



DNP Departamento
Nacional
de Planeación



Informe Final
Programa de Asistencia Técnica para
Mejorar Ambiente de Negocios
Dirección de Desarrollo Empresarial
2014

Introducción

Durante el segundo semestre del año 2014, el Departamento Nacional de Planeación – DNP implementó el Programa de Asistencia Técnica diseñado por la Dirección de Desarrollo Empresarial para apoyar a las ciudades participantes en la medición *Doing Business en Colombia 2013* en la identificación de oportunidades de reforma para mejorar el ambiente de los negocios y la definición de planes de acción para su implementación.

En la primera etapa del programa se realizó un diagnóstico de cada una de las 23 ciudades participantes para establecer las reformas adelantadas por las ciudades, entre el 1 de enero de 2013 y el 30 de julio de 2014, posterior a la medición realizada por el Banco Mundial, el cual se encuentra en la primera sección de este documento. El análisis del estado actual de la regulación empresarial fue realizado desde la perspectiva de cuatro indicadores –Apertura de Empresas, Obtención de Permisos de Construcción, Registro de la Propiedad y Pago de Impuestos- relacionados con el ciclo de vida de la empresa, medidos por el informe *Doing Business* del Banco Mundial.

Dicho diagnóstico se presentó en eventos de socialización organizados por el DNP en las ciudades de Bogotá, Cali, Barranquilla y Pereira. Una vez terminada la etapa de socialización, se elaboraron, en conjunto con las ciudades, planes de acción preliminares, se dio inicio a las visitas a las ciudades para validar las acciones incluidas en el plan de acción o para completar su elaboración. El acompañamiento continuó y se realizó seguimiento presencial en varias ciudades, logrando resultados bastante importantes en tan corto tiempo.

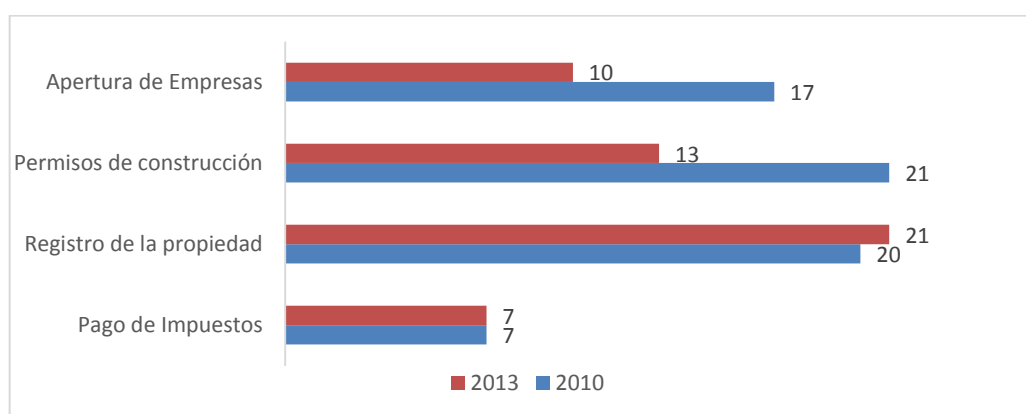
En la segunda sección de este documento, se encuentra el plan de acción resultante del trabajo realizado entre las entidades territoriales y el DNP, que contiene información de las reformas concerniente su objetivo, el plazo de implementación, las acciones a emprender, los actores relevantes y los responsables locales. Este plan será el insumo principal para hacer seguimiento a las actividades acordadas y a los compromisos adquiridos por cada ciudad.

1. Diagnóstico de la Regulación y los Trámites Empresarial

Bucaramanga

En el ranking *Doing Business* en Colombia 2013, Bucaramanga pasó del puesto 20 al 14 entre 23 ciudades. En los indicadores de Apertura de Empresas y Permisos de construcción se presentó una mejora significativa en el ranking. Apertura de empresas pasó del puesto 17 en 2010 al puesto 10 en 2013 y Permisos de construcción del 21 a la posición 13. En el indicador de Pago de impuestos mantuvo la posición del año 2010 y en Registro de propiedad bajó un puesto respecto a 2010 ubicándose en el puesto 21 del ranking en 2013.

