan/Pacto Territorial, se le realiza el seguimiento continuo a través de la recolección sistemática y análisis de información que permite determinar los avances de los Contratos Plan/Pactos Territoriales.



4.2.1 Construcción y análisis de indicadores:

En el ejercicio para evidenciar los logros de la herramienta y generar alertas tempranas, el GGNPT es responsable de la definición de los indicadores de cada Pacto Territorial y la consolidación de información; la CPS lidera la construcción y análisis de indicadores con el apoyo de la CNIC y la CTS.

A continuación, se relacionan las actividades a realizar:

- a) Una vez aprobado del Plan Estratégico de Inversiones (PEI), se construyen las fichas técnicas de indicadores para el Pacto Territorial según los lineamientos para la construcción de indicadores del DNP.
- b) Las fichas técnicas son avaladas por la DSEPP como Dirección encargada del DNP de brindar el apoyo y asistencia técnica en la revisión de estas.
- c) Por último, se realiza la aprobación por parte de la gerencia de Pactos Territoriales.

Nota 1: La construcción de las fichas técnicas se realiza con base en el Plan Estratégico de Inversiones el cual incluye valores indicativos que podrán ser modificados o actualizados. Por lo anterior, las fichas técnicas de indicadores podrían estar sujetas a modificaciones.

Nota 2: Para el caso en que se requieran modificaciones a las fichas técnicas de indicadores se debe cumplir con las actividades de los literales a, b y c antes descritas.

4.2.2 SINERGIA seguimiento tablero pactos territoriales - seguimiento territorial.

El GGNPT realiza seguimiento a los indicadores en SINERGIA, para lo cual reporta los avances de los indicadores específicos de cada Contrato Plan/Pacto Territorial vigente.

Para realizar el seguimiento en la plataforma se realizan las siguientes actividades:

- a) Una vez aprobadas las fichas técnicas de los indicadores, la CPS solicita el apoyo a la DSEPP para el cargue de las mismas en la plataforma. Dicha actividad sólo aplica para los Pactos Territoriales, toda vez que los Contratos Plan ya cuentan con los indicadores registrados en la plataforma.
- b) La CNIC debe realizar el reporte cuantitativo el cual hace referencia al avance de la meta numérica del indicador, de acuerdo con la periodicidad definida y el reporte cualitativo que aborda la información adicional referente a las acciones desarrolladas para lograr el avance del indicador de forma mensual.
- c) Los reportes de avance son revisados por parte de la CPS que se encarga de aprobarlos o rechazarlos, y una vez sean aprobados los reportes pasarán a ser públicos y podrán ser consultados por la ciudadanía en la plataforma SINERGIA.
- d) Para actividades complementarias como lo son requerimientos e inconsistencias del sistema, la CPS se encarga de gestionarlas ante la DSEPP.



Tabla 2 Construcción, análisis y seguimiento de indicadores

Actividad	Entradas	Descripción	Responsables	Salida
1. Construir o modificar indicadores	Plan estratégico de inversiones Guías de la DSEPP	La CPS elabora propuesta de batería de indicadores, con apoyo de la CNIC y CTS, posteriormente se construye la ficha técnica de indicadores según lineamientos del DNP. La DSEPP brinda apoyo en la revisión técnica de los indicadores. Posteriormente se realiza la aprobación por parte de la Gerencia de Pactos Territoriales.	CNIC CTS CPS	Fichas técnicas construidas o modificadas y aprobadas por la Gerencia de Pactos Territoriales.
2. Seguimiento de indicadores	Solicitud de cargue de los indicadores en la Plataforma Sinergia. Actas comité de seguimiento Información reportada por entidades territoriales	La CPS solicita el cargue de las Fichas Técnicas en SINERGIA a la DSEPP. La CNIC realiza el reporte del avance cualitativo y cuantitativo de los indicadores asociados al Contrato Plan/Pacto Territorial en el sistema de información SINERGIA. La CPS se encargar de aprobarlos o rechazarlos. Una vez aprobados los reportes pasan a ser públicos en la plataforma SINERGIA	CNIC CPS	Indicadores revisados y aprobados.

4.3 OTRAS HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO

Para realizar el monitoreo a proyectos enmarcados en la estrategia de Contratos Plan/Pactos Territoriales, el GGNPT consulta su información en herramientas oficiales como son GESPROY, SUIFP, Mapa Inversiones, SPI, SICODIS, SECOP I, SECOP II, entre otras.

