



**DNP** Departamento  
Nacional  
de Planeación



**Informe Final**  
**Programa de Asistencia Técnica para**  
**Mejorar Ambiente de Negocios**  
Dirección de Desarrollo Empresarial  
2014

## Introducción

Durante el segundo semestre del año 2014, el Departamento Nacional de Planeación – DNP implementó el Programa de Asistencia Técnica diseñado por la Dirección de Desarrollo Empresarial para apoyar a las ciudades participantes en la medición *Doing Business en Colombia 2013* en la identificación de oportunidades de reforma para mejorar el ambiente de los negocios y la definición de planes de acción para su implementación.

En la primera etapa del programa se realizó un diagnóstico de cada una de las 23 ciudades participantes para establecer las reformas adelantadas por las ciudades, entre el 1 de enero de 2013 y el 30 de julio de 2014, posterior a la medición realizada por el Banco Mundial, el cual se encuentra en la primera sección de este documento. El análisis del estado actual de la regulación empresarial fue realizado desde la perspectiva de cuatro indicadores –Apertura de Empresas, Obtención de Permisos de Construcción, Registro de la Propiedad y Pago de Impuestos- relacionados con el ciclo de vida de la empresa, medidos por el informe *Doing Business* del Banco Mundial.

Dicho diagnóstico se presentó en eventos de socialización organizados por el DNP en las ciudades de Bogotá, Cali, Barranquilla y Pereira. Una vez terminada la etapa de socialización, se elaboraron, en conjunto con las ciudades, planes de acción preliminares, se dio inicio a las visitas a las ciudades para validar las acciones incluidas en el plan de acción o para completar su elaboración. El acompañamiento continuó y se realizó seguimiento presencial en varias ciudades, logrando resultados bastante importantes en tan corto tiempo.

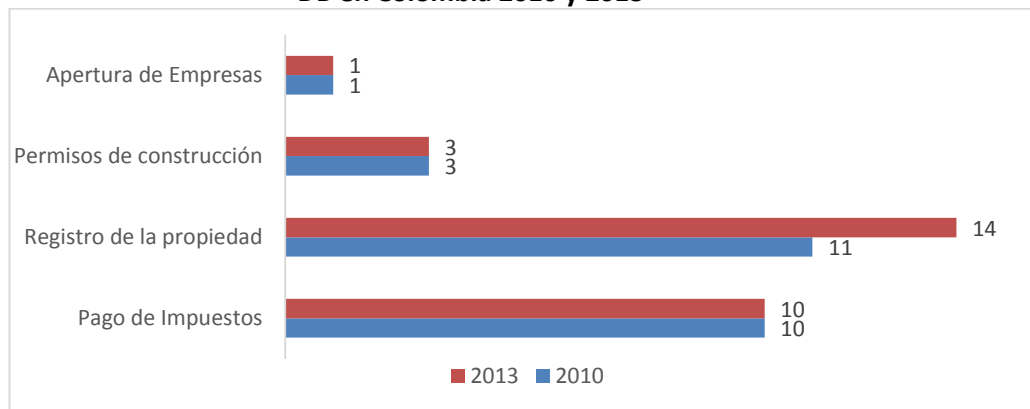
En la segunda sección de este documento, se encuentra el plan de acción resultante del trabajo realizado entre las entidades territoriales y el DNP, que contiene información de las reformas concerniente su objetivo, el plazo de implementación, las acciones a emprender, los actores relevantes y los responsables locales. Este plan será el insumo principal para hacer seguimiento a las actividades acordadas y a los compromisos adquiridos por cada ciudad.

# 1. Diagnóstico de la Regulación y los Trámites Empresariales

## Armenia

En el ranking *Doing Business* en Colombia, Armenia pasó del puesto 5 en 2010, al 4 en 2013, entre 23 ciudades. En la última medición la ciudad mantuvo su puesto en el ranking para todos los indicadores, menos Registro de Propiedad en el que perdió 3 posiciones. Armenia continúa teniendo el primer lugar en el ranking para apertura de empresas.

