



DNP Departamento
Nacional
de Planeación



Informe Final
Programa de Asistencia Técnica para
Mejorar Ambiente de Negocios
Dirección de Desarrollo Empresarial
2014

Introducción

Durante el segundo semestre del año 2014, el Departamento Nacional de Planeación – DNP implementó el Programa de Asistencia Técnica diseñado por la Dirección de Desarrollo Empresarial para apoyar a las ciudades participantes en la medición *Doing Business en Colombia 2013* en la identificación de oportunidades de reforma para mejorar el ambiente de los negocios y la definición de planes de acción para su implementación.

En la primera etapa del programa se realizó un diagnóstico de cada una de las 23 ciudades participantes para establecer las reformas adelantadas por las ciudades, entre el 1 de enero de 2013 y el 30 de julio de 2014, posterior a la medición realizada por el Banco Mundial, el cual se encuentra en la primera sección de este documento. El análisis del estado actual de la regulación empresarial fue realizado desde la perspectiva de cuatro indicadores –Apertura de Empresas, Obtención de Permisos de Construcción, Registro de la Propiedad y Pago de Impuestos- relacionados con el ciclo de vida de la empresa, medidos por el informe *Doing Business* del Banco Mundial.

Dicho diagnóstico se presentó en eventos de socialización organizados por el DNP en las ciudades de Bogotá, Cali, Barranquilla y Pereira. Una vez terminada la etapa de socialización, se elaboraron, en conjunto con las ciudades, planes de acción preliminares, se dio inicio a las visitas a las ciudades para validar las acciones incluidas en el plan de acción o para completar su elaboración. El acompañamiento continuó y se realizó seguimiento presencial en varias ciudades, logrando resultados bastante importantes en tan corto tiempo.

En la segunda sección de este documento, se encuentra el plan de acción resultante del trabajo realizado entre las entidades territoriales y el DNP, que contiene información de las reformas concerniente su objetivo, el plazo de implementación, las acciones a emprender, los actores relevantes y los responsables locales. Este plan será el insumo principal para hacer seguimiento a las actividades acordadas y a los compromisos adquiridos por cada ciudad.

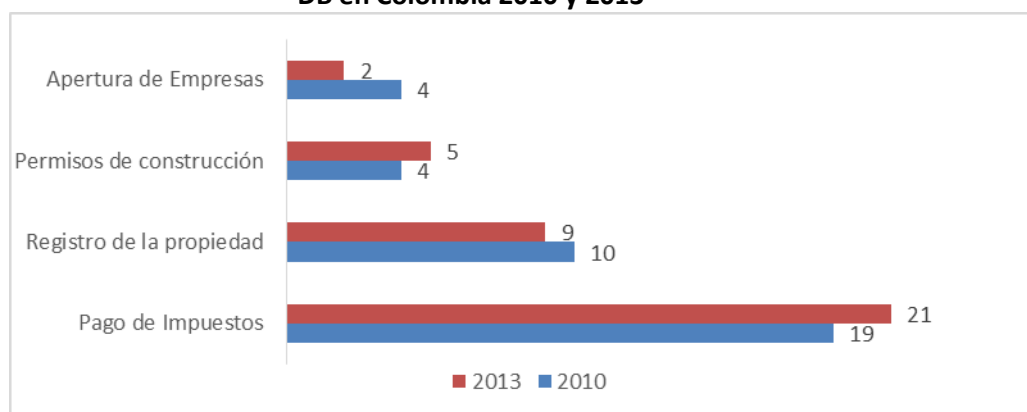
1. Diagnóstico de la Regulación y los Trámites Empresariales

1.1 Santa Marta

En el ranking *Doing Business* en Colombia 2013, Santa Marta pasó del puesto ocho en 2010 al seis en 2013, entre 23 ciudades. En la última medición presentó mejoras en los indicadores apertura de empresas y registro de propiedad. En pago de impuestos obtuvo su peor desempeño desmejorando dos posiciones y cayendo a puesto 21. Apertura de Empresas presenta su mejor posición por indicador, ocupando el segundo puesto del ranking.

La ciudad implementó en el período de la medición reformas tanto positivas como negativas en materia de facilitación del ambiente de negocios.