4.4 INFORMES DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO

El DNP en cabeza del GGNPT es el responsable de la consolidación de la información y la generación de reportes mediante fichas/boletines mensuales, fichas trimestrales, así como informes semestrales que dan cuenta de los avances del Contrato Plan vigente y Pacto Territorial. Estos reportes se publican en los canales institucionales y en el expediente de ORFEO del respectivo Contrato Plan/Pacto Territorial.

a) Ficha Mensual

Es un documento que contiene información estratégica, los principales avances y el balance de las inversiones del Contrato Plan. Este documento se emite para cada Contrato Plan y es elaborado por la CPS cuyos insumos se obtienen del SISPACTOS y otras fuentes de información, el cual se elabora con una periodicidad mensual y queda disponible para consulta en una herramienta de colaboración y gestión de documentos basada en la web del DNP denominada SharePoint del GGNPT. Ver formato **F-CA-07 Ficha mensual**

b) Boletín Mensual

Es un documento que contiene la información estratégica del Pacto Territorial en términos de cumplimiento y resultados, los principales avances y el balance de las inversiones. Este documento se emite para cada Pacto



Territorial y es elaborado por la CPS cuyos insumos se obtienen del SISPACTOS y otras fuentes de información, el cual se elabora con una periodicidad mensual y queda disponible para consulta en una herramienta de colaboración y gestión de documentos basada en la web del DNP denominada SharePoint del GGNPT.

c) Ficha Trimestral

Es un documento que contiene la información estratégica, los principales avances en la ejecución de proyectos e indicadores SINERGIA. Este documento se emite para cada Contrato Plan vigente o Pacto Territorial y es elaborado por la CPS cuyos insumos se obtienen del SISPACTOS, SINERGIA del DNP y otras fuentes de información con una periodicidad trimestral y se publica en la página web del DNP. Ver formato **F-CA-08 Ficha trimestral**.

d) Informe Semestral

Es un documento explicativo el cual relaciona el balance financiero, indicadores de cumplimiento, así como la gestión de las instancias de administración y decisión de los Contratos Plan o Pactos Territoriales, el cual es elaborado por la CNIC cuyos insumos se obtienen del SISPACTOS, SINERGIA del DNP y otras fuentes de información. Ver formato **F-CA-09 Ficha semestral**.

Tabla 3 Informes de seguimiento y monitoreo

Actividades	Entradas	Descripción	Responsables	Salida
1. Elaborar mensual. ficha	PEI Plan de Acción Anual Reportes en SISPACTOS Minuta/Acuerto Estratégico CONPES	Se elabora un documento información estratégica, los principales avances y el balance de las inversiones del Contrato Plan. se publican de manera mensual en el SharePoint del GGNPT por la CPS.	CPS	Ficha mensual publicada.
2. Elaborar mensual Boletín	PEI Plan de Acción Anual Reportes en SISPACTOS Minuta	Se elabora un documento que contiene la información estratégica del Pacto Territorial en términos de cumplimiento y resultados, los principales avances y el balance de las inversiones se publican de manera mensual en el SharePoint del GGNPT por la CPS	CPS	Boletín mensual.
3. Elaborar trimestral ficha	PEI Plan de Acción Anual Reportes en SISPACTOS Minuta/Acuerto Estratégico CONPES SINERGIA	Se elabora un documento que contiene la información estratégica, los principales avances en la ejecución de proyectos e indicadores SINERGIA. Se publica de manera trimestral en la página web de Pactos Territoriales del DNP	CPS	Ficha trimestral publicada



Actividades	Entradas	Descripción	Responsables	Salida
4. Elaborar informe semestral	PEI Plan de Acción Anual Reportes en los Sistemas de Información Consultas en herramientas oficiales	Se elabora el documento explicativo el cual relaciona el balance financiero, indicadores de cumplimiento, así como la gestión de las instancias de administración y decisión de los Contratos Plan/Pactos Territoriales.	CNIC	Informe Semestrales publicado

4.5 MONITOREO Y SEGUIMIENTO POSTERIOR AL CIERRE DE LOS CONTRATOS PLAN Y PACTOS TERRITORIALES

A partir de la publicación de los documentos de cierre de los Contratos Plan/Pactos Territoriales en el respectivo expediente del sistema de gestión documental ORFEO, se dará inicio al proceso de monitoreo y seguimiento posterior al cierre.

El proceso de monitoreo se realiza a los proyectos en estado “en ejecución” que se relacionaron en el informe de cierre del Contrato Plan/Pacto Territorial, de los cuales las entidades ejecutoras del orden nacional y territorial son responsables de dar continuidad a la ejecución, seguimiento y cierre.