**Posición de Armenia en el ranking por indicador  
DB en Colombia 2010 y 2013**



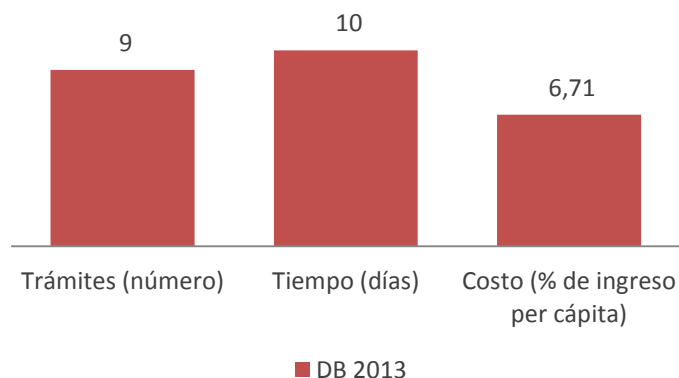
Fuente: *Doing Business* en Colombia 2010 y 2013, Banco Mundial

Nota: Ranking ajustado a 23 ciudades por el ingreso de Dosquebradas y Palmira, así como por los cambios de metodología del indicador de obtención de permisos de construcción.

### 1.1.1. Apertura de Empresas

Armenia es la ciudad donde es más fácil abrir una empresa del grupo de 23 ciudades medidas por *Doing Business* en Colombia. Registra el menor tiempo, costo y número de trámites de ese indicador, en el cual no se han presentado cambios desde la última medición realizada.

**Apertura de una Empresa en Armenia - Medición 2013**



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

### 1.1.1.1. Resumen del proceso documentado en DB en Colombia 2013

A continuación se presenta el proceso para Abrir una Empresa en Armenia como se realiza a la fecha, teniendo en cuenta que no se registraron reformas desde la última medición. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Registrar la empresa ante el Registro Mercantil, obtener el certificado de existencia y representación legal, registrar los libros de la empresa e inscribirse ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) en el Centro de Atención Empresarial (CAE) de la Cámara de Comercio	2 días	COP 836,495 [COP 373.900: impuesto departamental de registro (el 0,3% del capital inicial de la empresa) + COP 373.900: impuesto departamental de estampillas pro - hospital (el 0,3% del capital inicial de la empresa) + COP 4.000: formulario del registro + COP 30.000: inscripción en la Cámara de Comercio y registro del documento de constitución + COP 8.000: 2 certificados de existencia y representación legal + COP 15.100: valor de la caratula y la credencial (COP 7.550 cada una por separado) + COP 11.800: costo de adquisición de los libros de la empresa (2 libros, COP 5.900 cada libro, COP 59 cada hoja, 100 hojas cada libro) + COP 19.800: costo del registro de los libros (COP 9.900 cada libro)]
2	Abrir una cuenta bancaria	1 día	Sin costo
3	Formalizar la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y obtener el Número de Identificación Tributaria (NIT) definitivo	1 día	Sin costo
4	Registrar la empresa ante la caja de compensación familiar, el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)	1 día	Sin costo
* 5	Registrar la empresa ante una Administradora de Riesgos Laborales (ARL)	1 día	Sin costo
* 6	Registrar la empresa y los empleados al sistema público de pensiones con Colpensiones	1 día	Sin costo
* 7	Afiliar a los empleados a un fondo de pensiones privado	1 día	Sin costo
* 8	Inscribir a los empleados a un plan obligatorio de salud	1 día	Sin costo
* 9	Afiliar a los empleados a un fondo de cesantías	1 día	Sin costo

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

### 1.1.1.2. Oportunidades de mejora

Los trámites para la apertura de una empresa en Armenia en el supuesto de caso de *Doing Business* han sido objeto de simplificación en períodos anteriores. Si bien las oportunidades de mejora a nivel local son marginales, puede aún impactarse el costo. La oportunidad de mejora que mayor impacto tendría sobre el proceso es la eliminación de la estampilla pro-hospital.

