



**DNP** Departamento  
Nacional  
de Planeación



**Informe Final**  
**Programa de Asistencia Técnica para**  
**Mejorar Ambiente de Negocios**  
Dirección de Desarrollo Empresarial  
2014

## Introducción

Durante el segundo semestre del año 2014, el Departamento Nacional de Planeación – DNP implementó el Programa de Asistencia Técnica diseñado por la Dirección de Desarrollo Empresarial para apoyar a las ciudades participantes en la medición *Doing Business en Colombia 2013* en la identificación de oportunidades de reforma para mejorar el ambiente de los negocios y la definición de planes de acción para su implementación.

En la primera etapa del programa se realizó un diagnóstico de cada una de las 23 ciudades participantes para establecer las reformas adelantadas por las ciudades, entre el 1 de enero de 2013 y el 30 de julio de 2014, posterior a la medición realizada por el Banco Mundial, el cual se encuentra en la primera sección de este documento. El análisis del estado actual de la regulación empresarial fue realizado desde la perspectiva de cuatro indicadores –Apertura de Empresas, Obtención de Permisos de Construcción, Registro de la Propiedad y Pago de Impuestos- relacionados con el ciclo de vida de la empresa, medidos por el informe *Doing Business* del Banco Mundial.

Dicho diagnóstico se presentó en eventos de socialización organizados por el DNP en las ciudades de Bogotá, Cali, Barranquilla y Pereira. Una vez terminada la etapa de socialización, se elaboraron, en conjunto con las ciudades, planes de acción preliminares, se dio inicio a las visitas a las ciudades para validar las acciones incluidas en el plan de acción o para completar su elaboración. El acompañamiento continuó y se realizó seguimiento presencial en varias ciudades, logrando resultados bastante importantes en tan corto tiempo.

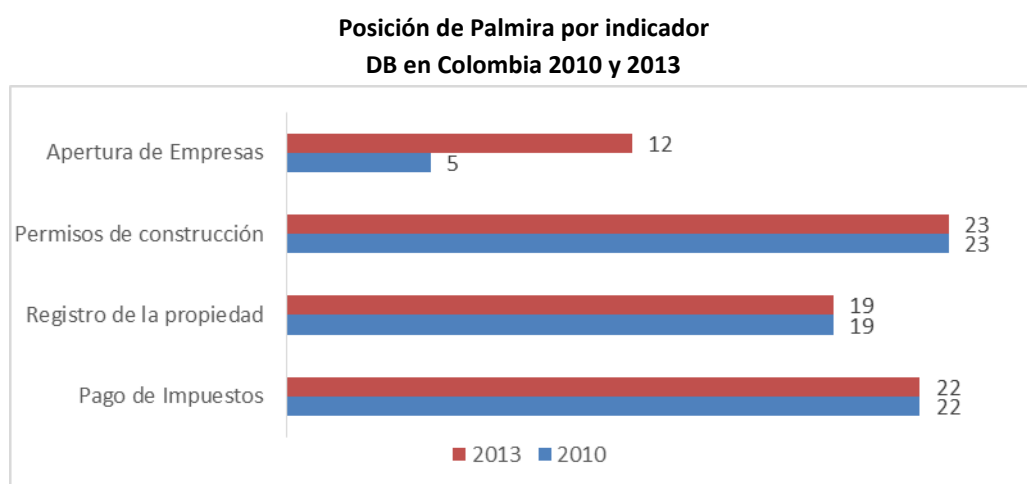
En la segunda sección de este documento, se encuentra el plan de acción resultante del trabajo realizado entre las entidades territoriales y el DNP, que contiene información de las reformas concerniente su objetivo, el plazo de implementación, las acciones a emprender, los actores relevantes y los responsables locales. Este plan será el insumo principal para hacer seguimiento a las actividades acordadas y a los compromisos adquiridos por cada ciudad.

## 1. Diagnóstico de la Regulación y los Trámites Empresariales

### Palmira

En el ranking *Doing Business* en Colombia 2013, Palmira pasó del puesto 22 al último puesto de entre 23 ciudades<sup>1</sup>. En la última medición el indicador de Apertura de Empresas aumentó 7 puestos, pasando del puesto 5 en el año 2010 al puesto 12 en el año 2013.

Los indicadores de Permisos de construcción, Registro de Propiedad y Pago de impuestos se ubican en las últimas posiciones en el ranking (puesto 23, 19 y 22 respectivamente), sin cambio alguno entre el año 2010 y 2013.