**Posición de Bucaramanga por indicador
DB en Colombia 2010 y 2013**



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2010 y 2013, Banco Mundial

Nota: Ranking ajustado a 23 ciudades por el ingreso de Dosquebradas y Palmira, así como por los cambios de metodología del indicador de obtención de permisos de construcción.

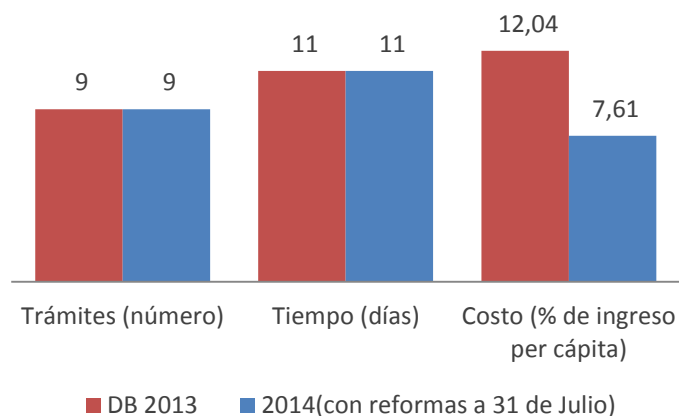
1.1.1. Apertura de Empresas

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Bucaramanga se presentaron cambios a nivel local en el proceso para abrir una empresa que redujeron los tiempos requeridos para este fin, pero no hubo ajustes ni positivos ni negativos en el costo y el número de procedimientos.

Los cambios señalados permiten estimar¹ que para abrir una empresa en Bucaramanga, los usuarios deben realizar 9 procedimientos en 11 días con un costo de 7,6% del ingreso per cápita.

¹ Esta es una estimación del Programa de Asistencia Técnica de acuerdo con la metodología del estudio *Doing Business*, que no tiene efecto en el ranking oficial y que no compromete los resultados de una posible medición que sea realizada en el futuro por parte del Banco Mundial.

**Apertura de una empresa en Bucaramanga
Medición 2013 e impacto potencial de las reformas 2013-2014**



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial y cálculos propios Programa de Asistencia Técnica.

Nota: No se incluyen las reformas del nivel nacional con el fin de visibilizar los cambios realizados por la ciudad.

1.1.1.1. Reformas en Bucaramanga – Apertura de empresas

A continuación se presentan las reformas que el Programa de Asistencia Técnica identificó que fueron aplicadas en Bucaramanga entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en el proceso para abrir una empresa.

Reforma 1. Reducción en de la tasa del impuesto al registro

Reforma:	Reducción en de la tasa del impuesto al registro
Descripción	La asamblea departamental redujo la tasa del impuesto al registro del 0,8% al 0,3%, mínima tasa que acepta la Ley logrando estar a la par con la primer ciudad posicionada en la medición de este subproceso que es Armenia
Tipo de reforma	Administrativa: Ordenanza 073 de febrero de 2013
Nivel de aplicación	Local
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No hay impacto
Costo	Reducción de costo
No. de procedimientos	No hay impacto

Fuente: Alcaldía de Bucaramanga (Agosto, 2014)

1.1.1.2. Resumen del proceso después de las reformas aplicadas

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para Apertura de Empresas en Bucaramanga después de las reformas (A julio 31 de 2014). La siguiente descripción que

muestra la tabla se constituye en la línea de base para el programa de intervención de la Asistencia Técnica.

No	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Registrar la empresa ante el Registro Mercantil, obtener el certificado de existencia y representación legal, registrar los libros de la empresa e inscribirse ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) en el Centro de Atención Empresarial (CAE) de la Cámara de Comercio	3 días	COP 643.388[COP 140,217: impuesto departamental de registro (el 0,3% del capital inicial de la empresa) + COP 249.300: impuesto departamental de estampillas pro - desarrollo (el 0,2% del capital inicial) + COP 124.600: impuesto departamental de estampillas pro - UIS (el 0,1% del capital inicial) + COP 37.790: ordenanza 012 + COP17.724: costo de sistematización + COP 4.000: costo del formulario del registro + COP 30.000: inscripción en la Cámara de Comercio y registro del documento de constitución + COP 8.000: 2 certificados de existencia y representación legal (COP 4.000 cada uno) + COP 12.000: costo de adquisición de los libros de la empresa (2 libros, COP 6.000 cada libro, COP 60 cada hoja, 100 hojas cada libro) + COP 19.800: costo del registro de los libros de la empresa (COP 9.900 cada libro)]
2	Abrir una cuenta bancaria	1 día	Sin costo
3	Formalizar la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y obtener el Número de Identificación Tributaria (NIT) definitivo	1 día	Sin costo
4	Registrar la empresa ante la caja de compensación familiar, el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)	5 días	Sin costo
* 5	Registrar la empresa ante una Administradora de Riesgos Laborales (ARL)	1 día	Sin costo
* 6	Registrar la empresa y los empleados al sistema público de pensiones con Colpensiones	2 días	Sin costo
* 7	Afiliar a los empleados a un fondo de pensiones privado	1 día	Sin costo
* 8	Inscribir a los empleados a un plan	1 día	Sin costo