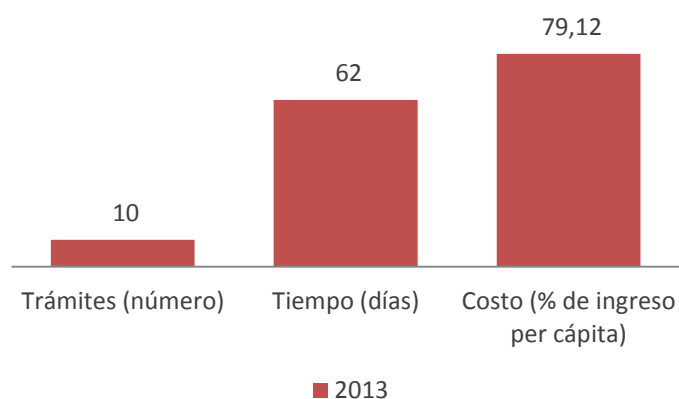
#### Oportunidad de mejora 1. Eliminación de la estampilla pro-hospital

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Eliminación de la estampilla pro-hospital</b>
<b>Descripción</b>	Eliminar el cobro de la estampilla pro-hospital para el registro de empresas.
<b>Tipo de reforma</b>	Normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Departamental
<b>Entidades involucradas</b>	Gobernación de Quindío, Asamblea Departamental
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto
<b>Costo</b>	Reducción del costo dependiendo de la tarifa que se establezca
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

### 1.1.2. Obtención de Permisos de Construcción

Armenia ocupó el tercer lugar en el ranking de Obtención de Permisos de Construcción del informe DBCO2013, como consecuencia principalmente de tener el segundo costo más bajo en este proceso, después de Neiva. En Armenia no se realizaron reformas en éste ámbito de regulación empresarial posteriores al 31 de diciembre de 2012.

#### Obtención de Permisos de Construcción en Armenia -Medición 2013



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

### 1.1.2.1. Resumen del proceso documentado en DB en Colombia 2013

A continuación se encuentra el resumen del proceso para Obtención de Permisos de Construcción en Armenia como se realiza a la fecha, teniendo en cuenta que no se registraron reformas desde la última medición. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
* 2	Obtención del certificado de existencia y representación legal de la empresa constructora en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4,000
3	Obtención de la autorización previa para la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Empresas Públicas de Armenia (EPA)	15 días	COP 1,041,600 [COP 117.800: disponibilidad + COP 323.800: matrícula + COP: 600.000 por obra de conexión]
* 4	Solicitud de disponibilidad de la conexión al servicio de energía eléctrica de Empresa de Energía del Quindío (EDEQ)	8 días	Sin costo
5	Obtención de la licencia de construcción en la Curaduría Urbana	35 días	COP 6,590,893
* 6	Pago del impuesto de construcción en la Tesorería Municipal	1 día	COP 2,211,150 [valor del metro cuadrado de construcción * 1.300,6 metros cuadrados de la bodega]. Se asume que la bodega está ubicada en una zona de estrato medio-bajo, por lo tanto el precio del metro cuadrado de construcción es de 0,09 SMLDV.
7	Inspección por parte de Empresas Públicas de Armenia (EPA)	1 día	Sin costo
8	Obtención de la conexión telefónica de la empresa de telecomunicaciones	3 días	Sin costo
* 9	Obtención de la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Empresas Públicas de Armenia (EPA)	7 días	Sin costo
10	Inspección final por parte de la Alcaldía	1 día	Sin costo

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

### 1.1.2.2. Oportunidades de mejora

**Oportunidad de mejora 1.** Consulta en línea del certificado de tradición y libertad

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la consulta en línea del certificado de tradición y libertad por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos.</b>
<b>Descripción</b>	Compartir la información sobre el estado jurídico de los inmuebles desde la ORIP hacia las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores.
<b>Tipo de reforma</b>	Tecnológico/administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos y Curadurías
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	Se reduce en COP 14.860
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

**Oportunidad de mejora 2.** Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la consulta en línea del certificado de existencia y representación legal por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Cámara de Comercio de Armenia.</b>
<b>Descripción</b>	Permitir la consulta del certificado de existencia y representación legal por parte de las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores. La reforma podría incluir la eliminación del pago por el certificado de existencia y representación legal.
<b>Tipo de reforma</b>	Tecnológico/administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Cámara de Comercio de Armenia y Curadurías
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	Se elimina el costo de COP 4.000
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