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2010 y 2013, Banco Mundial

Nota: Ranking ajustado a 23 ciudades por el ingreso de Dosquebradas y Palmira, así como por los cambios de metodología del indicador de obtención de permisos de construcción.

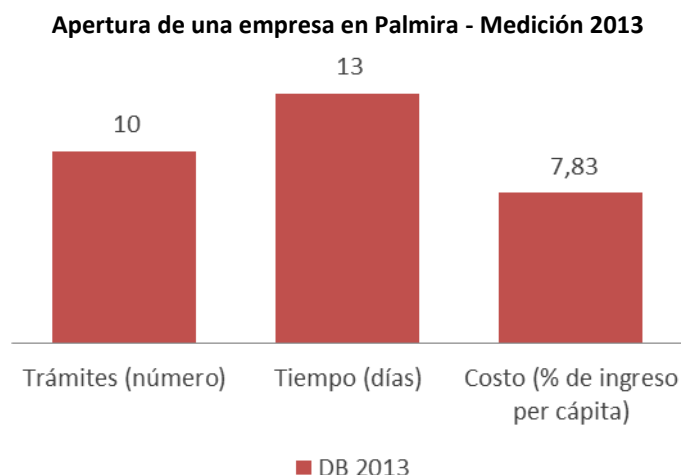
#### 1.1.1. Apertura de Empresas

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Palmira se presentaron cambios *a nivel local* en el proceso para abrir una empresa que redujo los tiempos requeridos para este fin, pero no hubo ajustes con efectos en el costo y en el número de procedimientos.

Para abrir una empresa en Palmira<sup>2</sup>, los usuarios deben realizar 10 procedimientos, en 13 días con un costo de 7,8% del ingreso per cápita.

<sup>1</sup> Ranking 2010 ajustado por el ingreso de Dosquebradas y Palmira al ranking, así como los cambios de metodología en el indicador de obtención de permisos de construcción.

<sup>2</sup> Esta es una estimación del Programa de Asistencia Técnica de acuerdo con la metodología del estudio *Doing Business*, que no tiene efecto en el ranking oficial y de la cual no dependerá una posible futura realizada por parte del Banco Mundial.



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

#### 1.1.1.1. Reformas en Palmira – Apertura de empresas

A continuación se presentan las reformas que el equipo del Programa de Asistencia Técnica identificó que fueron aplicadas en Palmira entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en el proceso para abrir una empresa.

**Reforma 1.** Reducción en el tiempo de afiliación a las cajas de compensación.

<b>Reforma:</b>	<b>Reducción en el tiempo de afiliación a las cajas de compensación</b>
<b>Descripción</b>	El consejo directivo de las cajas de compensación le dio poder a su director de caja para dar aprobación a las empresas más rápidamente.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Reducción en el tiempo
<b>Costo</b>	No hay impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No hay impacto

Alcaldía de Palmira – Secretaría de Planeación Municipal (Agosto, 2014)

**Reforma 2.** Reducción en el tiempo de registro de la empresa y sus empleados a Colpensiones.

<b>Reforma:</b>	<b>Reducción en el tiempo de registro de la empresa y sus empleados a Colpensiones</b>
<b>Descripción</b>	El registro de la empresa y sus empleados a Colpensiones pasó de 5 días a solo 2 días.
<b>Tipo de reforma</b>	Normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Reducción en el tiempo
<b>Costo</b>	No hay impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No hay impacto

**1.1.1.2. Resumen del proceso después de las reformas aplicadas**

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para Apertura de Empresas en Palmira después de las reformas (A julio 31 de 2014). Este constituye la línea de base para la intervención de la Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Adquirir los libros de la empresa en un establecimiento comercial	1 día	COP 15,800 [2 libros (COP 7.900 cada libro, COP 79 cada hoja, 100 hojas cada libro)]
2	Registrar la empresa ante el Registro Mercantil, obtener el certificado de existencia y representación legal, registrar los libros de la empresa e inscribirse ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) en el Centro de Atención Empresarial (CAE) de la Cámara de Comercio	4 días	COP 960,327 [COP 872.400: impuesto departamental de registro (el 0,7% del capital inicial de la empresa) + COP 4.000: costo del formulario del registro + COP 30.000: inscripción a la Cámara de Comercio y registro del documento de constitución + COP 8.000: 2 certificados de existencia y representación legal (COP 4.000 cada certificado) + COP 8.700: impuesto departamental de estampillas pro desarrollo (1% del impuesto de registro) + COP 8.700: impuesto departamental de estampillas pro cultura (1% del impuesto de registro) + COP 8.700: impuesto departamental de estampillas pro seguridad alimentaria (1% del impuesto de registro) + COP 19.800: costo del registro de los libros de la empresa (COP 9.900 cada libro)]
3	Abrir una cuenta bancaria	1 día	Sin costo
4	Formalizar la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y obtener el Número de Identificación Tributaria (NIT) definitivo	1 día	Sin costo
5	Registrar la empresa ante la caja de compensación familiar, el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)	4 días	Sin costo