	obligatorio de salud		
* 9	Afiliar a los empleados a un fondo de cesantías	1 día	Sin costo

* Este trámite se realiza de manera simultánea con el anterior.

Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial. Modificado por el programa de Asistencia Técnica.

1.1.1.3. Oportunidades de mejora

Oportunidad de Mejora 1. Reducción en el tiempo de afiliación a las cajas de compensación

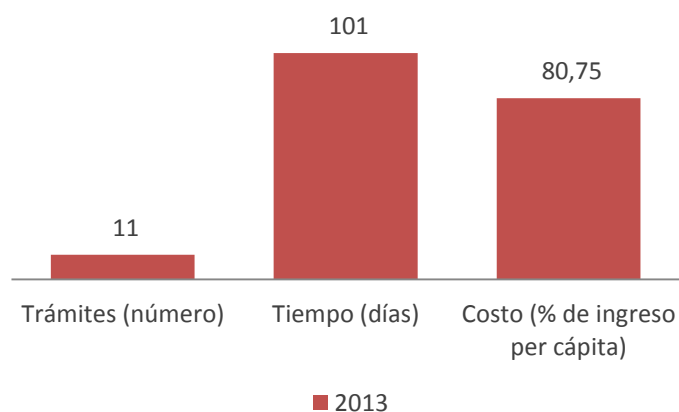
Reforma:	Reducción en el tiempo de afiliación a las cajas de compensación
Descripción	Solicitar a cajas de compensación agilizar el trámite de aprobación a las empresas.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cafam, Cajasán, Comfenalco – Cámara de Comercio de Bucaramanga.
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Reducción en el tiempo
Costo	No hay impacto
No. de procedimientos	No hay impacto

1.1.2. Permisos de construcción

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Bucaramanga no se implementaron cambios en el proceso de solicitudes de un permiso de construcción de acuerdo a la medición Doing Business.

En Bucaramanga, para obtener una licencia de construcción se deben realizar 11 procedimientos, en 101 días y con un costo de 80,7% del ingreso per cápita.

Obtención de licencias de construcción en Bucaramanga



Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial

1.1.2.1. Resumen del proceso

La siguiente tabla presenta la descripción del proceso para obtención de licencias de construcción en la ciudad de Bucaramanga. En la descripción que muestra la tabla ofrece información para establecer la línea de base para el programa de intervención de la Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal de la empresa constructora en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4000
3	Obtención de la licencia de construcción en la Curaduría Urbana	45 días	COP 7.814.476
4	Pago del impuesto de delineación urbana y estampillas en la Tesorería Municipal	1 día	COP 820.072 [valor del metro cuadrado * 1.300,6 metros cuadrados de la bodega]. El valor por metro cuadrado para una construcción de uso industrial es de COP 572. Adicionalmente el constructor debe pagar el impuesto de excavación, equivalente al 10% del impuesto de delineación urbana, y la estampilla de previsión social municipal, cuya tarifa es de COP 4 por cada 3 metros cuadrados a construir. Para este tipo de construcción, la estampilla pro-Universidad Industrial de Santander no tiene costo porque se asume que está ubicada en una zona estrato 2.
5	Obtención del boletín de nomenclatura en la Curaduría Urbana	1 día	COP 41.758
6	Obtención de la autorización previa para la conexión al servicio de alcantarillado de Empresa Pública de Alcantarillado de Santander (EMPAS)	10 días	Sin costo
7	Obtención de la conexión telefónica de la empresa de telecomunicaciones	8 días	Sin costo