**Oportunidad de mejora 3.** Declaración y pago en línea del impuesto de construcción/delineación urbana<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Esta misma oportunidad de mejora tiene impacto en el indicador de Pago de Impuestos, por lo tanto también es incluida en esa sección del diagnóstico.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la liquidación y el pago en línea del impuesto de construcción</b>
<b>Descripción</b>	Implementar una herramienta en la página web de la alcaldía que permita la liquidación y el pago en línea del impuesto de construcción.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Alcaldía de Armenia – Secretaría de Hacienda
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tendría impacto. Actualmente el tiempo es 1 día. Este sería el tiempo mínimo del trámite en línea. En la práctica tendría un impacto positivo al eliminar el desplazamiento al banco.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto.

**Oportunidad de mejora 4.** Reducir el tiempo requerido para emitir la autorización previa para la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Empresas Públicas de Armenia (EPA)

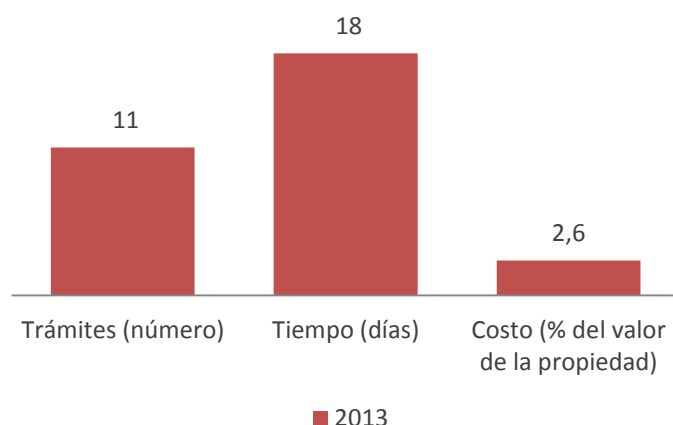
<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Realizar los ajustes administrativos que permitan la reducción del tiempo para emitir la autorización previa para la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado por parte de Empresas Públicas de Armenia (EPA)</b>
<b>Descripción</b>	Realizar el mapeo y ajuste de los procesos internos para autorización previa para la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Empresas Públicas de Armenia (EPA), que permita lograr mayor eficiencia en la operación y una reducción significativa en el tiempo. La mejor práctica son 5 días.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Empresas Públicas de Armenia
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Reducción del tiempo. Actualmente es de 15 días, 30 días cada trámite.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

### 1.1.3. Registro de Propiedades

Armenia ocupó el puesto 14 en el ranking de registro de propiedades de DBCO2013, dos puestos más abajo que la medición anterior realizada en 2010. En esta ciudad aún no se han implementado las reformas de la Ventanilla Única de Registro y en el periodo posterior a la medición del *Doing Business* no se registró ningún cambio en la regulación y la operación de los trámites en esta área.



### Registro de propiedades en Armenia - Medición 2013



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

#### 1.1.3.1. Resumen del proceso de Registro de una propiedad

A continuación se encuentra la descripción del proceso para Registrar una Propiedad en Armenia de acuerdo con la medición DB en Colombia 2013, la cual será tomada como línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal del comprador y vendedor de la propiedad en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4,000
3	Estudio de títulos de propiedad por parte de un abogado	4 días	COP 500,000 [la tarifa puede variar de un abogado a otro]
* 4	Pago de estampillas pro-desarrollo para obtención de paz y salvo de predial y paz y salvo de valorización en la Tesorería de la Gobernación	1 día	COP 3,600 [cada estampilla pro-desarrollo cuesta COP 1.800]
5	Pago de estampillas pro-hospital y obtención de paz y salvo de predial y paz y salvo de valorización en la Tesorería Municipal	1 día	COP 3,600 [cada estampilla pro-hospital cuesta COP 1.800]