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
6	Registrar la empresa y los empleados al sistema público de pensiones con Colpensiones	1 día	Sin costo
7	Afiliar a los empleados a un fondo de pensiones privado	1 día	Sin costo
* 8	Inscribir a los empleados a un plan obligatorio de salud	1 día	Sin costo
* 9	Registrar la empresa ante una Administradora de Riesgos Laborales (ARL)	1 día	Sin costo
* 10	Afiliar a los empleados a un fondo de cesantías	1 día	Sin costo

\* Este trámite se realiza de manera simultánea con el anterior.

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

### 1.1.1.3. Oportunidades de mejora – Apertura de Empresas

Se identificaron dos acciones que de ser implementadas permitirán reducir el tiempo y el número de trámites requeridos en Palmira para abrir una empresa. Las siguientes son las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

**Oportunidad de mejora 1.** Promover y facilitar la compra de los libros de la empresa en la Cámara de Comercio durante la realización del trámite de registro en el CAE.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Promover y facilitar la compra de los libros de la empresa en la Cámara de Comercio durante la realización del trámite de registro en el CAE para que sea la práctica más común</b>
<b>Descripción</b>	Se facilita la compra de libros en el mismo momento del trámite de registro en el Centro de Atención Empresarial, eliminando la necesidad de que el usuario realice el trámite adicional de compra de libros en un establecimiento comercial. (En este caso para profundizar sobre la acción de mejora hay que indagar por qué no se está haciendo como en otras ciudades donde la práctica más común es comprar los libros en el mismo momento del registro, puede ser por costo o por disponibilidad)
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Cámara de Comercio de Palmira
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	No hay impacto/se reduce
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

## Oportunidad de mejora 2. Reducción de la tarifa de impuesto de registro

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Reducción de la tasa de impuesto de registro correspondiente al Departamento.</b>
<b>Descripción</b>	Reducir dentro del rango establecido el impuesto de registro, en cumplimiento del artículo 188 de la Ley 1607 de 2012 que indica que para registro mercantil puede ubicarse entre el 0,1% y el 0,3% del valor registrado.
<b>Tipo de reforma</b>	Legal,
<b>Nivel de aplicación</b>	Departamental
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaria Departamental de Hacienda y Finanzas
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No impacta
<b>Costo</b>	Reducción de costos
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

## Oportunidad de mejora 3. Reducción en el tiempo de registro en la Cámara de Comercio de Palmira

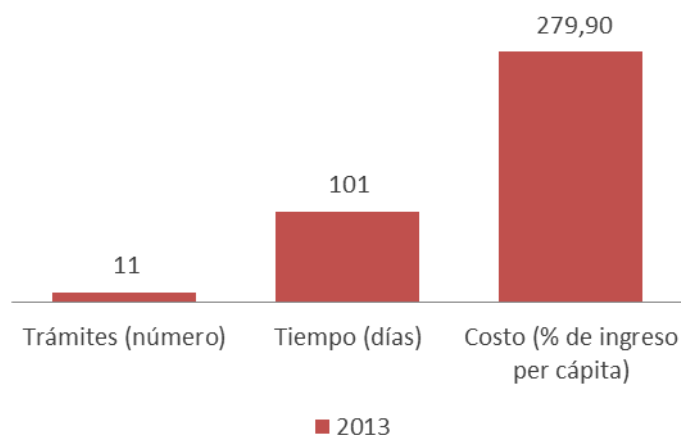
<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Reducción en el tiempo de registro de la empresa ante el Registro Mercantil en la Cámara de Comercio</b>
<b>Descripción</b>	Revisar los procesos internos y comunicación con otras entidades para identificar las posibilidades de agilizar el registro que es de 4 días.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Cámara de Comercio de Palmira
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Tiene impacto
<b>Costo</b>	No hay impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No hay impacto

### 1.1.2. Obtención de permisos de construcción

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Palmira no se implementaron cambios locales en el proceso para adquirir un permiso de construcción de acuerdo a la medición Doing Business.