8	Obtención de la autorización previa para la conexión al servicio de acueducto del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga (AMB)	20 días	COP 165.000 (costo del medidor)
9	Obtención de la conexión al servicio de alcantarillado de Empresa Pública de Alcantarillado de Santander (EMPAS)	15 día	COP 371.400
10	Obtención de la conexión al servicio de acueducto de Acueducto Metropolitano de Bucaramanga (AMB)	7 día	COP 833.914 (aporte de conexión para construcción no residencial)
11	Inspección final por parte de la Alcaldía	1 día	Sin costo

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

1.1.2.2. Oportunidades de mejora

Oportunidad de mejora 1. Consulta en línea del certificado de tradición y libertad.

Oportunidad de mejora	Implementar la consulta en línea del certificado de tradición y libertad por parte de las Curadurías a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos en el marco del proyecto de Ventanilla Única del Constructor
Descripción	Compartir la información sobre el estado jurídico de los inmuebles desde la ORIP hacia las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores. Se encuentra en proceso la puesta en funcionamiento de la Ventanilla Única del Constructor y en el marco de este proyecto se están realizados los acuerdos para completar la implementación, específicamente el no pago del certificado.
Tipo de reforma	Tecnológico/administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos - Curadurías – Cámara administrador del portal VUC
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 1 día
Costo	Se reduce en COP 12.930
No. de procedimientos	Se elimina 1 procedimiento

Oportunidad de mejora 2. Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal.

Oportunidad de mejora	Implementar la consulta en línea del certificado de existencia y representación legal
------------------------------	--

Descripción	Establecer acuerdo entre la Cámara de Comercio y las curadurías en el marco del proyecto de la Ventanilla Único del Constructor – VUC-
Tipo de reforma	Tecnológica
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de Comercio y Curadurías
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Elimina 1 día
Costo	Reduce el costo a cero si se acuerda establecer el convenio sin contraprestación.
No. de procedimientos	Elimina 1 trámite

Oportunidad de mejora 3. Declaración y pago en línea del impuesto de delineación urbana y estampillas

Oportunidad de mejora	Implementar la declaración y pago en línea del impuesto de delineación urbana y la liquidación de las estampillas
Descripción	Implementar una herramienta de liquidación y botón de pago en el portal ventanilla única del constructor para estos impuestos. La Secretaría de Planeación está preparando proyecto de acuerdo para la reducción o eliminación del pago del impuesto de delineación urbana.
Tipo de reforma	Legal- administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de Comercio de Bucaramanga – Alcaldía de Bucaramanga - Secretaría de Planeación
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Tiene impacto
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto

Oportunidad de mejora 4. Reducir el tiempo de trámite de licencia de construcción en las curadurías por medio de la efectiva implementación de la Ventanilla Única del Constructor VUC

Oportunidad de mejora	Reducir el tiempo de trámite de licencia de construcción en las curadurías por medio de la efectiva implementación de la Ventanilla Única del Constructor VUC
Descripción	Realizar los ajustes administrativos que permitan la reducción del tiempo de expedición de la licencia de construcción en el marco de la implementación de la Ventanilla Única de la Construcción –VUC-
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Curadurías 1 y 2 de Bucaramanga

Impacto en los indicadores	
Tiempo	Reducción del tiempo.
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto

Oportunidad de mejora 5. Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de acueducto

Oportunidad de mejora	Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de acueducto en cumplimiento del decreto 3050 de 2013 y el Decreto 1469 de 2010.
Descripción	El trámite que se realiza ante las empresas de acueducto y alcantarillado no tiene base legal y las empresas de servicios públicos no deben emitir estos certificados de viabilidad.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Acueducto Metropolitano de Bucaramanga
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 20 días.
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	Se reduce en 1 trámite.