6	El notario prepara la escritura pública	1 día	COP 1,972,328 [COP 15.450 + 0,3% * (valor de la propiedad - COP 129.780) por derechos notariales + COP 14.010 por escritura + COP 42.030 por copias de la escritura + COP 15.870 para la Superintendencia de Notariado y Registro + COP 15.870 para el Fondo Nacional de Notariado]
7	Obtención de liquidación de impuesto de registro y estampilla pro-desarrollo en la Tesorería de la Gobernación	1 día	Sin costo
8	Pago de impuesto de registro y estampilla pro-desarrollo en un banco comercial	1 día	COP 7,477,949 [1% del valor de la propiedad por impuesto de registro + 0,2% del valor de la propiedad por estampilla pro-desarrollo]
9	Obtención de liquidación y pago de estampilla pro-hospital en el Hospital Universitario del Quindío San Juan de Dios	1 día	COP 3,115,812 [0,5% del valor de la propiedad]
10	Pago de derechos de registro en un banco comercial	1 día	COP 3,115,812 [0,5% del valor de la propiedad]
11	Registro de la escritura en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	6 días	Sin costo [pagado en el trámite 10]

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

### 1.1.3.2. Oportunidades de mejora

La principal oportunidad de mejora identificada es la implementación del modelo Ventanilla Única de Registro en Armenia. A continuación se presentan las acciones independientes que permitirían acercarse a dicho modelo de simplificación y otras que lo complementarían.

**Oportunidad de mejora 1.** Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Tradición y Libertad en línea

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Tradición y Libertad en línea</b>
<b>Descripción</b>	Implementar una estrategia de divulgación que promueva entre usuarios el uso masivo de la aplicación en línea de la Superintendencia de Notariado y Registro para la obtención del Certificado de Tradición y Libertad
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local/Nacional
<b>Entidades involucradas</b>	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos - Superintendencia de Notariado y Registro / Gobernación del Quindío– Alcaldía de Armenia
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto en el indicador debido a la metodología (el tiempo mínimo de un trámite en línea es un día). En la práctica sí representa una

	reducción del tiempo
<b>Costo</b>	Reduce en 6% el valor pagado por el certificado
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto en el indicador

**Oportunidad de mejora 2.** Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Existencia y Representación Legal en línea

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Existencia y Representación Legal en línea</b>
<b>Descripción</b>	Implementar una estrategia de divulgación que promueva entre usuarios el uso masivo de la aplicación en línea de Confecámaras para la obtención del Certificado de Existencia y Representación Legal
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Cámara de Comercio de Armenia – Alcaldía de Armenia
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto en el indicador debido a la metodología (el tiempo mínimo de un trámite en línea es un día). En la práctica sí representa una reducción del tiempo
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

**Oportunidad de mejora 3.** Simplificación integral del recaudo de las estampillas pro-desarrollo de la Gobernación y pro-hospital de la Alcaldía para la obtención de los paz y salvos de predial y valorización en la Alcaldía.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Integrar el recaudo de las estampillas de Gobernación y Alcaldía para la expedición de los paz y salvos de predial y valorización al trámite de dichos paz y salvos</b>
<b>Descripción</b>	Realizar convenios interadministrativos y gestionar la reglamentación de los mismos que permita integrar el recaudo de dichas estampillas a la expedición de los paz y salvos.
<b>Tipo de reforma</b>	Normativa/administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Alcaldía de Armenia, Gobernación de Quindío
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

**Oportunidad de mejora 4.** Implementación de un web service para la expedición de los paz y salvos de predial y valorización en las notarías

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementación de un web service para la expedición de los paz y salvos de predial y valorización en las notarías</b>
<b>Descripción</b>	Realizar un convenio interadministrativo e implementar la solución tecnológica que permita consultar y generar los paz y salvos de predial y valorización en la notaría con un usuario exclusivo para notarios.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/tecnológica
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Alcaldía de Armenia, Notarías
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

**Oportunidad de mejora 5.** Implementación de la liquidación y pago del impuesto de registro en las notarías

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementación de la aplicación para liquidación y pago del impuesto de registro en las notarías</b>
<b>Descripción</b>	Realizar un convenio interadministrativo e implementar la solución tecnológica que permita liquidar y recaudar el impuesto de registro y la estampilla pro-hospital en las notarías.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/tecnológica/normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Gobernación de Quindío, Notarías
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 2 días
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Se reducen en 2.