Para obtener una licencia de construcción en Palmira los usuarios deben realizar 11 procedimientos, en 101 días con un costo de 279,9% del ingreso per cápita.

#### Obtención de licencias de construcción en Palmira



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco

### 1.1.2.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para obtención de licencias de construcción en la ciudad de Palmira. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
* 2	Obtención del certificado de existencia y representación legal de la empresa constructora en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4,000
3	Solicitud y obtención del certificado de demarcación en la Secretaría de Planeación Municipal	25 días	COP 170,360 (6,54 UVT)
* 4	Solicitud y obtención del concepto de uso del suelo en la Secretaría de Planeación Municipal	21 días	COP 62,827 [COP 45.586: inspección ocular + COP 3.300: estampilla pro-cultura departamental + COP 2.267: estampilla pro-desarrollo departamental + COP 2.267: estampilla pro-hospital + COP 2.267: estampilla pro-salud + COP 4.873: estampilla pro-seguridad alimentaria y desarrollo rural + COP 2.267: estampilla pro-Universidad del Valle]
5	Obtención de la licencia de construcción en la Curaduría Urbana	28 días	COP 7,403,187



No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
* 6	Pago del impuesto de delineación urbana en la Tesorería Municipal	1 día	COP 26,368,857 (1% del presupuesto de la construcción)
7	Obtención de la asignación de nomenclatura en la Secretaría de Planeación Municipal	21 días	COP 62,827 [COP 45.586: inspección ocular + COP 3.300: estampilla pro-cultura departamental + COP 2.267: estampilla pro-desarrollo departamental + COP 2.267: estampilla pro-hospital + COP 2.267: estampilla pro-salud + COP 4.873: estampilla pro-seguridad alimentaria y desarrollo rural + COP 2.267: estampilla pro-Universidad del Valle]
8	Obtención de la autorización previa para la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Acuaviva	20 días	COP 800,000
* 9	Obtención de la conexión telefónica de la empresa de telecomunicaciones	2 días	Sin costo
10	Obtención de la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Acuaviva	4 días	Sin costo
11	Inspección final por parte de la Alcaldía	1 día	Sin costo

\* Este trámite se realiza de manera simultánea con el anterior.

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

#### 1.1.2.2. Oportunidades de mejora

Se identificaron dos acciones que de ser implementadas permitirán reducir el tiempo y el número de trámites requeridos en Palmira para obtener un permiso de construcción. A continuación se describen las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

**Oportunidad de mejora 1.** Consulta en línea del certificado de tradición y libertad por parte de la Curaduría.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la consulta en línea del certificado de tradición y libertad por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos.</b>
<b>Descripción</b>	Compartir la información sobre el estado jurídico de los inmuebles desde la ORIP hacia las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores. La reforma podría incluir la eliminación del pago por el certificado de tradición y libertad.
<b>Tipo de reforma</b>	Tecnológico/administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos y Curadurías

<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	Se reduce en COP 12.930
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

**Oportunidad de mejora 2.** Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal por parte de la Curaduría.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la consulta en línea del certificado de existencia y representación legal por parte de las Curadurías a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Cámara de Comercio de Palmira.</b>
<b>Descripción</b>	Permitir la consulta del certificado de existencia y representación legal por parte de las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores.
<b>Tipo de reforma</b>	Tecnológico/administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Cámara de Comercio de Palmira y Curadurías
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 1 día
<b>Costo</b>	Se elimina el costo de COP 4.000
<b>No. de procedimientos</b>	Se elimina 1 procedimiento

**Oportunidad de mejora 3.** Racionalización del trámite de “Solicitud y obtención del certificado de demarcación en las oficinas la Secretaría de Planeación Municipal”

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Revisar los tiempos requeridos para la “Solicitud y obtención del concepto de línea de demarcación en las oficinas del Departamento Administrativo de Planeación Municipal”.</b>
<b>Descripción</b>	Identificar y ajustar los procedimientos de verificación de Solicitud y obtención del concepto de línea de demarcación en las oficinas de la Secretaría de Planeación Municipal. Actualmente toma 25 días.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaria de Planeación Municipal
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Disminución de tiempo.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

**Oportunidad de mejora 4.** Disminuir el tiempo de Solicitud y obtención del concepto de uso del suelo en la Secretaría de Planeación Municipal