**Posición de Santa Marta por indicador
DB en Colombia 2010 y 2013**



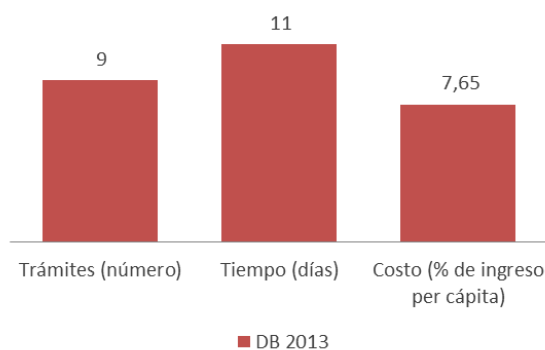
Fuente: *Doing Business* en Colombia 2010 y 2013, Banco Mundial

Nota: Ranking ajustado a 23 ciudades por el ingreso de Dosquebradas y Palmira, así como por los cambios de metodología del indicador de obtención de permisos de construcción.

1.1.1. Apertura de Empresas

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Santa Marta no se presentaron cambios a nivel local en el proceso para abrir una empresa. Para este indicador Santa Marta se encuentra en la segunda posición, después de Armenia, entre 23 ciudades.

Apertura de una empresa en Santa Marta - Medición 2013



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

1.1.1.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para Apertura de Empresas en Santa Marta, el cual coincide con el identificado en la medición Doing Business 2013 debido a que no se han implementado reformas en ésta área en el último año y medio. Estos datos constituyen la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Registrar la empresa ante el Registro Mercantil, obtener el certificado de existencia y representación legal, registrar los libros de la empresa e inscribirse ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) en el Centro de Atención Empresarial (CAE) de la Cámara de Comercio	3 días	COP 952,827 [COP 872.400: impuesto departamental de registro (el 0,7% del capital inicial de la empresa) + COP 4.000: formulario de registro + COP 30.000: inscripción a la Cámara de Comercio y registro del documento de constitución + COP 8.000: 2 certificados de existencia y representación legal (COP 4,000 cada uno) + COP 18.600: costo de adquisición de los libros de la empresa (2 libros, COP 9.300 cada libro, COP 93 por hoja, 100 hojas cada libro) + COP 19.800: costo del registro de los libros de la empresa (COP 9.900 cada libro)]
2	Abrir una cuenta bancaria	1 día	Sin costo
3	Formalizar la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) y obtener el Número de Identificación Tributaria (NIT) definitivo	1 día	Sin costo
4	Registrar la empresa ante la caja de compensación familiar, el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)	1 día	Sin costo
* 5	Registrar la empresa ante una Administradora de Riesgos Laborales (ARL)	1 día	Sin costo
* 6	Registrar la empresa y los empleados al sistema público de	1 día	Sin costo

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
	pensiones con Colpensiones		
* 7	Afiliar a los empleados a un fondo de pensiones privado	1 día	Sin costo
* 8	Inscribir a los empleados a un plan obligatorio de salud	1 día	Sin costo
* 9	Afiliar a los empleados a un fondo de cesantías	1 día	Sin costo

* Este trámite se realiza de manera simultánea con el anterior.

Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial

1.1.1.2. Oportunidades de mejora – Apertura de Empresas

Se identificó una acción que de ser implementada permitirá reducir el tiempo y el número de trámites requeridos en Santa Marta para abrir una empresa. La siguiente tabla presenta las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

Oportunidad de mejora 1. Integrar un Centro de Atención Empresarial (CAE) a la Cámara de Comercio de Santa Marta.

Oportunidad de mejora	Integrar en el Centro de Atención Empresarial (CAE) a la Cámara de Comercio de Santa Marta inscripción definitiva del RUT.
Descripción	Implementación por parte de la Cámara de Comercio de Santa Marta de un Centro de Atención Empresarial (CAE) que racionalice los trámites inscripción definitiva del RUT ante la DIAN con el procedimiento de registro.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de Comercio de Santa Marta – Centro de Atención Empresarial CAE
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto

Oportunidad de mejora 2. Integrar la inscripción al RUT ante la DIAN al procedimiento de registro en el CAE

Oportunidad de mejora	Integrar la inscripción al RUT ante la DIAN al procedimiento de registro realizado en el Centro de Atención Empresarial
------------------------------	--

Descripción	Formalizar la inscripción en el Registro Único Tributario (RUT) ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) en el Centro de Atención Empresarial (CAE) de la Cámara de Comercio
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	DIAN y Cámara de Comercio de Santa Marta – Centro de Atención Empresarial CAE
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 1 día
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	Se elimina 1 procedimiento