**Oportunidad de mejora 6.** Implementación de la liquidación y pago de derechos de registro en línea

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementación de la aplicación para liquidación y pago de los derechos de registro en línea</b>
<b>Descripción</b>	Implementar botón de pago en línea en la página de la superintendencia de Notariado y Registro que ya se encuentra operando en Manizales, Santa Marta e Ibagué.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/tecnológica
<b>Nivel de aplicación</b>	Local/Nacional
<b>Entidades involucradas</b>	Superintendencia de Notariado y Registro, Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Armenia.

Impacto en los indicadores	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto en el indicador. En la práctica tendría un impacto positivo al eliminar el desplazamiento al banco.

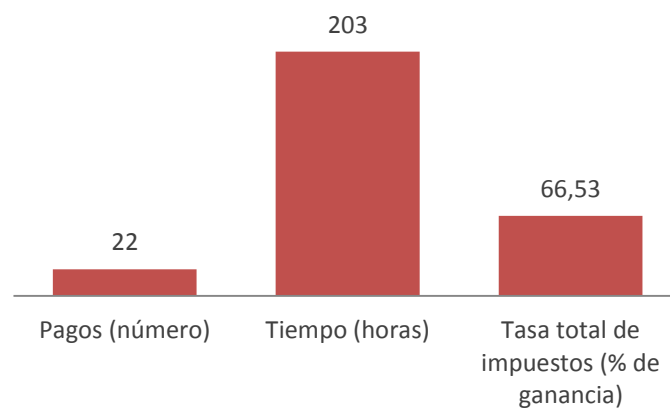
**Oportunidad de mejora 7.** Reducción de la tarifa del impuesto de registro

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Reducir la tarifa del impuesto de registro</b>
<b>Descripción</b>	Reducir dentro del rango establecido el impuesto de registro, el cual para transacciones inmobiliarias puede ubicarse entre el 0,3% y el 1% del valor de la transacción. En el departamento de Quindío el porcentaje establecido es el máximo permitido (1%)
<b>Tipo de reforma</b>	Normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Departamental
<b>Entidades involucradas</b>	Gobernación de Quindío, Asamblea Departamental
Impacto en los indicadores	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto
<b>Costo</b>	Reducción del costo dependiendo de la tarifa que se establezca
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

**1.1.4. Pago de Impuestos**

Armenia se encuentra en el puesto 10 del ranking pago de impuestos de DBCO2013. A pesar de tener la menor tasa total de impuestos, presenta el mayor número de pagos. Esto se debe principalmente a que el impuesto de industria y comercio requiere trece pagos al año y no puede ser pagado en línea.

**Pago de Impuestos en Armenia - Medición 2013**



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

#### 1.1.4.1. Reformas en Armenia – Pago de impuestos

A continuación se presentan las reformas que el Programa de Asistencia Técnica identificó en Armenia, realizadas entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en el proceso para pago de impuestos.

##### Reforma 1. Ajustes administrativos para facilitar el pago de impuestos a los contribuyentes

<b>Reforma:</b>	<b>Ajustes administrativos para facilitar el pago de impuestos a los contribuyentes</b>
<b>Descripción</b>	La Secretaría de Hacienda Distrital ha implementado tres reformas importantes para el pago de impuestos en la ciudad: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Expedición del calendario tributario que permitió hacer descuentos en porcentajes, por períodos, durante el primer semestre de 2014.</li><li>2. Convenio con la Cámara de Comercio de Armenia para información sobre apertura de empresas.</li><li>3. Convenio entre el municipio y Colpatria para hacer un centro de atención al contribuyente.</li></ol>
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Aunque no tiene un impacto directo en el indicador de Doing Business, se considera importante esta mejora que permite facilitar el pago de impuestos en la ciudad
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

Fuente: Alcaldía de Armenia (Agosto, 2014)

#### 1.1.4.2. Resumen del indicador Pago de Impuestos

Los indicadores más importantes en el caso de los impuestos sobre los cuales tienen competencia las autoridades locales son el número de pagos y la tarifa. De acuerdo con los supuestos del indicador pago de impuestos de *Doing Business*, los impuestos locales no se tienen en cuenta para el cálculo de la variable tiempo.