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Disminuir los tiempos de solicitud y obtención del concepto de uso del suelo en la Secretaría de Planeación Municipal</b>
<b>Descripción</b>	Identificar y ajustar los procedimientos asociados a la obtención del concepto de uso del suelo que se deben adelantar ante la Secretaria de Planeación Municipal para reducir el tiempo que actualmente es de 21 días.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaría de Planeación Municipal
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Tiene impacto
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

**Oportunidad de mejora 5.** Disminuir el tiempo de solicitud y asignación de nomenclatura en la Secretaría de Planeación Municipal

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Disminuir los tiempos de solicitud asignación de nomenclatura en la Secretaría de Planeación Municipal</b>
<b>Descripción</b>	Identificar y ajustar los procedimientos asociados a este procedimiento que se deben adelantar ante la Secretaria de Planeación Municipal.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaría de Planeación Municipal
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Tiene impacto
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No se ha evaluado

**Oportunidad de mejora 6.** Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de acueducto y alcantarillado

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de acueducto y alcantarillado en cumplimiento del decreto 3050 de 2013 y el Decreto 1469 de 2010.</b>
<b>Descripción</b>	El trámite que se realiza ante las empresas de acueducto y alcantarillado no tiene base legal y las empresas de servicios públicos no deben emitir estos certificados de viabilidad.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local

<b>Entidades involucradas</b>	Empresa Acuoccidente
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Se reduce en 20 días.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Se reduce en 1 trámite.

**Oportunidad de mejora 7.** Reducción de la tarifa del impuesto de delineación urbana

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Reducir la tarifa del impuesto de delineación urbana.</b>
<b>Descripción</b>	Reducir la tarifa del impuesto de delineación urbana
<b>Tipo de reforma</b>	Normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaria de Hacienda y Secretaria de Planeación
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto
<b>Costo</b>	Tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

**Oportunidad de mejora 8.** Implementar la consulta en línea de uso del suelo y nomenclatura

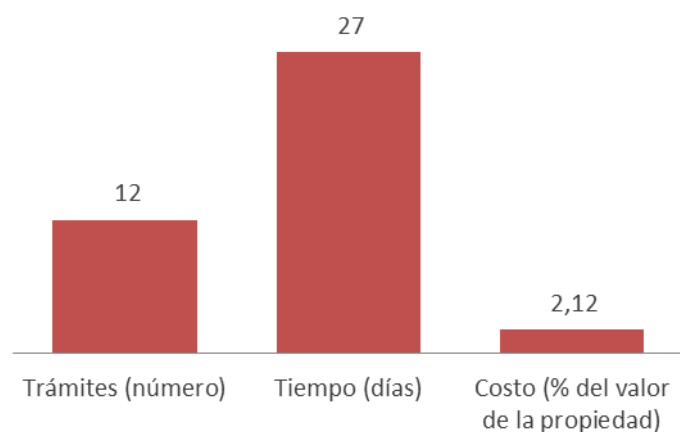
<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Desarrollo de una plataforma tecnológica IDEPA, que contribuirá con de la consulta de uso del suelo y nomenclatura</b>
<b>Descripción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponer de una WEB para la consulta de uso del suelo y nomenclatura.</li> <li>• Realizar proceso de optimización para la mejora de tiempos.</li> </ul>
<b>Tipo de reforma</b>	Tecnológica
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretara de planeación municipal
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Tiene impacto
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Tiene impacto

**1.1.3. Registro de propiedad**

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Palmira no se presentaron cambios locales en el proceso registrar una propiedad.

En Palmira, los usuarios deben realizar 12 procedimientos, en 27 días con un costo de 2,12% del valor de la propiedad, como resultado se encuentra ubicada en el puesto No 19 entre las 23 ciudades evaluadas.

### Registro de una propiedad en Palmira – Medición 2013



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

#### 1.1.3.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para el registro de propiedades en Palmira. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal del comprador y vendedor de la propiedad en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4,000
3	Estudio de títulos de propiedad por parte de un abogado	3 días	COP 1,133,400 [aproximadamente 2 SMLMV]
* 4	Pago de estampilla pro-Universidad del Valle para obtención de paz y salvo de predial unificado en la Oficina de Rentas de la Gobernación	1 día	COP 500
5	Pago de paz y salvo de predial unificado en un banco comercial	1 día	COP 9,117
6	Obtención de paz y salvo de predial unificado en la	2 días	Sin costo [pagado en el trámite 5]