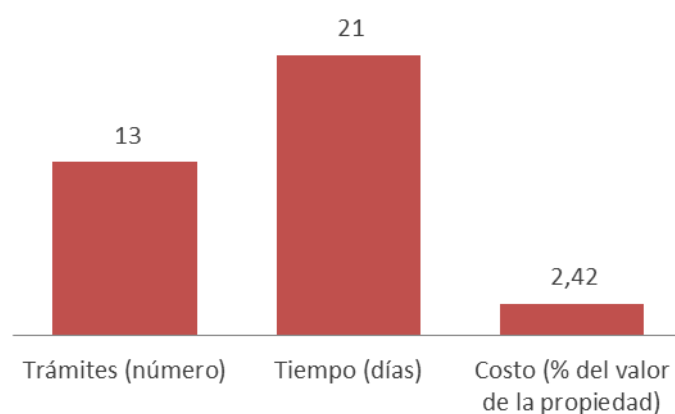
Oportunidad de mejora 6. Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de alcantarillado

Oportunidad de mejora	Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de alcantarillado en cumplimiento del decreto 3050 de 2013 y el Decreto 1469 de 2010.
Descripción	El trámite que se realiza ante las empresas de acueducto y alcantarillado no tiene base legal y las empresas de servicios públicos no deben emitir estos certificados de viabilidad.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Empresa Pública de Alcantarillado de Santander
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 15 días.
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	Se reduce en 1 trámite.

1.1.3. Registro de propiedad

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Bucaramanga no se presentaron cambios en los trámites asociados al registro de una propiedad. En la Ciudad, los usuarios deben realizar 13 procedimientos, en 21 días y con un costo de 2,4% del valor de la propiedad.

Registro de una propiedad en Bucaramanga – Medición 2013



Fuente: *Doing Business en Colombia 2013*, Banco Mundial

1.1.3.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para el registro de propiedades en Bucaramanga. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal del comprador y vendedor de la propiedad en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4.000
3	Estudio de títulos de propiedad por parte de un abogado	3 días	COP 250,000 [la tarifa puede variar de un abogado a otro]
4	Pago de paz y salvo de predial, paz y salvo de valorización y paz y salvo de valorización del área metropolitana en un banco comercial	1 día	COP 17.450 [COP 7.600 por dos estampillas pro-hospital + COP 400 por dos estampillas de previsión social municipal + COP 9.450 por el paz y salvo de valorización del área metropolitana]
5	Obtención de paz y salvo de predial unificado en la Tesorería Municipal	1 día	Sin costo [pagado en el trámite 4]

6	Obtención de paz y salvo de valorización del área metropolitana en la Oficina del Área Metropolitana de Bucaramanga	1 día	Sin costo
7	Elaboración de una minuta por parte de un abogado	2 días	COP 320.000 (la tarifa puede variar de un abogado a otro)
8	El notario prepara la escritura pública	3 días	COP 1.972.328 [COP 15.450 + 0,3% * (valor de la propiedad - COP 129.780) por derechos notariales + COP 14.010 por escritura + COP 42.030 por copias de la escritura + COP 15.870 para la Superintendencia de Notariado y Registro + COP 15.870 para el Fondo Nacional de Notariado]
9	Obtención de liquidación de impuesto de registro y estampillas en la Casa del Libro Total	1 día	Sin costo
10	Pago de impuesto de registro y estampillas en un banco comercial	1 día	COP 9.365.160 [1,1% del valor de la propiedad por impuesto de registro + 0,2% del valor de la propiedad por estampilla pro-desarrollo + 0,2% del valor de la propiedad por estampilla pro- Universidad Industrial de Santander + COP 17.724 por derechos de sistematización]
11	Pago de derechos de registro en un banco comercial	5 días	COP 3.115.812 (0,5% del valor de la propiedad)
12	Registro de la escritura en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	5 días	Sin costo
13	Informar al catastro - Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC)- sobre el cambio de propietario	1 día	Sin costo

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

1.1.3.2. Oportunidades de mejora

Oportunidad de mejora 1. Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Tradición y Libertad en línea.

Oportunidad de mejora	Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Tradición y Libertad en línea
Descripción	Implementar una estrategia de divulgación que promueva entre usuarios el uso masivo de la aplicación en línea de la Superintendencia de Notariado y Registro para la obtención del Certificado de Tradición y Libertad.
Tipo de reforma	Tecnológico/administrativa

Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos – Notarías – Superintendencia de Notariado y Registro
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 1 día
Costo	Se reduce en COP 12.930
No. de procedimientos	Se elimina 1 procedimiento

Oportunidad de mejora 2. Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal.