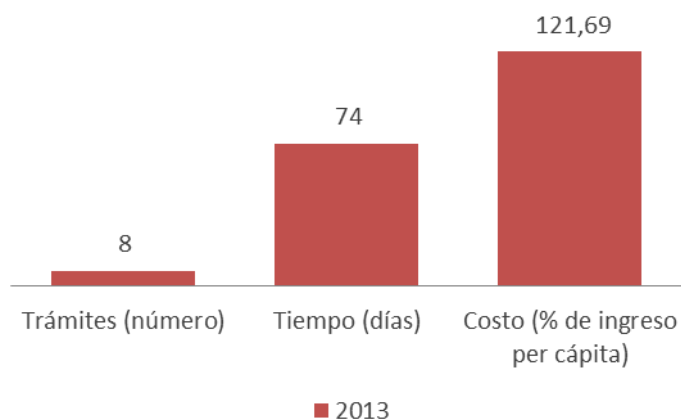
Oportunidad de mejora 3. Eliminar cobro de formulario de registro.

Oportunidad de mejora	Eliminar cobro de formulario de registro.
Descripción	Dejar de cobrar la suma de 4000 COP, por concepto de formulario de registro, dando cumplimiento a la Ley 962 de 2005 y al artículo 26 del Decreto 019 de 2012.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de comercio de Santa marta
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto.
Costo	Reducción del costo.
No. de procedimientos	No tiene impacto.

1.1.2. Permisos de construcción

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Santa Marta no se implementaron cambios locales en el proceso para adquirir un permiso de construcción de acuerdo a la medición Doing Business. Para este indicador Santa Marta se encuentra en la posición 5 entre 23 ciudades. Como en el caso del indicador de apertura, para todas las variables de este indicador la ciudad tiene un desempeño favorable relativo al promedio de las 23 ciudades.

Obtención de licencias de construcción en Santa Marta - Medición 2013



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

1.1.2.1. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para obtención de licencias de construcción en la ciudad de Santa Marta, el cual coincide con el identificado en la medición *Doing Business* 2013 debido a que no se han implementado reformas en ésta área en el último año y medio. Estos datos constituyen la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
* 2	Obtención del certificado de existencia y representación legal de la empresa constructora en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4,000
3	Obtención de la licencia de construcción en la Curaduría Urbana	20 días	COP 6,560,047
* 4	Pago del impuesto de delineación urbana en la Tesorería Municipal	1 día	COP 7,197,000
5	Obtención de la autorización previa para la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Metroagua	21 días	COP 1,392,186
* 6	Obtención de la conexión telefónica de la empresa de telecomunicaciones	7 días	Sin costo
7	Obtención de la conexión a los servicios de acueducto y alcantarillado de Metroagua	30 días	Sin costo

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
8	Inspección final por parte de la Alcaldía	1 día	Sin costo

* Este trámite se realiza de manera simultánea con el anterior.

Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial

1.1.2.2. Oportunidades de mejora

Se identificó una acción que de ser implementada permitirá reducir el costo requerido en Santa Marta para obtener una licencia de construcción. La siguiente tabla muestra las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

Oportunidad de mejora 1. Consulta en línea del certificado de tradición y libertad

Oportunidad de mejora	Implementar la consulta en línea del certificado de tradición y libertad por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos.
Descripción	Compartir la información sobre el estado jurídico de los inmuebles desde la ORIP hacia las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores.
Tipo de reforma	Tecnológico/administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos y Curadurías
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 1 día.
Costo	Se reduce en COP 12.930
No. de procedimientos	Se elimina 1 procedimiento

Oportunidad de mejora 2. Consulta en línea del certificado de existencia y representación legal

Oportunidad de mejora	Implementar la consulta en línea del certificado de existencia y representación legal por parte de la Curaduría a través de un <i>web service</i> entre esta entidad y la Cámara de Comercio de Barranquilla.
Descripción	Permitir la consulta del certificado de existencia y representación legal por parte de las curadurías a través de un <i>web service</i> con un usuario restringido únicamente para los curadores. La reforma podría incluir la eliminación del pago por el certificado de existencia y representación legal.
Tipo de reforma	Tecnológico/administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de Comercio de Barranquilla y Curadurías
Impacto en los indicadores	