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
	Tesorería Municipal		
7	Elaboración de una minuta por parte de un abogado	2 días	COP 566,700 [aproximadamente 1 SMLMV]
8	El notario prepara la escritura pública	4 días	COP 1,972,328 [COP 15.450 + 0,3% * (valor de la propiedad - COP 129.780) por derechos notariales + COP 14.010 por escritura + COP 42.030 por copias de la escritura + COP 15.870 para la Superintendencia de Notariado y Registro + COP 15.870 para el Fondo Nacional de Notariado]
9	Obtención de liquidación de impuesto de registro y estampillas en la Oficina de Rentas de la Gobernación	1 día	Sin costo
10	Pago de impuesto de registro y estampillas en un banco comercial	1 día	COP 6,423,773 [1% del valor de la propiedad por impuesto de registro + 0,01% del valor de la propiedad por estampilla pro-cultura + 0,01% del valor de la propiedad por estampilla pro-desarrollo departamental + 0,01% del valor de la propiedad por estampilla pro-seguridad alimentaria y desarrollo rural + COP 5.200 por derechos de sistematización]
11	Pago de derechos de registro en un banco comercial	1 día	COP 3,115,812 [0,5% del valor de la propiedad]
12	Registro de la escritura en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	10 días	Sin costo [pagado en el trámite 11]

Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial.

### 1.1.3.2. Oportunidades de mejora

Se identificaron 2 acciones que de ser implementadas permitirán reducir el tiempo y el número de trámites requeridos en Palmira para obtener una licencia de construcción. Las siguientes son las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

**Oportunidad de mejora 1.** Racionalización del proceso de pago y expedición de paz y salvo por concepto de impuesto predial unificado y evaluación de la pertinencia del cobro de la estampilla Pro Universidad del Valle.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Racionalización de número de trámites, tiempo y costo asociados al pago y expedición de paz y salvo por concepto de impuesto predial unificado.</b>
<b>Descripción</b>	Integrar los trámites asociados a este pago.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativo
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Dirección de rentas del Valle
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Reduce el tiempo
<b>Costo</b>	Reduce el costo
<b>No. de procedimientos</b>	No se elimina

**Oportunidad de mejora 2.** Implementar herramientas para liquidación y pago en línea del impuesto de registro a través de las notarías.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementación de la Ventanilla Única de Registro, en particular en herramientas de transacciones en línea para liquidación y pago de impuesto.</b>
<b>Descripción</b>	Realizar un convenio interadministrativo e implementar la solución tecnológica que permita liquidar y recaudar el impuesto de registro y las estampillas asociadas en las notarías.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/tecnológica/normativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Tiene impacto
<b>Costo</b>	No hay impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Tiene impacto

**Oportunidad de mejora 3.** Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Implementar la consulta en línea del certificado de existencia y representación legal por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre Notarías y la Cámara de Comercio</b>
<b>Descripción</b>	Permitir la consulta del certificado de existencia y representación legal por parte de las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los notarios. La reforma podría incluir la eliminación del pago por el certificado de existencia y representación legal.
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa - tecnológica
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Cámara de Comercio y Notarías

Impacto en los indicadores	
Tiempo	Tiene impacto
Costo	Puede tener impacto si el convenio incluye no cobro de las consultas
No. de procedimientos	Tiene impacto

#### Oportunidad de mejora 4. Iniciar la implementación del proyecto VUR

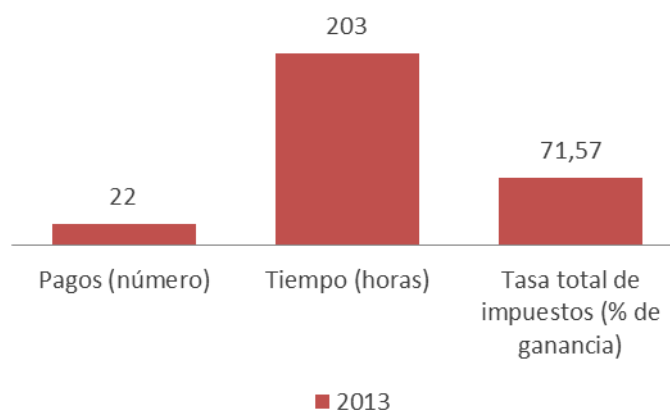
Oportunidad de mejora	<b>Realizar una revisión del plan de acción con el Proyecto VUR</b>
Descripción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultar al responsable regional sobre los avances del proyecto VUR.</li> <li>• DNP y DAFP recomiendan realizar una verificación de todas las acciones de VUR y redefinir los compromisos por parte del al alcaldía, especialmente en avances tecnológicos. Requieren mayor apoyo del VUR.</li> </ul>
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Secretaria de Planeación y DNP
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Tiene impacto
Costo	Tiene impacto
No. de procedimientos	Tiene impacto