Oportunidad de mejora	Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal.
Descripción	Implementar la consulta en línea del certificado de existencia y representación legal por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre Curadurías y la Cámara de Comercio
Tipo de reforma	Tecnológica
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de Comercio y Notarías
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Elimina 1 día
Costo	Reduce el costo a cero si se acuerda establecer el convenio sin contraprestación.
No. de procedimientos	Elimina 1 trámite

Oportunidad de mejora 3. Implementación de un web service para la expedición de los paz y salvos de predial y valorización en las notarías

Oportunidad de mejora	Implementación de un web service para la expedición de los paz y salvos de predial y valorización en las notarías
Descripción	Realizar un convenio interadministrativo e implementar la solución tecnológica que permita consultar y generar los paz y salvos de predial y valorización en la notaría con un usuario exclusivo para notarios.
Tipo de reforma	Administrativa/tecnológica
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Alcaldía de Bucaramanga, Área Metropolitana de Bucaramanga, Notarías
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 3 día
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	Se eliminan 3 procedimientos

Oportunidad de mejora 4. Implementación de la liquidación y pago de derechos de registro en línea

Oportunidad de mejora	Implementación de la aplicación para liquidación y pago de los derechos de registro en línea
Descripción	Implementar botón de pago en línea en la página de la superintendencia de Notariado y Registro que ya se encuentra operando en Manizales, Santa Marta e Ibagué.
Tipo de reforma	Administrativa/tecnológica
Nivel de aplicación	Local/Nacional
Entidades involucradas	Superintendencia de Notariado y Registro, Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Bucaramanga.
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto.
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto en el indicador. En la práctica tendría un impacto positivo al eliminar el desplazamiento al banco.

Oportunidad de mejora 5. Reducción de la tarifa del impuesto de registro

Oportunidad de mejora	Reducir la tarifa del impuesto de registro
Descripción	Reducir dentro del rango establecido el impuesto de registro, el cual para transacciones inmobiliarias puede ubicarse entre el 0,3% y el 1% del valor de la transacción. En el departamento de Santander el porcentaje establecido es el máximo permitido (1%).
Tipo de reforma	Normativa
Nivel de aplicación	Departamental
Entidades involucradas	Gobernación de Santander, Asamblea Departamental
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto
Costo	Reducción del costo dependiendo de la tarifa que se establezca
No. de procedimientos	No tiene impacto

Oportunidad de mejora 6. Declaración y pago en línea del impuesto de registro y estampillas

Oportunidad de mejora	Implementar la declaración y pago en línea del impuesto de registro y la liquidación de las estampillas
Descripción	Implementar una herramienta de liquidación y botón de pago en el portal ventanilla única de registro para estos impuestos. La Secretaría de Planeación está preparando proyecto de acuerdo para la reducción o eliminación del pago del impuesto de delineación urbana.
Tipo de reforma	Legal- administrativa
Nivel de aplicación	Local

Entidades involucradas	Cámara de Comercio de Bucaramanga – Alcaldía de Bucaramanga - Secretaría de Planeación
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Tiene impacto
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto

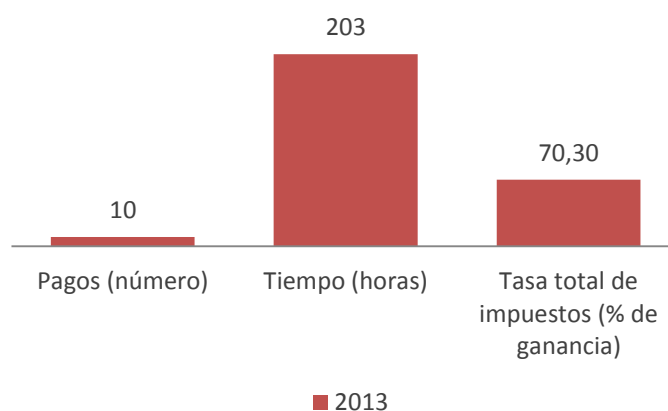
Oportunidad de mejora 7. Simplificar el pago de las estampillas Prodesarrollo y ProUIS en el marco de la Ventanilla Única de Registro VUR

Oportunidad de mejora	Simplificar el pago de las estampillas Prodesarrollo y ProUIS en el marco de la Ventanilla Única de Registro VUR
Descripción	Integrar la liquidación y pago de las estampillas a la VUR. Adicionalmente, realizar un análisis costo-beneficio de las mismas y proponer una reforma con base en este.
Tipo de reforma	Normativa – Ordenanza Asamblea Departamental
Nivel de aplicación	Departamental
Entidades involucradas	Gobernación – Alcaldía
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Tiene impacto
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	Tiene impacto.