Tiempo	Se reduce en 1 día
Costo	Se elimina el costo de COP 4.000
No. de procedimientos	Se elimina 1 procedimiento

Oportunidad de mejora 3. Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de acueducto

Oportunidad de mejora	Eliminar el trámite de solicitud de viabilidad del servicio de acueducto y alcantarillado en cumplimiento del decreto 3050 de 2013 y el Decreto 1469 de 2010.
Descripción	El trámite que se realiza ante las empresas de acueducto y alcantarillado no tiene base legal y las empresas de servicios públicos no deben emitir estos certificados de viabilidad.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Empresa Metroagua.
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 21 días.
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	Se reduce en 1 trámite

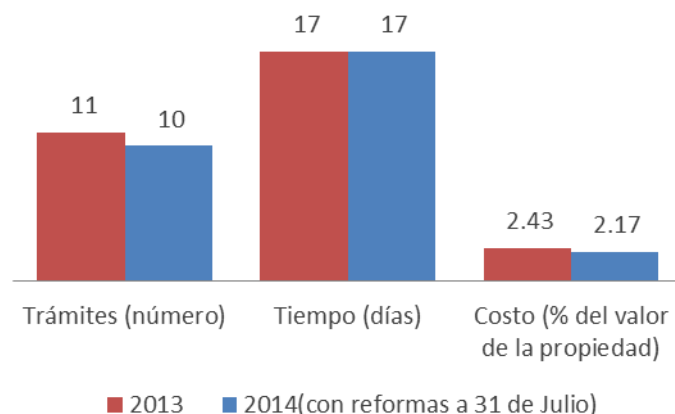
1.1.3. Registro de propiedad.

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Santa Marta se implementaron cambios a nivel local en el proceso de registro de una propiedad por medio de la introducción de algunos de los servicios de la Ventanilla Única de Registro VUR.

Así, en Santa Marta se estima¹ que los usuarios deben realizar 10 procedimientos, en 17 días con un costo de 2,17% del ingreso per cápita.

Registro de una propiedad en Santa Marta - Medición 2013

¹ Esta es una estimación del Programa de Asistencia Técnica de acuerdo con la metodología del estudio Doing Business, que no tiene efecto en el ranking oficial y que no compromete los resultados de una posible medición que sea realizada en el futuro por parte del Banco Mundial.



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial y cálculos propios Programa de Asistencia Técnica.

Nota: No se incluyen las reformas del nivel nacional con el fin de visibilizar los cambios realizados por la ciudad.

1.1.3.1. Reformas en Santa Marta – Registro de propiedad

A continuación se presentan las reformas que el Programa de Asistencia Técnica identificó que fueron aplicadas en Santa Marta entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en el proceso de obtención de licencias de construcción.

Reforma 1. Implementación de la VUR en consultas de impuesto predial y de valorización.

Reforma:	Implementación de la VUR en consultas de impuesto predial y de valorización.
Descripción	Se implementó la VUR y se habilitó para la consulta en línea del impuesto predial y de valorización. Con esto se elimina el costo del pago de paz y salvo de predial y valorización, y los trámites de pago y obtención de paz y salvo de ambos impuestos.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No se reduce (la liquidación y el pago de los paz y salvos se realizaba de manera simultánea con el estudio de títulos).
Costo	Se reduce en COP\$36000, equivalente a 0.25% del ingreso per cápita.
No. de procedimientos	Se reduce en 1 trámite.

Fuente: Superintendencia de Notariado y Registro (Agosto, 2014)

Reforma 2. Implementación de la Ventanilla Única de Registro en particular en herramientas de transacciones en línea para liquidación de impuesto de registro.

Reforma:	Implementación de la Ventanilla Única de Registro, en particular en herramientas de transacciones en línea para liquidación y pago de impuesto.
-----------------	--

Descripción	Se implementó la VUR y se habilitó la para liquidación del impuesto de registro en línea.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Impacto en los indicadores²	
Tiempo	No se redujo.
Costo	No hay impacto.
No. de procedimientos	No se redujo

Fuente: Superintendencia de Notariado y Registro (Agosto, 2014)

1.1.3.2. Resumen del proceso

El siguiente cuadro presenta la descripción del proceso para el registro de propiedades en Santa Marta. Este constituye la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
1	Obtención del certificado de tradición y libertad de la propiedad en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	1 día	COP 12,930
2	Obtención del certificado de existencia y representación legal del comprador y vendedor de la propiedad en la Cámara de Comercio	1 día	COP 4,000
3	Estudio de títulos de propiedad por parte de un abogado	2 días	COP 1,500,000 [la tarifa puede variar de un abogado a otro]
4	Elaboración de una minuta por parte de un abogado	1 día	COP 1,000,000 [la tarifa puede variar de un abogado a otro]

² Aunque se implementó la liquidación del impuesto de registro como parte de los servicios de la VUR, la liquidación de la estampilla asociada al impuesto no se integró a la VUR. Por este motivo sigue siendo mejor en términos de tiempo y número de procedimientos requerir la liquidación del impuesto junto con la de la estampilla y no por separado.