#### 1.1.4. Pago de impuestos

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Palmira no se presentaron cambios en el pago de impuestos

En Palmira, los usuarios deben realizar 22 pagos al año, en 203 días y con una tasa total de impuestos de 71.7% sobre la ganancia.

**Pago de impuestos Palmira – Medición 2013**



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial



#### 1.1.4.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para el registro de propiedades en Neiva. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

Impuesto o contribución obligatoria	Pagos (número)	Notas sobre los pagos	Imposición fiscal estatutaria (%)	Base de impuesto	Tasa total de impuestos (% de ganancia)
Impuesto de industria y comercio	13		0.7	Ventas netas	12,4
Impuesto predial	1		1.4	Avalúo catastral del predio	2,1
Impuesto de delineación urbana	1		1	Valor de la obra de ampliación	0,3
Sobretasa ambiental	0	Pago conjunto	0.15	Avalúo catastral del predio	0,2
Sobretasa al ACPM (Aceite Combustible para Motor)	1		6	Consumo diésel	0,2
Impuesto sobre vehículos automotores	1		1.5	Valor comercial del vehículo	0,2
Sobretasa bomberil	0	Pago conjunto	5	Impuesto predial	0,1
Impuesto del timbre	1			Contratos	0

Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial.

#### 1.1.4.2. Oportunidades de mejora

**Oportunidad de mejora 1.** Reducir el número de declaraciones y pagos del Impuesto de Industria y Comercio.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Reducir el número de declaraciones y pagos del Impuesto de Industria y Comercio</b>
<b>Descripción</b>	Reducir el número de declaraciones y pagos que deben hacer los empresarios del Impuesto de Industria y Comercio para cada año gravable
<b>Tipo de reforma</b>	Normativa/Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaría de Hacienda
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Tiene Impacto

<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de procedimientos</b>	Tiene Impacto

**Oportunidad de mejora 2.** Reducción de la tarifa del Impuesto predial.

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Reducir la tarifa del impuesto predial.</b>
<b>Descripción</b>	Preparar proyecto de acuerdo para la reducción de la tarifa del impuesto predial por parte de la Secretaria de Hacienda
<b>Tipo de reforma</b>	Legal Administrativa
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Secretaria de Hacienda
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	No tiene impacto
<b>Costo</b>	Reduce el costo
<b>No. de procedimientos</b>	No tiene impacto

**Oportunidad de mejora 3.** Implementación del pago en línea del impuesto de industria y comercio

<b>Oportunidad de mejora</b>	<b>Creación y puesta en marcha de la aplicación para pago en línea del impuesto de industria y comercio en la página web de la Alcaldía</b>
<b>Descripción</b>	Creación y puesta en marcha de la aplicación para pago en línea del impuesto de industria y comercio en la página web de la Alcaldía
<b>Tipo de reforma</b>	Administrativa/tecnológica
<b>Nivel de aplicación</b>	Local
<b>Entidades involucradas</b>	Alcaldía– Secretaría de Hacienda
<b>Impacto en los indicadores</b>	
<b>Tiempo</b>	Este impuesto no tiene impacto sobre el indicador de tiempo.
<b>Costo</b>	No tiene impacto
<b>No. de pagos</b>	Se reduciría a uno. Los pagos de impuestos que se pueden realizar en línea se cuentan en la metodología del indicador como un solo pago anual.

