



**El futuro
es de todos**

**DNP
Departamento
Nacional de Planeación**



HERRAMIENTA GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

No.	Pregunta	SI	NO
1	¿La información contenida en las bases de datos es veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible?		
2	¿La entidad informa de manera previa o concomitante a la autorización, la finalidad para administrar los datos personales del titular?		
3	¿La entidad cuenta con medidas técnicas que garanticen la seguridad de la información? (Para evitar adulteración, pérdida, consulta o uso no autorizado)		
4	¿La entidad permite al titular de la información en cualquier tiempo conocer la información que exista sobre él en sus bancos de datos?		
5	¿La entidad tiene prevista, mediante los mecanismos de consultas o reclamos, la posibilidad de corregir o actualizar los datos en caso de ser solicitado por el titular de la información?		
6	¿La entidad cuenta con un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales?		
	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Las políticas de tratamiento de la información de la entidad cumplen con las siguientes características? • Constar en medio físico o electrónico • Están en lenguaje claro y dispuestas para el conocimiento de los titulares de la información • Nombre o razón social, domicilio, dirección, correo electrónico y teléfono del responsable • Tratamiento al cual serán sometidos los datos y finalidad de este • Derechos que le asisten la titular • Persona o área responsable de la atención de peticiones, consultas y reclamos • Procedimiento para que los titulares de la información puedan ejercer el derecho a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información; así como, revocar la autorización • Fecha de la entrada en vigencia de la política de tratamiento de la información y periodo de vigencia de la base de datos 		
7	¿La entidad cuenta con la certificación de la autorización del titular de la información en los casos que exige la ley?		
8	¿La entidad atiende las peticiones o consultas de los titulares de la información o sus causahabientes dentro del término legal? (10 días hábiles)		
9	¿La entidad tramita las peticiones o reclamos de los titulares de la información o sus causahabientes en los términos establecidos en la ley? (15 días hábiles)		
10	¿Cuando un registro individual es objeto de reclamo por parte del titular de la información, la entidad incluye la leyenda “reclamo en trámite” y la naturaleza de este?		
11	¿La entidad comunica al titular de la información, mediante el aviso de privacidad lo siguiente?		



El futuro
es de todos

DNP
Departamento
Nacional de Planeación



	<ul style="list-style-type: none">• La finalidad y el tratamiento que se le dará a la información		
	<ul style="list-style-type: none">• El carácter facultativo de las respuestas a las preguntas realizadas sobre datos sensibles ó sobre información de niños niñas y adolescentes.		
	<ul style="list-style-type: none">• Los derechos que tiene el ciudadano como titular de la información		
	<ul style="list-style-type: none">• La identificación, dirección física o electrónica y teléfono del responsable del tratamiento de la información.		
12	¿La entidad guarda copia del cumplimiento a la obligación legal mencionada en la pregunta 11?		
13	¿La entidad documenta los procedimientos para el tratamiento, conservación y supresión de los datos personales?		
14	¿Una vez cumplida la finalidad del tratamiento de los datos personales, la entidad procede a la supresión de los mismos?		
15	¿La entidad cuenta con un servidor o área encargada de la función de protección de datos personales?		