No.	Procedimientos	Tiempo (días)	Costo
5	El notario prepara la escritura pública	5 días	COP 1,972,328 [COP 15.450 + 0,3% * (valor de la propiedad - COP 129.780) por derechos notariales + COP 14.010 por escritura + COP 42.030 por copias de la escritura + COP 15.870 para la Superintendencia de Notariado y Registro + COP 15.870 para el Fondo Nacional de Notariado]
6	Obtención de liquidación de impuesto de registro y estampillas en la Oficina de Liquidación de Impuestos y Rentas de la Gobernación ³	1 día	Sin costo
7	Pago de impuesto de registro y estampillas en un banco comercial	1 día	COP 7,498,139 [1% del valor de la propiedad por impuesto de registro + 0,2% del valor de la propiedad por estampilla pro-desarrollo + COP 4.723 por estampilla pro-hospital + COP 15.467 por sistematización]
8	Pago de derechos de registro en un banco comercial	1 día	COP 3,115,812 [0,5% del valor de la propiedad]
9	Registro de la escritura en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos	3 días	Sin costo [pagado en el trámite 9]
10	Informar al catastro - Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC)- sobre el cambio de propietario	1 día	Sin costo

Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial. Modificado por el programa de Asistencia Técnica.

1.1.3.3. Oportunidades de mejora

Se identificaron dos acciones que de ser implementadas permitirán reducir el tiempo y el número de trámites requeridos en Santa Marta para obtener una licencia de construcción. Las siguientes tablas presentan las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

3 Ver pie de página anterior.

Oportunidad de mejora 1. Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Tradición y Libertad en línea

Oportunidad de mejora	Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Tradición y Libertad en línea
Descripción	Implementar una estrategia de divulgación que promueva entre usuarios el uso masivo de la aplicación en línea de la Superintendencia de Notariado y Registro para la obtención del Certificado de Tradición y Libertad
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local/Nacional
Entidades involucradas	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos - Superintendencia de Notariado y Registro / Gobernación del Magdalena
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto en el indicador debido a la metodología (el tiempo mínimo de un trámite en línea es un día). En la práctica sí representa una reducción del tiempo
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto en el indicador

Oportunidad de mejora 2. Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Existencia y Representación Legal en línea

Oportunidad de mejora	Promover el uso masivo de la obtención del Certificado de Existencia y Representación Legal en línea
Descripción	Implementar una estrategia de divulgación que promueva entre usuarios el uso masivo de la aplicación en línea de Confecámaras para la obtención del Certificado de Existencia y Representación Legal
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Cámara de Comercio de Santa Marta – Alcaldía de Santa Marta
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto en el indicador debido a la metodología (el tiempo mínimo de un trámite en línea es un día). En la práctica sí representa una reducción del tiempo
Costo	No tiene impacto
No. de procedimientos	No tiene impacto

Oportunidad de mejora 3. Reducción en el tiempo de notificación de transferencia de propiedad al IGAC

Oportunidad de mejora	Reducción en el tiempo de notificación de transferencia de propiedad al IGAC
------------------------------	---

Descripción	Para que el empresario ya no deba notificar la transferencia de la propiedad al IGAC, la oficina de registro de instrumentos públicos puede hacer internamente este trámite de manera simultánea con el registro de la escritura
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Oficina de Registro de Instrumentos Públicos – IGAC
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 1 día
Costo	No hay impacto
No. de procedimientos	Se reduce en 1 trámite.