1.1.4. Pago de impuestos

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Bucaramanga no se presentaron cambios en el proceso de pago de impuestos. Los usuarios deben realizar 10 pagos, en 203 días y con un una tarifa del 70.3, de tasa total de impuestos (% de ganancia).

Pago de impuestos en Bucaramanga



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

1.1.4.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para el pago de impuestos en la ciudad de Bucaramanga. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

Impuesto o contribución obligatoria	Pagos (número)	Notas sobre los pagos	Imposición fiscal estatutaria (%)	Base de impuesto	Tasa total de impuestos (% de ganancia)
Impuesto predial	1	Pago en línea	0.83	Avalúo catastral del predio	1.2
Sobretasa bomberil	0	Pago conjunto	10	Impuesto predial	1.1
Sobretasa ambiental	0	Pago conjunto	0.2	Avalúo catastral del predio	0.3
Sobretasa al ACPM (Aceite Combustible para Motor)	1		6	Consumo diésel	0.2
Impuesto sobre vehículos automotores	1		1.5	Valor comercial del vehículo	0.2
Impuesto de delineación urbana	1		COP 586 por m2	Valor de la obra de ampliación	0.1
Impuesto del timbre	1			Contratos	0
Impuesto de industria y comercio	1		0.6	Ventas netas	10.6

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

2. Plan de Acción

No.	Oportunidad de mejora	Tipo de reforma /1	Plazo de ejecución /2	Acciones requeridas /3	Resultado intermedio /4	Fecha límite resultado intermedio	Resultado final /5	Entidad responsable	Funcionario responsable	Fecha límite implementación mejora
REGISTRO DE LA PROPIEDAD										
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	Tecnológica	Corto	1. Definición del medio electrónico 2. Adecuación de la oficina 3. Extender el convenio a otros bancos 4. Operación VUR	Acuerdo Instrumentos públicos	nov-14	Pagos en línea	SNR/ Secretaría de Planeación Municipal	Gustavo García	dic-14
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal del comprador y vendedor de la propiedad en la Cámara de Comercio	Tecnológica	Corto	1. Consultar Confecamaras 2. Operación VUR	Acuerdo Cámara de Comercio de Bucaramanga	nov-14	Actualización	CCB-IVC	Gustavo García	dic-14
3	Estudio de títulos de propiedad por parte de un abogado	Convenio - Universidad	Mediano	Consultorio jurídico	Gestión Alcaldía	nov-14	Servicios de apoyo		Gustavo García	ene-15

4	Pago de estampillas para obtención de paz y salvo de predial unificado en un banco comercial	Legal/administrativa	Corto	Presentar modificación de acuerdo	Avance en la implementación tecnológica	nov-14	Acuerdo	Alcaldía -Depto.	Gustavo García	dic-14
5	Obtención de paz y salvo de predial unificado en la Tesorería Municipal	Legal/administrativa	Corto	Presentar modificación de acuerdo			Acuerdo	Alcaldía-Consejo	Gustavo García	dic-14
6	Obtención de paz y salvo de	Legal	Corto	Presentar modificación de acuerdo	Evaluación de la propuesta	dic-14		Alcaldía-consejo	Gustavo García	dic-14
	valorización del área metropolitana en									
	la Oficina del Área Metropolitana de Bucaramanga	Revisar estampillas								
7	Elaboración de una minuta	Convenio - Universidad	Corto	Diseño e implementación del consultorio jurídico				Alcaldía -Depto.	Gustavo García	dic-14
	por parte de un abogado									
9	Obtención de liquidación de	legal/ administrativa	Corto	Presentación de propuesta de ordenanza a la Gobernación de Santander, actividad que realizará por el alcalde para evaluar los costos de las Estampillas Pro desarrollo y Pro UIS	Solicitud de la Alcaldía a la Gobernación	nov-14	Ordenanza	Gobernación	Gustavo García	dic-14
	impuesto de registro y estampillas en la									