El GGNPT, a través de las coordinaciones técnicas responsables (CNIC y CTS) con el apoyo de la CJA, solicitará a las entidades del orden nacional y territorial, la información del avance de la ejecución de los proyectos, como mínimo una vez al año. Se podrá aclarar en la solicitud que las Gobernaciones deberán consolidar la información de los proyectos a cargo de los municipios y otras entidades territoriales que estén designadas como ejecutores.

Tanto la solicitud de información, como las respuestas recibidas de las entidades nacionales y territoriales, serán cargadas en el respectivo expediente del sistema de gestión documental ORFEO de cada Contrato Plan/Pacto Territorial.

El proceso de monitoreo, a cargo del GGNPT, comprende la actualización de la información y estado de los proyectos en el sistema de información SISPACTOS en los módulos de proyectos y descripción avances, a estos proyectos se les actualiza su estado a “en monitoreo posterior al cierre”, con el fin de identificarlos y generar reportes de información y avances exclusivos de ese tipo de proyectos, el cual se realizará hasta que todos los proyectos “en monitoreo posterior al cierre” se encuentren en estado “ejecutado”². Con la información de avance que se remita por las entidades nacionales y territoriales, la CNIC y la CTS actualizan el campo descripción avances de cada uno de los proyectos, su estado (únicamente cuando pase a estado “ejecutado”) e información, en los casos que aplique.

Cuando los proyectos “en monitoreo posterior al cierre” estén financiados con recursos del Fondo Regional para los Pactos Territoriales - FRPT, el GGNPT a través de la CTS, realizará un seguimiento a estos proyectos, el cual comprende la participación en los comités operativos y de seguimiento.

Las solicitudes, recepción de respuestas y la actualización dentro del sistema de información de la oferta territorial están a cargo de la CNIC y las de oferta nación a cargo de la CTS. Los proyectos que involucren recursos del Presupuesto General de la Nación (PGN) están a cargo de la CTS.

² De acuerdo con instructivo SISPACTOS, el estado ejecutado comprende los proyectos que culminaron sus actividades y cuentan con soportes de acta de recibo de obra o terminación, aún si no han sido liquidados.



Tabla 4 Monitoreo y seguimiento posterior al cierre de los contratos plan y pactos territoriales

Actividad	Entradas	Descripción	Responsables	Salida
1. Solicitar información	Informe de cierre donde se relacionan proyectos en estado "en ejecución".	Remitir solicitud de información de avance de los proyectos a las entidades ejecutoras del orden nacional y territorial, mínimo una (1) vez al año.	CTS CNIC CJA	Solicitud de información remitida
2. Cargar información en el ORFEO	Solicitud de información remitida y Respuesta por parte de las entidades	Tanto la solicitud de información, como las respuestas recibidas de las entidades nacionales y territoriales, se cargan en el respectivo expediente del sistema de gestión documental ORFEO.	CNIC CTS	Información cargada en el sistema de gestión documental ORFEO.
3. Realizar el seguimiento a proyectos	Respuesta por parte de las entidades. Reportes SISPACTOS. Acta del comité operativo y de seguimiento.	La CNIC y la CTS actualizan información de proyectos en el sistema de información SISPACTOS. La CTS realiza seguimiento a los proyectos financiados con recursos del Fondo Regional para los Pactos territoriales, el cual comprende la participación en los comités operativos y de seguimiento.	CNIC CTS	Reporte del sistema de información SISPACTOS actualizada
4. Finalizar monitoreo y seguimiento posterior al cierre	Reporte del sistema de información SISPACTOS.	El monitoreo y seguimiento se realizará hasta que todos los proyectos "en monitoreo posterior al cierre" se encuentren en estado "ejecutado".	CTS CNIC	Reporte en estado "Ejecutado" en SISPACTOS.



Fecha aprobación: 17/06/2022

Elaboró:

ORIGINAL FIRMADO

Helber Eduardo Moreno Sandoval
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Laura Marcela Salazar Villamizar
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Brenda Gutiérrez Bedoya
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Ana Carolina Ramirez Ruiz
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Jesús David Silva Fonseca
Contratista GGNPT

Revisó:

ORIGINAL FIRMADO

Doris Stella Hernández Maestre
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Andrés Mauricio Plazas Oñate
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

María Alejandra Gonzalez Lacouture
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Juan Pablo Ladino Bolivar
Contratista GGNPT

ORIGINAL FIRMADO

Ernesto Orlando Benavides
Contratista GGNPT

Aprobó:

ORIGINAL FIRMADO

María Isabel Campo Cuello
Gerente Nacional de Pactos Territoriales