Oportunidad de mejora 4. Reducción de la tarifa del impuesto de registro

Oportunidad de mejora	Reducir la tarifa del impuesto de registro
Descripción	Reducir dentro del rango establecido el impuesto de registro, el cual para transacciones inmobiliarias puede ubicarse entre el 0,3% y el 1% del valor de la transacción. En el departamento el porcentaje establecido es el máximo permitido (1%).
Tipo de reforma	Normativa
Nivel de aplicación	Departamental
Entidades involucradas	Gobernación del Magdalena, Asamblea Departamental
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tiene impacto
Costo	Reducción del costo dependiendo de la tarifa que se establezca
No. de procedimientos	No tiene impacto

Oportunidad de mejora 5. Implementación dentro de la Ventanilla Única de Registro la liquidación de las estampillas asociadas al pago de impuesto de registro, así como el pago de dicho impuesto.

Reforma:	Implementación dentro de la Ventanilla Única de Registro la liquidación de las estampillas asociadas al pago de impuesto de registro, así como el pago de dicho impuesto.
Descripción	Dentro de la VUR habilitar la liquidación de las estampillas asociadas al pago de impuesto de registro y el pago de dicho impuesto.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Departamento Alcaldía

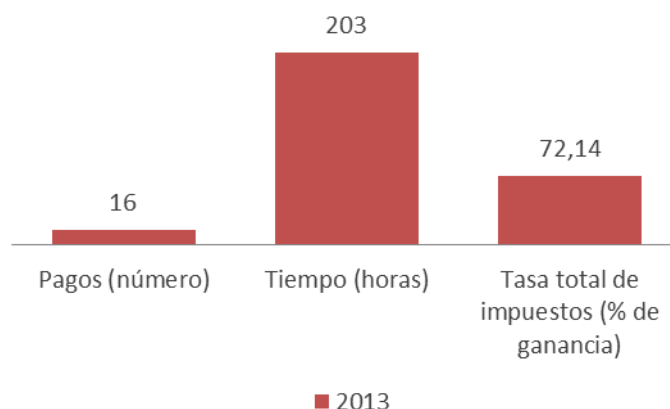
	Notarias
Impacto en los indicadores	
Tiempo	Se reduce en 1 día.
Costo	No hay impacto
No. de procedimientos	Se reduce en 1 día

Fuente: Superintendencia de Notariado y Registro (Agosto, 2014)

1.1.4. Pago de impuestos

Entre el 1 de enero de 2013 y el 31 de julio de 2014 en Santa Marta no se presentaron reformas locales en el proceso pago de impuestos. Santa Marta se encuentra en la posición 21 entre 23 ciudades según la medición Doing Business 2013, y por encima del promedio tanto en número de pagos como en tasa total de impuestos.

Pago de impuestos en Santa Marta - Medición 2013



Fuente: *Doing Business* en Colombia 2013, Banco Mundial.

1.1.4.1. Resumen del indicador Pago de Impuestos

Los indicadores más importantes en el caso de los impuestos sobre los cuales tienen competencia las autoridades locales son el número de pagos y la tarifa. De acuerdo con los supuestos del indicador pago de impuestos de Doing Business, los impuestos locales no se tienen en cuenta para el cálculo de la variable de tiempo.

En la siguiente tabla se presentan los impuestos locales y departamentales, teniendo en cuenta que no se identificaron reformas locales nuevas para la ciudad de Santa Marta. Esta información es la línea de base para la intervención propuesta en la presente Asistencia Técnica.

Impuesto o contribución obligatoria	Pagos (número)	Notas sobre los pagos	Imposición fiscal estatutaria (%)	Base de impuesto	Tasa total de impuestos (% de ganancia)

Impuesto o contribución obligatoria	Pagos (número)	Notas sobre los pagos	Imposición fiscal estatutaria (%)	Base de impuesto	Tasa total de impuestos (% de ganancia)
Impuesto de industria y comercio	7		0.7	Ventas netas	12,4
Impuesto predial	1		1.15	Avalúo catastral del predio	1,7
Sobretasa bomberil	0	Pago conjunto	7	Impuesto predial	0,9
Impuesto de delineación urbana	1		2	Valor de la obra de ampliación	0,6
Sobretasa ambiental	0	Pago conjunto	0.15	Avalúo catastral del predio	0,2
Sobretasa al ACPM (Aceite Combustible para Motor)	1		6	Consumo diesel	0,2
Impuesto sobre vehículos automotores	1		1.5	Valor comercial del vehículo	0,2
Impuesto del timbre	1			Contratos	0

Fuente: Doing Business en Colombia 2013, Banco Mundial

1.1.4.2. Oportunidades de mejora

Se identificaron 2 acciones que de ser implementadas permitirán reducir el número de trámites requeridos en Santa Marta para obtener una licencia de construcción. Las siguientes tablas presentan las oportunidades de mejora identificadas y su impacto esperado sobre el tiempo, costo y número de procedimientos.

Oportunidad de mejora 1. Implementación del pago en línea del impuesto de industria y comercio

Oportunidad de mejora	Creación y puesta en marcha de la aplicación para pago en línea del impuesto de industria y comercio en la página web de la Alcaldía de Santa Marta
Descripción	Creación y puesta en marcha de la aplicación para pago en línea del impuesto de industria y comercio en la página web de la Alcaldía de Santa Marta
Tipo de reforma	Administrativa/tecnológica
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Alcaldía de Santa Marta – Secretaría de Hacienda

Impacto en los indicadores	
Tiempo	Este impuesto no tiene impacto sobre el indicador de tiempo.
Costo	No tiene impacto
No. de pagos	Los pagos de impuestos que se pueden realizar en línea se cuentan en la metodología del indicador como un solo pago anual.

Oportunidad de mejora 2. Declaración y pago en línea del impuesto de delineación urbana⁴.

Oportunidad de mejora	Implementar la liquidación y el pago en línea del impuesto de delineación urbana.
Descripción	Implementar una herramienta en la página web de la alcaldía que permita la liquidación y el pago en línea del impuesto de delineación urbana.
Tipo de reforma	Administrativa
Nivel de aplicación	Local
Entidades involucradas	Alcaldía de Santa Marta – Secretaría de Hacienda
Impacto en los indicadores	
Tiempo	No tendría impacto. No se tiene en cuenta para la medición del tiempo.
Costo	No tiene impacto
No. de pagos	Se reduce en 1

⁴ Esta misma oportunidad de mejora tiene impacto en el indicador de Obtención de Permisos de Construcción, por lo tanto también es incluida en esa sección del diagnóstico.

2. Plan de Acción

No.	Oportunidad de mejora	Tipo de reforma /1	Plazo de ejecución /2	Acciones requeridas /3	Resultado intermedio /4	Fecha límite resultado intermedio	Resultado final /5	Entidad responsable	Funcionario responsable	Fecha límite implementación mejora
APERTURA DE EMPRESAS										
1	Eliminar cobro de formulario en la Cámara de Comercio	A	mediano	Presentar necesidad al interior de la Cámara de Comercio.				Cámara de Comercio de St. Marta	Esperanza Ramos	
				Evaluación del tema						
				Eliminación del cobro						
REGISTRO DE LA PROPIEDAD										
1	Eliminar cobro de paz y salvos de predial y valorización	N,A	mediano	Presentar iniciativa al Concejo Distrital	Propuesta con exposición de Motivos	Noviembre	ACUERDO DEL CONCEJO DISTRITAL	Alcaldía Distrital - Concejo		Vigencia 2015
				Emitir acuerdo de concejo	Acuerdo	Diciembre				
2	Implementar ventanilla VUR para consultas de los certificados de tradición y de cámara de comercio	A						VUR		
OBTENCION DE PERMISOS DE CONSTRUCCION										
1	Consulta en línea de	A,T		Convenio entre Cámara de				Cámara de Comercio -	Esperanza Ramos	

	certificados de tradición y de representación legal			Comercio y curaduría				Curadurías		
				Convenio entre Curadurías y Oficina de registro de instrumentos públicos						
				Implementación de consultas y capacitación de uso.						
PAGO DE IMPUESTOS										
1	Disminución de número de pagos del ICA	N, A	Largo	Ejecutado a un solo pago	ejecutado			Alcaldía Distrital		jul-15
				Liquidación del impuesto en línea	ejecutado					
				Implementación de Botón de pago	Liberación del pago en línea	jul-15				
2	Pago de impuesto predial			Liquidación en línea	implementado			Alcaldía Distrital - Concejo		
				Pago con convenio de recaudo nacional	implementado desde 2010					

1/Normativa (N), administrativa (A), tecnológica (T)

2/Corto, mediano, largo plazo

3/Ruta crítica para el resultado final

4/Asociado a las acciones requeridas: Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

5/Norma, convenio firmado, decisión administrativa, solución tecnológica

Departamento Nacional de Planeación

Tel. (+57 1) 3815000

Calle 26 13-19

Bogotá - Colombia

www.dnp.gov.co