En la siguiente tabla se presentan los impuestos locales y departamentales, teniendo en cuenta las reformas identificadas. Esta información es la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

Impuesto o contribución obligatoria	Pagos (número)	Notas sobre los pagos	Imposición fiscal estatutaria (%)	Base de impuesto	Tasa total de impuestos (% de ganancia)
Impuesto predial	1	Pago en línea	0.8	Avalúo catastral del predio	1.2

Sobretasa ambiental	0	Pago conjunto	0.15	Avalúo catastral del predio	0.2
Sobretasa al ACPM (Aceite Combustible para Motor)	1		6	Consumo diésel	0.2
Impuesto de delineación urbana	1		0.09 SMDLV por m2	Valor de la obra de ampliación	0.2
Impuesto sobre vehículos automotores	1		1.5	Valor comercial del vehículo	0.2
Sobretasa bomberil	0	Pago conjunto	10	Impuesto predial	0.1
Impuesto del timbre	1			Contratos	0
Impuesto de industria y comercio	13		0.35	Ventas netas	6.2

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

### 1.1.4.3. Oportunidades de mejora

La principal oportunidad de mejora es la implementación del pago en línea del impuesto de industria y comercio, que en la práctica facilitaría en gran medida los trámites relacionados con las obligaciones tributarias en la ciudad, debido a que actualmente se deben hacer 13 pagos al año en ese impuesto. El impacto en el indicador sería significativo debido a que al crear el trámite en línea los pagos que se hacen por ese medio sólo cuentan como uno en la metodología.

**Oportunidad de mejora 1.** Implementación del pago en línea del impuesto de industria y comercio

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Creación y puesta en marcha de la aplicación para pago en línea del impuesto de industria y comercio en la página web de la Alcaldía de Armenia</b>
<b>Descripción</b>	Creación y puesta en marcha de la aplicación para pago en línea del impuesto de industria y comercio en la página web de la Alcaldía de Armenia
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/tecnológica
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Alcaldía de Armenia – Secretaría de Hacienda
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Este impuesto no tiene impacto sobre el indicador de tiempo.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de pagos</b>	Se eliminarían 12 pagos. Los pagos de impuestos que se pueden realizar en línea se cuentan en la metodología del indicador como un solo pago anual.

**Oportunidad de mejora 2.** Declaración y pago en línea del impuesto de delineación urbana<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> Esta misma oportunidad de mejora tiene impacto en el indicador de Obtención de Permisos de Construcción, por lo tanto también es incluida en esa sección del diagnóstico.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la liquidación y el pago en línea del impuesto de delineación urbana.</b>
<b>Descripción</b>	Implementar una herramienta en la página web de la alcaldía que permita la liquidación y el pago en línea del impuesto de delineación urbana.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Alcaldía de Armenia – Secretaría de Hacienda
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tendría impacto. No se tiene en cuenta para la medición del tiempo.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de pagos</b>	No tiene impacto. Actualmente el número de pagos es 1 y es el número mínimo cuando el pago se puede realizar en línea. En la práctica tendría un impacto positivo al eliminar el desplazamiento al banco.