## 2. Plan de Acción

No.	Oportunidad de mejora	Tipo de reforma /1	Plazo de ejecución /2	Acciones requeridas /3	Resultado intermedio /4	Fecha límite resultado intermedio	Resultado final /5	Entidad responsable	Funcionario responsable	Fecha límite implementación mejora
<b>REGISTRO DE LA PROPIEDAD</b>										
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	Tecnológica	Mediano	Consulta en línea del certificado	Pruebas de Implementación de la VUR	dic-14	Pagos en línea/ CONSULTA	Instrumentos Públicos		ene-15
				Solicitud de la Alcaldía a la SNR						
				Adecuación tecnológica						
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal del comprador y vendedor de la propiedad en la Cámara de Comercio	Tecnológica	Corto	Disponibilidad del CERL en las Notarías de la VUR	Pruebas de Implementación de la VUR	dic-14	Actualización	Cámara de Comercio de Palmira		dic-14
				Ajustar Tecnológicos						
3	Estudio de títulos de propiedad por parte de un abogado	Convenio - Universidad	Corto	Consultorio jurídico	Reducción de tiempos	dic-14	Servicios de apoyo	Notarias		dic-14
4	Pago de estampillas para obtención de paz y	Legal	Mediano	Virtualización de las estampillas	Evaluación de la virtualización de las	30-nov	Unificación del pago y virtualización	Secretaria de Hacienda		may-15

	salvo de predial unificado en un banco comercial			desarrollo tecnológico estampillas digitales	ventanillas		de tecnologías			
				Unificación del pago						
9	Obtención de liquidación de impuesto de registro en la Oficina de Rentas de la Gobernación	Tecnológica	Corto	Revisar VUR	Servicios VUR	dic-14	Servicios VUR	Secretaria de Finanzas y rentas		dic-14
				Ajustes tecnológicos para iniciar operación de la VUR						
10	Pago de impuesto de registro en un banco comercial	Tecnológica	Corto	Revisar VUR	Servicios VUR	dic-14	Servicios VUR	Secretaria de Finanzas y rentas		dic-14
				Ajustes tecnológicos para iniciar operación de la VUR						
11	Racionalización de número de trámites, tiempo y costo asociados al pago y expedición de paz y salvo por concepto de impuesto predial unificado.	Administrativa	Corto	Integrar los trámites asociados a este pago.	Adecuación tecnológica	dic-14	Servicios operados por la notaria	Dirección de Rentas del Valle		dic-14
<b>OBTENCION DE PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN</b>										

1	Revisar los tiempos requeridos para la "Solicitud y obtención del concepto de línea de demarcación en las oficinas del Departamento Administrativo de Planeación Municipal".	Administrativa	Mediano	Identificar y ajustar los procedimientos de verificación de Solicitud y obtención del concepto de línea de demarcación en las oficinas del Departamento Administrativo de Planeación Municipal" (Tramite 2).	Ajustes de procedimientos	dic-14	Disponibilidad del concepto de línea demarcación	Secretaría de Planeación Municipal y Curaduría Urbana		ene-15
2	Disminuir los tiempos de Solicitud y obtención del certificado de demarcación, Solicitud y obtención del concepto de uso del suelo y la Obtención de la asignación de nomenclatura en la Secretaría de Planeación Municipal	Administrativa	Corto	Identificar y ajustar los procedimientos asociados a los trámites 3, 4 y 7 que se deben adelantar ante la Secretaría de Planeación Municipal.	Ajustes de procedimientos	dic-14	Reducción de tiempos	Cámara de Comercio de Palmira		dic-14
4	Presentar el acuerdo de rentas con el fin de evaluar el impuesto sobre delimitación urbana.	Tecnología y Administrativa	Mediano	Realizar estudio de análisis costo beneficio del impuesto. Presentar proyecto al consejo	propuesta de acuerdo	dic-14	Reducción del impuesto	Secretaría de Hacienda y Secretaría de Planeación		ene-15

				municipal.						
				Estrategia de apoyo de DNP y DAFP para la motivación del Consejo.						
5	Desarrollo de una plataforma tecnológica IDEPA, que contribuirá con de la consulta de uso del suelo y nomenclatura	Tecnología	Mediano	Disponer de una WEB para la consulta de uso del suelo y nomenclatura.	Ajustes tecnológicos	dic-14	Disponer de una WEB para la consulta de uso del suelo y nomenclatura.	Secretaría de Planeación Municipal		ene-15
				Realizar proceso de optimización para la mejora de tiempos.						
6	Revisar la consulta del Uso del Suelo y Nomenclatura	Administrativa	Mediano	Aumentar la capacidad técnica para la verificación en campo.	Mayor capacidad técnica	dic-14	Mejoramiento de información	Departamento Administrativo de Planeación Municipal		ene-15

1/Normativa (N), administrativa (A), tecnológica (T)

2/Corto, mediano, largo plazo

3/Ruta crítica para el resultado final

4/Asociado a las acciones requeridas: Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

5/Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

**Departamento Nacional de Planeación**

Tel. (+57 1) 3815000

Calle 26 13-19

Bogotá - Colombia

[www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co)