	Casa del Libro Total									
10	Pago de impuesto de	Legal/administrativa	Corto	Presentación de propuesta de ordenanza a la Gobernación de Santander, actividad que realizará por el alcalde para evaluar los costos de las Estampillas Pro desarrollo y Pro UIS.	Solicitud de la Alcaldía a la Gobernación		Ordenanza	Gobernación	Gustavo García	dic-14
	registro y estampillas en un banco									
	comercial									
11	Pago de derechos de registro	Legal/administrativa	Corto	Presentación ordenanza		nov-14		Gobernación	Gustavo García	dic-14
	en un banco comercial			Estampillas Pro Desarrollo y Pro UIS						
				Operación VUR						
13	Informar al catastro - Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC)- sobre el cambio de propietario en un banco comercial	Convenio	Mediano	Agilizar los pasos para la implementación de interrelación de catastro y registro	Revisar convenio	nov-14		IGAC-Alcaldía	Gustavo García	feb-15

OBTENCIÓN DE PERMISOS DE CONTRUCCIÓN

1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	Tecnológica	Corto	Definición del medio electrónico	Acuerdo de trabajo con curadurías	nov-14	Pagos en línea y disponibilidad del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la curaduría	Instrumentos públicos/Secretaría de planeación	Gustavo García	dic-14
				Revisar el no pago del certificado del certificado	Consulta	nov-14				
				Implementación de la VUC	Puesta de operación	nov-14				
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal de la empresa constructora en la Cámara de Comercio	Tecnológica (revisar la actualización de la fecha de renovación y nombramientos RUES)	Corto	Consultar Confecamaras		nov-14	Actualización	Cámara de Comercio de Bucaramanga	Gustavo García	dic-14
				Implementación de la VUC	Puesta de operación	nov-14				
3	Obtención de la licencia de construcción en la Curaduría Urbana	Mejoramientos de procesos y procedimientos	Mediano	Revisar la medición		nov-14	Ajustar tiempos de respuesta	Curaduría-Secretaría de Planeación	Gustavo García	ene-15
				Promoción de los servicios de la curadurías	Ajustar tiempos	nov-14				
				Implementación de la VUC	Puesta de operación	nov-14				

4	Pago del impuesto de delimitación urbana y estampillas en la Tesorería Municipal	Tecnológica (ajustes de tiempos)	Corto	Presentación de proyecto al consejo municipal para Unificar liquidación y pago de impuestos departamentales (estampillas).	Propuesta	nov-14	Ajustes de tiempos	Secretaria de Hacienda y Secretaría de Planeación	Gustavo García	dic-14
				Implementar liquidación y pagos en línea		nov-14				
				Implementación de la VUC		nov-14				
5	Obtención del boletín de nomenclatura en la Curaduría Urbana	Promoción	Corto	Gestión con las curadurías		nov-14		Curadurías	Gustavo García	dic-14
				Buena práctica		nov-14				
6	Obtención de la autorización previa para la conexión al servicio de alcantarillado de Empresa Pública de Alcantarillado de Santander (EMPAS)	Tecnológica (ajustes de tiempos)	Corto	Implementación de la VUC	Arreglos tecnológicos	nov-14		ALCALDIA-EMPAS	Gustavo García	nov-14
7	Obtención de la	Revisión y ajustes	Corto		Arreglos	nov-14			Gustavo	

	conexión telefónica de la empresa de telecomunicaciones	de los tiempos			tecnológicos				García	
9	Obtención de la conexión al servicio de alcantarillado de Empresa Pública de Alcantarillado de Santander (EMPAS) Obtención de la conexión al servicio de acueducto de Acueducto Metropolitano de Bucaramanga (AMB)	Revisar tiempos	Largo	Implementación de la VUC	Arreglos tecnológicos	nov-14	Operación VUC	CRA-CREG	Gustavo García	jul-15
10	Obtención de la conexión al servicio de acueducto de Acueducto Metropolitano de Bucaramanga (AMB)	Revisar tiempos	Largo	Implementación de la VUC	Arreglos tecnológicos	nov-14	Operación VUC	ALCALDIA-AMP	Gustavo García	jul-15

1/Normativa (N), administrativa (A), tecnológica (T)

2/Corto, mediano, largo plazo

3/Ruta crítica para el resultado final

4/Asociado a las acciones requeridas: Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

5/Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

Departamento Nacional de Planeación

Tel. (+57 1) 3815000

Calle 26 13-19

Bogotá - Colombia

www.dnp.gov.co