## 2. Plan de Acción

No.	Oportunidad de mejora	Tipo de reforma /1	Plazo de ejecución /2	Acciones requeridas /3	Resultado intermedio /4	Fecha límite resultado intermedio	Producto final /5	Entidad responsable	Funcionario responsable	Fecha límite implementación mejora	Seguimiento al avance de la acción
<b>OBTENCION DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN</b>											
1	Consulta en línea del certificado de tradición y libertad para curadores y la administración municipal. (Decreto 019, artículo 15)	Administrativa	Mediano	1. Reunión con registro de instrumentos públicos	Acta de compromisos de la reunión	30/09/2014	Consulta en línea funcionando	Alcaldía,	Carlos Alberto Mendoza, Subdirector de Planeación Municipal	abr-15	En el desarrollo de la acción, el DAPM, La secretaria de desarrollo económico y los curadores urbanos cumplieron a la cita pactada con la registradora, pero no fuimos atendidos.
				2. Solicitud a la Superintendencia de Notariado y Registro	Carta formal de solicitud	17/10/2014		Departamento de Planeación,			
				3. Convenio interadministrativo	Convenio firmado	31/12/2014		Secretaría de Desarrollo			
				4. Implementación tecnológica de las consultas en línea	Solución tecnológica	30/03/2015					
2	Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal para curadores y notarios. (Decreto 019, artículo 15)	Administrativa	Corto	1. Reunión con Cámara de Comercio, registro mercantil	Usuarios y contraseñas para notarios y curadores	17/10/2014	Consulta en línea funcionando	Cámara de Comercio de Armenia	Mauricio Gallardo	oct-14	No reportan
				2. Convenio interadministrativo	Convenio firmado			Planeación Municipal	Carlos Alberto Mendoza		
				3. Implementación tecnológica de las consultas en línea	Solución tecnológica	31/10/2014		Cámara de Comercio de Armenia	Mauricio Gallardo		

3	Contratación de proveedor que permita actualización e integración de la información cartográfica para que sea consultada por cualquiera de los interesados	Administrativa y tecnológica	Largo	1. Reunión con el proveedor		02/10/2014	Software disponible para consulta en línea	Planeación Municipal	Carlos Alberto Mendoza	jul-15	No reportan
				2. Proceso de licitación y contratación		30/03/2015					
				3. Implementación tecnológica	Solución tecnológica	30/06/2015					
				4. Socialización de la herramienta y capacitación a los usuarios finales: Curadurías. Planeación, Bienes y Suministros, EPA.	Usuarios capacitados	Segundo semestre 2015					
4	Disponibilidad de servicios públicos, tiempos de respuesta y costos de conexión e instalación	Administrativa	Corto	1. Acercamiento a EPA, Empresa de Energía del Quindío, Efigas y Movistar para tener mejoras adicionales respecto a lo logrado en años anteriores	Solicitud de reunión / convocatorias	17/10/2014	Acuerdos con empresas de servicios públicos de Armenia	Alcaldía,	Carlos Alberto Mendoza, Subdirector de Planeación Municipal	nov-14	En el desarrollo de la acción, el DAPM en conjunto con La secretaria de desarrollo económico formuló la reunión con los actores fundamentales de la acción la cual se realizará el 7/11/2014
				2. Hacer negociación con empresas de servicios públicos para mejorar tiempos de respuesta a los empresarios	Acta de compromisos de la reunión	30/11/2014		Departamento de Planeación,			

**APERTURA DE EMPRESAS**

1	Evitar el desplazamiento del empresario a la Secretaría de Hacienda para obtener el registro para pago del impuesto de industria y comercio	Administrativa	Corto	1. Que la Tesorería Municipal informe al empresario por correo electrónico, según los datos que aparecen en el registro de Cámara de Comercio	Empresarios informados por correo electrónico	10/10/2014	Decisión administrativa de facilitar el proceso de industria y comercio	Secretaría de Hacienda Municipal,	Carolina Muñoz, Coordinadora de Industria y Comercio	nov-14	No reportan avances hasta el momento. Es necesario acordar nueva fecha para realizar seguimiento.
				2. Generar matrícula de industria y comercio a través de un web service	Revisar tema tecnológico			Departamento de Planeación,			Secretaría de Desarrollo
2	Consulta en línea del POT desde el CAE a través de un link de la Alcaldía	Administrativa y tecnológica	Corto	1. Desarrollo tecnológico	Ya funciona la consulta en línea, como resultado de la oportunidad de mejora identificada en Pereira.	15/09/2014	Consulta en línea funcionando	Alcaldía,	Carlos Alberto Mendoza, Subdirector de Planeación Municipal	nov-14	Acción implementada
				2. Implementación y uso				Departamento de Planeación,			

1/Normativa (N), administrativa (A), tecnológica (T)

2/Corto, mediano, largo plazo

3/Ruta crítica para el resultado final

4/Asociado a las acciones requeridas: Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

5/Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica